



Umowa Nr 101/2021

zawarta w Inowłodzu, w dniu **14.12.2021 roku** pomiędzy:

Gminą Inowłódz mającą siedzibę w Inowłodzu, ul. Spalska 2,
NIP 773-23-40-615, REGON 590647990 reprezentowaną przez:

Bogdana Kąckiego – Wójta Gminy Inowłódz
przy kontrasygnacie **Katarzyny Koch – Skarbnika Gminy**

zwanym w dalszej części niniejszej Umowy „zamawiającym”

a

Panem **Piotrem Sadowskim** posiadającym pełnomocnictwo z dnia 07.11.2021 r. do reprezentowania wykonawcy **GREEN WAY Kamila Sadowska** z siedzibą w miejscowości Makówka, ul. Chmielna 68G, 05-825 Makówka,
NIP: 5291820198, REGON: 369204863

zwanym w dalszej części niniejszej Umowy „wykonawcą”

łącznie zwanych Stronami

Strony oświadczają, że: niniejsza umowa została zawarta na podstawie dokonanego przez zamawiającego wyboru oferty wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych* (tekst jedn.: Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa samochodu 9 osobowego (8+1) przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym 1 osoby na wózku inwalidzkim.
2. Wymagania ogólne przedmiotu zamówienia:
 - 2.1. pojazd musi być fabrycznie nowy, nieużywany, bezwypadkowy, technicznie sprawny, wolny od wad fizycznych i prawnych;
 - 2.2. rok produkcji: 2021
 - 2.3. marka: FORD
 - 2.4. model: TRANSIT CUSTOM L2
3. Pojazd powinien posiadać wszystkie wymagane przepisami prawa zezwolenia na użytkowanie oraz dopuszczenie do obrotu, posiadać specjalną homologację i spełniać warunki do przewozu osób z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności.
4. Pojazd spełnia wymagania określone w:
 - 1) ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 450 ze zm.);
 - 2) rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 27 września 2003 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2130 ze zm.).

**§ 2****Termin wydania przedmiotu umowy oraz miejsce dostawy**

1. Termin wykonania zamówienia: **126 dni** od dnia podpisania umowy (19-04-2022 r.).
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia pojazdu do siedziby zamawiającego – Gmina Inowłódz, ul. Spalska 2, 97-215 Inowłódz, w godzinach 9:00 – 14:00 w dni robocze od poniedziałku do piątku.
3. Dokładny termin (dzień i godzina) dostawy pojazdu zostanie uzgodniony z pracownikiem zamawiającego (tj. Markiem Iskierka, tel.: 512 372 406, e-mail: inwestycje@inowlodz.pl) z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem, przy czym termin dostawy nie może przekroczyć terminu określonego w niniejszej umowie.
4. Odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony pisemnym protokołem zdawczo-odbiorczym, wymagającym podpisania przez przedstawicieli zamawiającego i wykonawcy. Przed dokonaniem odbioru upoważniony przedstawiciel zamawiającego sprawdzi zgodność odbieranego pojazdu pod względem zgodności z zapisami Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz ofertą. Przedstawiciel wykonawcy przeprowadzi przeszkolenie personelu zamawiającego z zakresu obsługi dostarczonego pojazdu.
5. W przypadku dostarczenia przedmiotu umowy niezgodnego ze SWZ i ofertą, wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie dokonać wymiany przedmiotu zamówienia na zgodny z SWZ i ofertą, z zastrzeżeniem, że ostateczny termin dostawy pojazdu nie może przekroczyć terminu określonego w niniejszej umowie.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty transportu (np. załadunek, przewóz, rozładunek pojazdu) oraz ponosi ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą przedmiotu umowy do czasu protokolarnego odbioru pojazdu przez zamawiającego.
7. Wykonawca wraz z pojazdem przekaze Zamawiającemu w szczególności:
 - 1) dwa komplety kluczyków/pilotów;
 - 2) instrukcję obsługi pojazdu w języku polskim lub z dołączonym tłumaczeniem na język polski (dopuszcza się formę elektroniczną);
 - 3) książkę gwarancyjną wraz ze szczegółowymi warunkami gwarancji i serwisu lub w przypadku prowadzenia wewnętrznej bazy serwisowej przez wykonawcę, wydanie książki nie jest obligatoryjne;
 - 4) książkę przeglądów serwisowych lub w przypadku prowadzenia wewnętrznej bazy serwisowej przez Wykonawcę, wydanie książki nie jest obligatoryjne;
 - 5) wykaz punktów serwisowych na terenie Polski (dopuszcza się formę elektroniczną);
 - 6) świadectwo zgodności WE;
 - 7) dokumentację homologacji pojazdu;
 - 8) wykaz akcesoriów i wyposażenia pojazdu;
 - 9) wszystkie dokumenty niezbędne do zarejestrowania i ubezpieczenia pojazdu przez zamawiającego zgodnie z założeniem, że pojazd jest 9-osobowy (8+1 – ośmiu pasażerów i kierowca) i służy do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym 1 osoby poruszającej się na wózku inwalidzkim.
8. Wykonawca gwarantuje, że przekazane dokumenty niezbędne do rejestracji pojazdu, umożliwią rejestrację pojazdu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W przypadku niemożności zarejestrowania pojazdu, w szczególności z uwagi na niespełnianie przez pojazd warunków technicznych, zamawiającego uprawniony jest do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym i niedokonania płatności z tytułu realizacji umowy na podstawie wystawionej faktury VAT, natomiast wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego odbioru pojazdu na własny koszt.
9. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z zamawiającym w zakresie wymaganym dla realizacji przedmiotu Umowy.

**§ 3****Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy zamawiający zapłaci wykonawcy wynagrodzenie **ryczałtowe** w wysokości:

(netto) 146.000,00 zł + 23% VAT (33.580,00 zł) = **179.580,00 zł**

(słownie (brutto): sto siedemdziesiąt dziewięć tysięcy pięćset osiemdziesiąt złotych ^{00/100})

2. Wynagrodzenie wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, obejmuje całkowitą należność jaką zamawiający zobowiązany jest zapłacić za wykonanie przedmiotu umowy, w tym wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu umowy, w szczególności cenę pojazdu, koszty dostawy, przeglądów gwarancyjnych zgodnie z zapisami § 4, a także inne koszty towarzyszące, w tym należne opłaty i podatki.
3. Podstawę wypłaty stanowić będzie faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę za wykonanie przedmiotu umowy po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 3 niniejszej umowy.

W przypadku wykonywania zamówienia przy udziale podwykonawcy wykonawca wraz z fakturą przedkłada dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy i dalszemu podwykonawcy biorącemu udział w realizacji tych robót, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w części odpowiadającej odebranych robotom lub oświadczenia podwykonawcy/dalszego podwykonawcy, pod rygorem wstrzymania płatności objętej fakturą.

4. Faktura powinna:

- być wystawiona na: Gmina Inowłódz, ul. Spalska 2, 97-215 Inowłódz, NIP: 773-23-40-615;
- opatrzone numerem niniejszej umowy;
- zawierać informację, której części dotyczy płatność;
- złożona w siedzibie zamawiającego.

5. Wypłata wynagrodzenia, określonego w ust. 1, nastąpi przelewem na rachunek bankowy wykonawcy w terminie do 30 dni od dostarczenia prawidłowo wypełnionej faktury.
Za dzień płatności strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego zamawiającego

6. Należności będą regulowane na konto wykonawcy: **21 1160 2202 0000 0004 9319 5665**, który jest kontem firmowym, do którego został wyodrębniony rachunek VAT, co umożliwi zastosowanie mechanizmu podzielonej płatności.

7. Wszelkie rozliczenia finansowe między zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

8. Zamawiający uprawniony jest do potrącania z wynagrodzenia wykonawcy wszelkich należnych jemu na podstawie niniejszej umowy kwot, w szczególności z tytułu kar umownych.

9. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonanie przedmiotu umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z ustawą z 15 grudnia 2017 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz zmianie niektórych innych ustaw.

10. Wykonawca oświadcza, że wskazany w umowie rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.

11. Do zasad odpowiedzialności zamawiającego, wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu wykonanych robót budowlanych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, jeżeli przepisy umowy i ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§ 4**Gwarancja i serwis**

1. Wykonawca udzieli zamawiającemu gwarancji jakości zgodnej z ogólnymi warunkami gwarancji producenta (bez limitu przebiegu kilometrów):



- 1) gwarancja na podzespoły mechaniczne oraz elektryczne (obejmująca również całe wyposażenie): min. 24 miesiące (2 lata);
- 2) gwarancja na powłokę lakierniczą: min. 24 miesiące (2 lata);
- 3) gwarancja na perforację elementów nadwozia: min. 60 miesięcy (5 lat).
2. W razie awarii samochodu na terenie Polski w okresie gwarancji na podzespoły mechaniczne Wykonawca zapewni pakiet assistance dla sprzedanego pojazdu zgodnej z ogólnymi warunkami gwarancji i assistance producenta.
3. Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady rozpoczyna bieg od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez obie Strony protokołu zdawczo-odbiorczego samochodu.
4. Wykonawca zapewnia świadczenie usług gwarancyjnych i serwisowych w autoryzowanych przez producenta pojazdów stacjach obsługi na terenie całego kraju zgodnie z ogólnymi warunkami gwarancji producenta.
5. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania napraw gwarancyjnych w ciągu 7 dni od chwili przekazania pojazdu do właściwego ASO z zastrzeżeniem przypadków, których wydłużenie naprawy jest niezależne od ASO (oczekiwanie na części, wysoki stopień skomplikowania naprawy). W takich przypadkach termin wykonania naprawy będzie uzgodniony odrębnie przez strony.
6. Zamawiającemu przysługuje pojazd zastępczy na Ogólnych Zasadach Gwarancji i Assistance Producenta. Zgłoszenie usterek oraz realizacja świadczeń Assistance Producenta następuje na Zasadach Ogólnych Gwarancji i Assistance Producenta.
W okresie gwarancji usterki są zgłaszane telefonicznie pod numer Assistance Producenta.
7. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do naprawy lub wymiany części w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 5 zamawiający ma prawo dokonać naprawy i wymiany części na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz obciążyć nimi Wykonawcę.
8. Wykonawca wraz z przedmiotem umowy przekaze zamawiającemu dokumenty gwarancyjne.

§ 5

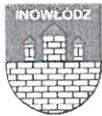
Podwykonawstwo

1. Wykonawca może zlecić część robót do wykonania podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom. Wykonanie robót przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców nie zwalnia wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy. Wykonawca zlecając roboty podwykonawcom, zobowiązany jest bezwzględnie przestrzegać przepisów wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych jak również z art. 647¹ Kodeksu Cywilnego.
 2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania niniejszej umowy wykonawca, o ile są już znani podwykonawcy, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i ich przedstawicieli prawnych, zaangażowanych w wykonywanie robót lub usług. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji umowy, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót lub usług.
 3. Zakres zamówienia, który wykonawca będzie wykonywał za pomocą podwykonawców:
(jeżeli dotyczy)
- W pozostałym zakresie wykonawca będzie realizował roboty samodzielnie.

§ 6

Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. W przypadku niedotrzymania przez wykonawcę terminu realizacji zamówienia (nieterminowe dostarczenie przedmiotu umowy), o którym mowa w § 2 niniejszej umowy, zamawiający jest uprawniony do naliczenia wykonawcy kar umownych w następujących okolicznościach:



- 1.1. za zwłokę w terminowym wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości **0,2%** wartości umowy (brutto) za każdy dzień przekroczenia terminu ustalonego zgodnie z § 2,
- 1.2. za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady i gwarancji, w wysokości **0,2%** wartości umowy (brutto), za każdy dzień przekroczenia, liczony od dnia wyznaczonego na ich usunięcie,
- 1.3. z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie wykonawcy – **10%** wartości umowy (brutto),
- 1.4. jeżeli roboty objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny niż wykonawca lub podwykonawca zaakceptowany przez zamawiającego w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy taki przypadek,
- 1.5. z tytułu:
 - a) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy z podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany;
 - b) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany;
 - c) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom;
 - d) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty;
 - e) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia.
2. Kary umowne mogą podlegać sumowaniu, jeżeli podstawą ich naliczenia jest to samo zdarzenie.
3. Kary umowne należne od Wykonawcy mogą być przez zamawiającego potrącone z wynagrodzenia umownego, z zastrzeżeniem art. 15r¹ ust. 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.
4. Łączna wysokość naliczonych kar nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego brutto.
5. Jeżeli skutek nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w tym także skutek opóźnienia, zamawiający poniesie szkodę przewyższającą wysokość kary umownej, będzie on uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych uregulowanych w kodeksie cywilnym.
6. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych nałożonych na wykonawcę z przysługującego mu wynagrodzenia, na co wykonawca wyrazi zgodę.
7. Wykonawca nie ma prawa przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody zamawiającego, pod rygorem nieważności takiej cesji/przelewu.
8. Zapłata kar umownych nie zwalnia wykonawcy z wypełnienia innych obowiązków wynikających z umowy.

§ 7

Zmiana treści umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 454-455 ustawy Pzp oraz postanowień niniejszej Umowy.
2. W przypadkach przewidzianych w umowie lub ustawie Prawo zamówień publicznych dopuszcza się możliwość wprowadzenia zmian **za zgodą** zamawiającego. Zmiany mogą być inicjowane przez zamawiającego lub przez wykonawcę.
3. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian:
 - 3.1. w zakresie zmiany terminów i sposobów rozliczeń wynikające z wszelkich zmian wprowadzanych do umowy, a także zmiany samoistne, o ile nie spowodują konieczności zapłaty odsetek lub wynagrodzenia w większej kwocie wykonawcy;
 - 3.2. w sytuacji, gdy zaistnieje niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia.



4. Zamawiający dopuszcza zmianę numeru rachunku wskazanego w § 3. Zmiana ta może nastąpić na podstawie wniosku złożonego przez wykonawcę, podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentacji. Zmiana ta wymaga sporządzania aneksu do umowy. Wniosek winien być złożony najpóźniej na 7 dni przed planowanym rozliczeniem.
5. Jeżeli w trakcie realizacji umowy zamawiający lub wykonawca dojdzie do wniosku, że w celu właściwej realizacji zamówienia istnieje potrzeba dokonania zmiany postanowień zawartej umowy, to każda strona może się zwrócić do drugiej na piśmie z wnioskiem o dokonanie takiej zmiany.
6. Strona występująca o zmianę umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia którejkolwiek z ww. przesłanek. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.
7. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. W przypadku zmiany adresu Strona jest zobowiązana do pisemnego poinformowania o tym drugiej Strony pod rygorem skutecznego doręczania pisma na adres dotychczasowy.

§ 8

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca zobowiązany jest przetwarzać dane osobowe przekazane przez zamawiającego wyłącznie w zakresie i w celu przewidzianym w niniejszej umowie oraz zabezpieczyć te dane, w szczególności, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz innymi obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji poufnych, o których dowiedział się w czasie realizacji przedmiotu zamówienia, jak również po wygaśnięciu umowy. Przez informacje poufną należy rozumieć każdą informację, której ujawnienie osobom trzecim może wyrządzić jakąkolwiek szkodę
3. W przypadku szkód powstałych z tytułu naruszenia przez wykonawcę przepisów z zakresu ochrony danych osobowych i jego obowiązków umownych, Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność odszkodowawczą obejmującą także roszczenia osób trzecich, ewentualne kary, koszty postępowania w tym koszty zastępstwa procesowego i inne roszczenia.

§ 9

Osoby do kontaktu

1. W celu zapewnienia prawidłowej koordynacji pracy wynikających z realizacji niniejszej umowy Strony ustanawiają następujące osoby:
 - a) ze strony zamawiającego: **Marek Iskierka**
tel. 512 372 406 , e-mail: inwestycje@inowlodz.pl
 - b) ze strony wykonawcy: **Piotr Sadowski**
tel. 518 660 202 , e-mail: greenway1808@gmail.com
2. Zmiana danych osób lub danych wskazanych w ust. 1 i 2 wymaga każdorazowo, pisemnego zawiadomienia drugiej strony umowy. Zmiana ta nie stanowi zmiany postanowień umowy i nie wymaga sporządzania do niej aneksu. Zmiana ta jest skuteczna z chwilą złożenia drugiej stronie umowy oświadczenia o zmianie.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone przez żadną ze Stron na osoby trzecie bez pisemnej zgody drugiej strony.



2. Każda ze stron jest zobowiązana niezwłocznie informować drugą stronę o wszelkich zmianach adresów ich siedzib i danych kontaktowych.
3. Strony niniejszej umowy mają obowiązek wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach statusu prawnego, sytuacji finansowej, o wszczęciu postępowania likwidacyjnego, układowego lub upadłościowego oraz o innych zmianach mających wpływ na treść i wykonywanie niniejszej umowy.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w majątku zamawiającego oraz osobom trzecim w związku z realizacją przedmiotu umowy.
6. Sądem właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle niniejszej umowy będzie sąd właściwy miejscowo dla zamawiającego.
7. Integralną część umowy stanowią: SWZ, Opis przedmiotu zamówienia, Oferta wykonawcy.
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje zamawiający, a jeden egzemplarz wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY:

GMINA INOWŁÓDZ
pow. tomaszowski, woj. łódzkie
ul. Spalska 2
97-215 Inowłódz
NIP 773-23-40-615

WOJT
Bogdan Kącki

SKARBNIK GMINY
mgr Katarzyna Koch

WYKONAWCA:

GREEN WAY
Kamila Sadowska
Makówka, ul. Chmielna 68G
05-825 Grodzisk Mazowiecki
NIP 5291820198, REGON 369204863

PEŁNOMOCNIK
Piotr Sadowski

INSPEKTOR

**KIEROWNIK
REFERATU INWESTYCJI**
mgr inż. Marek Iskierka

RADCA PRAWNY

Beata Jurek
ul. ... 222