

Umowa Nr ¹⁴⁴.../2020

zawarta w Inowłodzu, w dniu **31 grudnia 2020 r.**, w następstwie wyboru oferty, w związku z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), pomiędzy:

Gminą Inowłódz mającą siedzibę w Inowłodzu, ul. Spalska 2,
NIP 773-23-40-615, REGON 590647990 reprezentowaną przez:

Bogdana Kąckiego – Wójta Gminy Inowłódz
przy kontrasygnacie **Katarzyny Koch – Skarbnika Gminy**

zwaną w dalszej części niniejszej Umowy **ZAMAWIAJĄCYM**, a

Panią Ewelina Madej prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą Kudłaty Cooky Madej
Ewelina z siedzibą w Inowłodzu (97-215), działka ewidencyjna 476, posiadającą NIP: 773-227-34-80 REGON: 592250570, zwaną w dalszej części niniejszej Umowy **WYKONAWCĄ**
łącznie zwanych Stronami

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w zakresie wyłapywania bezpańskich zwierząt z terenu Gminy Inowłódz w 2021 roku.
2. Do zadań Wykonawcy w ramach świadczonej usługi będzie należało:
 - 2.1. Wyłapywanie zwierząt bezdomnych.
 - 2.2. Przewiezienie zwierzęcia do schroniska, z którym Gmina ma podpisaną umowę, w sytuacji gdy zwierzę nie zostało przekazane do adopcji.

§ 2

Obowiązki wykonawcy

1. Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy w ramach ceny oferowanej zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawa ujętych zwłaszcza w:
 - 1.1. Ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 122 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą o ochronie zwierząt,
 - 1.2. Ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010),
 - 1.3. właściwych rozporządzeniach wydanych na podstawie ww. ustaw,
 - 1.4. Uchwały z dnia 29 marca 2012 r. Nr XIX/107/2012 Rady Gminy Inowłódz w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności na terenie Gminy Inowłódz w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami oraz prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części (Dz. U. Woj. Łódz. z 2012 r. poz. 1481);
 - 1.5. Zachowania bezpieczeństwa, porządku i czystości podczas realizacji przedmiotu umowy;
 - 1.6. Powierzenia prac objętych przedmiotem umowy pracownikom posiadającym wymagane do tego kwalifikacje i uprawnienia oraz zaopatrzenia ich w odpowiedni sprzęt zapewniający bezpieczeństwo;
 - 1.7. Zapewnienia we własnym zakresie zaplecza organizacyjnego, personalnego i narzędzi koniecznych do wykonania przedmiotu umowy.
2. Na żądanie zamawiającego wykonawca zobowiązany będzie przedstawić wykaz wyłapanych zwierząt wraz z dokumentacją fotograficzną.
3. Za wszelkie wypadki i ich następstwa wynikłe przy i w związku z wykonywaniem umowy odpowiada Wykonawca.
4. Wykonawca naprawi bądź poniesie koszty naprawy wszelkich szkód wynikłych w trakcie wykonywania umowy.

5. Za działania lub zaniechania swoich pracowników, współpracowników, podwykonawców uczestniczących w wykonywaniu przedmiotu umowy wykonawca odpowiada, jak za działania lub zaniechania własne.
6. Za szkody wynikłe z nienależytego wykonania umowy, w stosunku do osób trzecich odpowiada wykonawca.

§ 3

Termin wykonania

1. Termin realizacji zamówienia **od 01.01.2021 roku do 31.12.2021 roku.**

§ 4

Osoby do kontaktu

1. W celu zapewnienia nadzoru nad realizacją umowy oraz prawidłowej koordynacji prac wynikających z realizacji niniejszej umowy Strony ustanawiają następujące osoby:
 - a) ze strony zamawiającego: **Urszula Wieszkowska**
tel.: 44 / 710 12 33 wew. 18 e-mail: nieruchomosci@inowlodz.pl
 - b) **Julita Dorocińska**
tel.: 44 / 710 12 33 wew. 19 e-mail: rolny@inowlodz.pl
 - c) ze strony wykonawcy: **Ewelina Madej**
tel.: 503 161 751 e-mail: madejewelina@interia.pl
2. W ramach nadzoru nad wykonywaniem umowy zamawiający ma prawo w szczególności:
 - 2.1. wglądu do dokumentów;
 - 2.2. bezpośrednio kontrolować wykonywanie przedmiotu umowy;
 - 2.3. wglądu w miejsce przetrzymywania zwierząt.
3. Zmiana danych osób lub danych wskazanych w ust. 1 wymaga każdorazowo, pisemnego zawiadomienia drugiej strony umowy. Zmiana ta nie stanowi zmiany postanowień umowy i nie wymaga sporządzania do niej aneksu. Zmiana ta jest skuteczna z chwilą złożenia drugiej stronie umowy oświadczenia o zmianie

§ 5

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wykonawcy przysługuje zryczałtowane miesięczne wynagrodzenie w wysokości (brutto): **2 500,00 zł (słownie: dwa tysiące pięćset złotych).**
2. Miesięczne wynagrodzenie, wymienione w ust. 1 obejmuje wszystkie czynności związane z wykonaniem przedmiotu umowy opisanego w §1.
3. Zamawiający zastrzega, że całkowita wartość należnego wynagrodzenia za wykonane usługi nie może przekroczyć kwoty 30 000,00 zł (brutto).
4. Faktury powinny być wystawiane każdego (nie wcześniej niż) pierwszego dnia roboczego miesiąca po miesiącu objętym okresem rozliczeniowym na: Gmina Inowłódz, ul. Spalska 2, 97-215 Inowłódz, NIP: 773-23-40-615 oraz opatrzona numerem niniejszej umowy i złożone w siedzibie zamawiającego.
5. Wypłata wynagrodzenia, nastąpi przelewem na rachunek bankowy wykonawcy w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury oraz po stwierdzeniu zgodności danych zawartych w wykazie zwierząt. Za dzień płatności strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego zamawiającego.
6. Należności będą regulowane na konto wykonawcy: **14 1240 3145 1111 0010 7324 8843**
7. Wykonawca nie ma prawa przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody zamawiającego, pod rygorem nieważności takiej cesji/przelewu.

§ 6

Kary umowne

1. W przypadku rażącego naruszenia przez wykonawcę postanowień niniejszej umowy, a po wcześniejszym wezwaniu zamawiający do zaprzestania naruszeń, bądź naruszenia przepisów prawa, które wpływałoby negatywnie na wykonywanie przedmiotu umowy zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym i obciążyć wykonawcę karą umowną w wysokości 3.000,00 zł.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania w wysokości innej niż kwota określona w ust. 1 niniejszego paragrafu na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kary umownej z wynagrodzenia należnego wykonawcy.

§ 7

Odstąpienie / rozwiązanie umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli wykonawca wykonuje usługę niezgodnie z umową lub też w nienależyty sposób wykonuje swoje zobowiązania umowne.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że wykonawca:
 - 2.1 został postawiony w stan likwidacji lub upadłości;
 - 2.1. został wydany nakaz zajęcia majątku wykonawcy;
 - 2.2. przystąpił do rozwiązania firmy;
 - 2.3. zawiesił działalność gospodarczą; w terminie 45 dni, od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach
3. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji rażącego naruszenia przez wykonawcę postanowień niniejszej umowy, bądź naruszenia przepisów prawa przez Wykonawcę, które wpływałyby negatywnie na wykonywanie przedmiotu umowy.
4. W przypadku odstąpienia przez zamawiającego od umowy wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za należycie zrealizowane prace. Zamawiający winien ustalić wartość należycie zrealizowanych przez wykonawcę prac. W celu ustalenia wartości zrealizowanych prac zamawiający będzie współpracował z wykonawcą.
5. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Do oświadczenia o odstąpieniu od umowy należy dołączyć pisemne uzasadnienie.
6. W przypadku zaistnienia innych przyczyn niż określone w ust. 2 i 3 odstąpienie jest dopiero wtedy skuteczne, jeżeli strona wypowiadająca umowę wyznaczy drugiej stronie 14 dniowy termin do wypełnienia postanowień umowy i poinformuje ją, że po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpi od umowy.
7. Niezależnie od przypadków, o których mowa w ust. 2 i 3 zamawiający może odstąpić od umowy w sytuacji, gdy wykonanie umowy nie będzie służyło interesowi publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, w terminie 30 dni, od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia z tytułu wykonanej części umowy.
8. Strony mogą poprzez zgodne oświadczenia woli rozwiązać umowę.
9. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy lub obustronne rozwiązanie umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
10. W przypadku zmiany przepisów prawa, które wpływałyby znacząco na przedmiot umowy strony mogą rozwiązać lub wypowiedzieć umowę z miesięcznym okresem wypowiedzenia.

§ 8

Zmiany umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany w treści umowy.
2. Zmiany umowy mogą polegać zwłaszcza na:
 - 2.1. zmianie powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia (zawarta umowa ulegnie odpowiedniej zmianie w tej

- części, której ta zmiana będzie dotyczyła), np. zmiana wysokości podatku VAT, w przypadku zmiany przepisów prawa, powodującej, że wykonanie zobowiązania wiąże się z rażąco wysokimi kosztami;
- 2.2. zmianie miejsca przetrzymywania wyłapanych bezdomnych zwierząt;
 - 2.3. zmianie narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych;
 - 2.4. w innych sytuacjach, jeżeli zmiana okaże się korzystna dla zamawiającego.
3. Postanowienia umowy mogą również ulec zmianie w związku ze zmianą przepisów prawnych dot. niniejszej umowy.
 4. Zmiany wymienione w ust. 2 mogą nastąpić wyłącznie po uprzedniej pisemnej zgodzie Zamawiającego, a na wcześniejszą pisemną prośbę wykonawcy, w której wykonawca poda uzasadnienie oraz przedłoży wszystkie dokumenty wymagane prawem dotyczące przedmiotu zmiany.
 5. Zamawiający może nie wyrazić zgody na zmianę bez podawania uzasadnienia swojej decyzji.
 6. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Prawa i obowiązki

1. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone przez żadną ze stron na osoby trzecie bez pisemnej zgody drugiej strony.
2. Strony niniejszej umowy mają obowiązek wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach statusu prawnego, sytuacji finansowej, o wszczęciu postępowania likwidacyjnego, układowego lub upadłościowego oraz o innych zmianach mających wpływ na treść i wykonywanie niniejszej umowy.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy ma zastosowanie przepisy prawa polskiego w szczególności: Kodeksu cywilnego, cywilnego oraz przepisy obligujące wykonawcę do zabezpieczenia i ochrony ludzi i zwierząt przed wścieklizną, a także przepisy o ochronie zwierząt wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na ich podstawie.
2. Zamawiający i wykonawca podejmą starania w celu rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych pomiędzy nimi, a wynikających z Umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z Umową, na drodze bezpośrednich negocjacji. Jeżeli nie dojdzie do porozumienia, sprawy sporne rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w majątku zamawiającego oraz osobom trzecim w związku z realizacją przedmiotu umowy.
4. Integralną częścią Umowy jest zapytanie ofertowe i formularz ofertowy wykonawcy.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje zamawiający, a jeden egzemplarz wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY:

WOJT

Bogdan Kości

GMINA INOWŁÓDZ

pow. tomaszowski, woj. łódzkie

ul. Spalska 2

97-215 Inowłódz

NIP 773-23-40-615

mgr Beata Koch

WYKONAWCA:

Kudłaty Cooky

Madej Ewelina

97-215 Inowłódz, Długa 476

NIP 773-273-480, Regon 592250570

tel. 503 161 751

INSPEKTOR

Julia Drociska

p.o. Kierownik Referatu
Nieruchomości, Rolnictwa
i Ochrony Środowiska

Urszula Wieszkowska

RADCA PRAWNY

Beata Janik
Nr rel. Ld-P-222

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119.s.1) (dalej jako: „RODO”), informujemy Panią/Pana o sposobie i celu, w jakim przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe, a także o przysługujących Pani/Panu prawach, wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Inowłódz, w imieniu której działa Wójt Gminy Inowłódz z siedzibą w Inowłodzu, ul. Spalska 2, 97-215 Inowłódz, NIP 773-23-40-615, REGON 590647990,

2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Inowłódz, w imieniu której działa Wójt Gminy, jest Pan Kazimierz Grygiel - Inspektor Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Gminy w Inowłodzu, ul. Spalska 2, 97-215 Inowłódz, e-mail: iod@inowlodz.pl, tel. 44 / 710 12 34.

3. Pani/Pana dane osobowe uzyskane przy zawarciu i realizacji umowy zlecenie, której przedmiotem jest wylapywanie bezdomnych zwierząt (dalej: „umowa”) wykorzystujemy w następujących celach:

a) zawarcie i wykonanie umowy –przez czas trwania umowy i rozliczeń po jej zakończeniu (podstawa prawna: art.6ust. 1 b) RODO);

b) wypełnienie obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 c) RODO) takich jak:

–wystawianie i przechowywanie faktur oraz innych dokumentów księgowych; rozpatrywanie reklamacji.

Z danych osobowych potrzebnych do realizacji wyżej wymienionych celów będziemy korzystać:

–przez czas niezbędny do ich realizacji;

–przez czas, w którym obowiązujące przepisy prawa nakazują Administratorowi przechowywać dane.

c) dochodzenie roszczeń lub obrona przed roszczeniami

– przez czas trwania umowy (podstawa prawna: art.6ust. 1 b) RODO) oraz przez okres, po którym przedawnia się roszczenia wynikające z umowy, a w przypadku dochodzenia przez nas roszczeń/obrony przed roszczeniami lub zawiadamiania właściwych organów

– przez czas trwania takich postępowań (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 f) RODO);

Do zawarcia umowy wymagamy podania przez Panią/Pana danych wskazanych na formularzu umowy (jeśli ich Pani/Pan nie poda, nie zawrzemy umowy). Dodatkowo możemy poprosić o inne dane, które nie mają wpływu na zawarcie umowy, ale jeżeli ich nie otrzymamy, nie będziemy mogli np. dzwonić pod numer kontaktowy lub kontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej.

4. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane:

– podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa;

– podmiotom świadczącym nam usługi doradcze, audytowe, prawne, podatkowe,

– innym administratorom danych przetwarzającym dane we własnym imieniu; podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską;

– podmiotom prowadzącym działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze).

5. Pani/Pana dane nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym nie będą podlegać profilowaniu.

6. Pani/Pana dane nie trafią poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).

7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa: prawo dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;

a. prawo żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych;

b. prawo żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 17 RODO;

c. prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;

d. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w art. 21 RODO;

e. prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych w przypadkach określonych w art. 20 RODO;

f. wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

Potwierdzenie otrzymania klauzuli informacyjnej:

Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz o prawach jakie mi przysługują w związku z przetwarzaniem danych osobowych.

Kudłaty Cooky

Małej Ewelina

97-215 Inowłódz, Działowa Ewid. 476

NIP. 7732272488 REGON 592250570

64 503 363 751

.....
Data

.....
Podpis osoby składającej oświadczenie

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1.Dobrowolnie wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych: Kudłaty Cooky Małej Ewelina z siedzibą w Inowłodzu (97-215), działka ewidencyjna 476, posiadającą NIP: 773-227-34-80 REGON: 592250570, Ewelina Małej, tel. 503161751 przez administratora danych w celu umożliwienia kontaktu telefonicznego lub za pośrednictwem poczty.

2.Dane osobowe przekazane przeze mnie są zgodne z prawdą.

.....
(data i podpis)

