

UMOWA Nr 109/2020
o wykonanie wyceny nieruchomości

zawarta w dniu 16 grudnia 2020 r. pomiędzy:

Gminą Inowłódz z siedzibą w Inowłodzu przy ul. Spalskiej 2, 97-215 Inowłódz, posiadającą NIP 773 23 40 615, Regon 590 647 990

reprezentowaną przez:

Bogdana Kąckiego - Wójta Gminy

przy kontrasygnacie

Katarzyny Koch – Skarbnika Gminy

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

Ryszardem Niwińskim prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą **Biuro Obsługi Nieruchomości inż. Niwiński Ryszard**, z siedzibą w **Tomaszowie Mazowieckim przy ul. Wandy Panfil 17 m. 3, 97-200 Tomaszów Maz.**, posiadającym NIP 773 000 66 16, Regon 590029038

zwanym dalej „Wykonawcą”,

w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego o udzielenie zamówienia o wartości nieprzekraczającej kwoty 30 000,00 euro, bez stosowania ustawy, zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi w zakresie wykonania wyceny wartości rynkowej nieruchomości dla następujących części zamówienia:

Wykonanie operatów szacunkowych z wyceny nieruchomości powstałych w wyniku podziału geodezyjnego 6 działek ewidencyjnych w obrębie Poświętne, jedn. ewid. Inowłódz, w celu wyodrębnienia nieruchomości na poszerzenie drogi gminnej oznaczonej numerem ewid. działki 45 w obrębie Poświętne, gm. Inowłódz

Zadanie realizowane ze środków Funduszu Sołeckiego Sołectwa Poświętne, w ramach przedsięwzięć przewidzianych do realizacji w 2020 roku.

2. Termin wykonania usługi, o której mowa w ust. 1 ustala się na 7 dni od dnia przekazania Wykonawcy zlecenia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia zlecenia w zakresie ilościowym, w przypadku, gdy z powodów ekonomicznych, bieżących potrzeb lub innych, niezależnych od Zamawiającego przyczyn nie będzie to leżało w interesie Zamawiającego.
4. W związku z ograniczeniem przez Zamawiającego przedmiotu umowy, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego, w tym zwrot poniesionych nakładów i utraconych korzyści.
5. Wykonawca w toku realizacji umowy zobowiązany jest do przestrzegania warunków określonych w ustawie o gospodarce nieruchomościami oraz ustawie Prawo geodezyjne i kartograficzne, które regulują kwestie związane z przedmiotem zamówienia.



§ 2.

Termin realizacji umowy

Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od dnia zawarcia umowy do dnia **30 grudnia 2020r.**

§ 3.

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie prac określonych w §1 umowy, wynikające ze złożonej przez Wykonawcę oferty stanowi kwotę: **3804,00 zł netto**, powiększoną o należny podatek VAT w stawce 23% w kwocie 874,92 zł, co daje kwotę **brutto 4 678,92 zł** (słownie: cztery tysiące sześćset siedemdziesiąt osiem 92/100 zł).
2. Płatność wynagrodzenia nastąpi jednorazowo na podstawie faktury VAT, po wykonaniu i przekazaniu wyników prac Zamawiającemu.
3. Wartość umowy określona w § 3 ust. 1 może ulec zmniejszeniu w zależności od ilości faktycznie zleconych prac.
4. Termin płatności ustala się na 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Jako datę zapłaty przyjmuje się dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji przelewu w banku.
6. Fakturę VAT za wykonanie zamówienia należy kierować na adres: **Gmina Inowłódz, ul. Spalska 2, 97-215 Inowłódz, NIP: 773 23 40 615.**
7. Należność z tytułu wykonania umowy będzie uregulowana przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

§ 4.

Obowiązki stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) Współpraca z Wykonawcą w czasie realizacji zlecenia;
 - 2) Odbiór dokumentów od Wykonawcy oraz pisemne potwierdzenie tego faktu w drodze protokołu.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) Wykonanie zleconej usługi w zakresie i terminie określonym w zleceniu;
 - 2) Ponoszenie we własnym zakresie kosztów wszelkich materiałów i danych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1;
 - 3) Przekazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających wykonanie usługi, tj 2 egzemplarzy operatów szacunkowych z wyceny nieruchomości w formie analogowej, dla każdej z części przedmiotu niniejszej umowy;
 - 4) Usunięcie wad przedmiotu umowy w zakresie i terminie określonym przez Zamawiającego w pisemnych wezwaniu.

§ 5.

Kary umowne, odstąpienie od umowy i rozwiązanie umowy.

1. W przypadku nie dotrzymania przez Wykonawcę terminu wykonania zlecenia wynikającego z umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo zastosowania kar umownych za opóźnienie w wysokości 0,5 % wartości brutto umowy za każdy dzień opóźnienia.

2. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, Zamawiający zapłaci karę umowną w wys. 10 % wartości brutto umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci karę umowną w wys. 10 % wartości brutto umowy.
4. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w usuwaniu wad przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wys. 0.5 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki.
5. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach wynikających z Kodeksu Cywilnego.
6. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, przy czym odstąpienie od umowy w tym trybie może nastąpić w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - 2) Wykonawca nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne.
7. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 - 1) Strony przewidują możliwość rozwiązania umowy za porozumieniem stron.
8. Rozwiązanie umowy winno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
3. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
4. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy, strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia, spory rozstrzygane będą przez właściwy dla Zamawiającego rzeczowo sąd powszechny.
5. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Z a m a w i a j ą c y:

WÓJT

Bogdan Kącki

KAROLINA GMIŃ

mgr Katarzyna Koch

W y k o n a w c a:

Biurowisko
OBROT - WYCENY
inż. Ryszard Niwiński
97-200 Tomaszów Maz.
ul. Wandę Panfil 17 m3
REGON 590029038 NIP 773 000 66 16

