

UMOWA Nr 17/2026

o udostępnienie SYSTEMU OBSŁUGI RADY

zawarta w dniu 2 stycznia 2026 r. w Inowłodzu pomiędzy:

TECH5 sp. z o.o. siedzibą w Sanoku pod adresem: ul. Mickiewicza 29 lok. 206, 38-500 Sanok, NIP: 6871979616, REGON: 524562778, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy, Wydział XII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, w Rzeszowie pod numerem KRS: 0001021794, w imieniu i na rzecz której działa **Prezes Zarządu w osobie - Witold Świąch**, zwaną dalej: **TECH5**,

a

Gminą Inowłódz z siedzibą w Inowłodzu, ul. Spalska 2, NIP: 7732340615, REGON: 590647990 reprezentowaną przez Pana **Bogdana Kąckiego – Burmistrza Inowłodza** przy kontrasygnacie Pani **Katarzyny Koch – Skarbnika Gminy Inowłódz** zwaną dalej **JST**

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest udostępnienie **SYSTEMU OBSŁUGI RADY** przez **TECH5** na rzecz **JST**.
2. Mając na uwadze przedmiot umowy, **TECH5** będzie świadczył usługi na rzecz **JST** w następującym zakresie oraz zasadach:
 - 1) udostępnienie systemu informatycznego umożliwiającego:
 - a) tworzenie planów posiedzeń, obrad przez administratora lub użytkownika z dodatkowymi/właściwymi uprawnieniami;
 - b) imienne głosowanie użytkowników wpisanych do systemu;
 - c) udostępnianie dokumentów użytkownikom przez administratora systemu;
 - d) wysyłanie wiadomości SMS lub email do użytkowników systemu;
 - e) generowanie dokumentów zbiorczych z odbytych głosowań;
 - f) generowanie dokumentów z pojedynczych głosowań;
 - g) zgłaszanie wszelkich usterek i proponowanie dodatkowych funkcjonalności;
 - h) dodawanie, administrowanie użytkownikami systemu;
 - i) przeglądanie historii logowań użytkowników systemu z uwzględnieniem momentu zalogowania użytkownika;
 - j) retransmisji oraz archiwizacji otrzymanego od **JST** strumienia audio/wideo (w przypadku zamówienia usługi);
 - 2) **SYSTEM** będzie używany przez **JST** poprzez dowolnie wybrane, zakupione we własnym zakresie: komputery stacjonarne, laptopy, smartfony, tablety; z zainstalowanymi i zaktualizowanymi przeglądarkami internetowymi Mozilla Firefox lub Google Chrome. Do poprawnego działania systemu na ww. urządzeniach **JST** zapewni stały, stabilny dostęp do Internetu na poziomie 4Mbit/s/1Mbit/upload/download.
3. **TECH5** zapewni **JST** dostęp do opisanych usług w trakcie trwania umowy z zastrzeżeniem wystąpienia okoliczności, na które **TECH5** nie ma/miał wpływu lub zdarzeń losowych.

§2 WZAJEMNE ZOBOWIĄZANIA

1. **TECH5** zobowiązuje się do:

- a) umożliwienia dostępu do systemu poprzez wskazanie adresu internetowego, pod którym każdy użytkownik będzie mógł zalogować się w celu użytkowania systemu;
- b) utworzenia i przekazania **JST** konta administratora z uprawnieniami do zarządzania systemem w obrębie **JST**;
- c) obsługi serwisowej systemu w przypadku wystąpienia usterek lub sugestii wskazujących na dodatkową funkcjonalność systemu;
- d) poinformowania o niewłaściwym użytkowaniu systemu przez **JST** poprzez wiadomość e-mail wysłaną na adres **JST**;
- e) tworzenia kopii zapasowych systemu tzw. backup w interwale co najmniej 24 godzinnym, z możliwością przywrócenia danych w przypadku awarii systemu;
- f) przechowywania kopii zapasowych co najmniej przez okres 14 dni;
- g) retransmitowania strumienia audio/wideo o max. przepływności 1,5Mbit/s otrzymywanego od **JST** poprzez serwer ulokowany na terenie Polski w formacie RTMP lub HTTP (HLS) (w przypadku zamówienia usługi strumieniowania);
- h) archiwizacji, udostępnienia materiałów audio/wideo zarejestrowanych podczas transmisji sesji **JST** celem ew. obróbki przez **JST**, a następnie udostępnienia miejsca na pliki zawierające zapis audio-wideo sesji z okresu obowiązywania niniejszej umowy oraz publikacji otrzymanego materiału od **JST** przez okres obowiązywania niniejszej umowy (w przypadku zamówienia usługi strumieniowania). Materiały audio/wideo w plikach umieszczonych na serwerze **TECH5** nie mogą się powtarzać. **TECH5** dopuszcza umieszczenie dodatkowych plików z nagraniami sesji, po uprzednim ustaleniu warunków.
- i) zdalnego wsparcia technicznego **JST** w przypadku wystąpienia trudności w użytkowaniu systemu lub awarii;
- j) bieżącego aktualizowania i udoskonalania systemu;
- k) umożliwienia wysyłania wiadomości SMS w ramach miesięcznej opłaty ujętej w §5 pkt. 1. do użytkowników systemu z uprawnieniami do głosowania w ilości do 10 wiadomości SMS do 1 użytkownika w ciągu 1 miesiąca. W przypadku przekroczenia ww. liczby zostanie naliczona opłata w wysokości 18 gr. brutto/SMS;

2. **JST** zobowiązuje się do:

- a) wykorzystania udostępnionego systemu zgodnie z jego przeznaczeniem;
- b) wykorzystywania systemu tylko i wyłącznie w ramach działalności **JST**;
- c) zachowania tajemnicy w zakresie funkcjonalności systemu;
- d) wyrażenia zgody na instalację urządzeń do realizacji przedmiotu umowy, jeśli nie będzie jej dokonywać we własnym zakresie;
- e) należytego dbania o bezpieczeństwo dostępu do systemu poprzez przeprowadzenie odpowiednich szkoleń użytkowników;
- f) utworzenia przy pomocy konta administratora otrzymanego od **TECH5**, kont użytkownikom i nadanie im odpowiednich uprawnień;
- g) bieżącej obsługi urządzeń do głosowania, tj. np. serwisowania ich, dbania o wysoki stan naładowania wbudowanych akumulatorów przed rozpoczęciem użytkowania systemu, bieżącą aktualizację przeglądarek wskazanych do użytkowania systemu przez **TECH5**;
- h) niezwłocznego zgłaszania wszelkich usterek zauważonych podczas użytkowania systemu, przez wysłanie wiadomości e-mail z dokładnym opisem zdarzenia;
- i) właściwego i skutecznego poinformowania wszystkich uczestników obrad o transmisji obrazu i dźwięku;
- j) instalacji wszelkiego dodatkowego sprzętu potrzebnego do użytkowania systemu we własnym zakresie lub poprzez zlecenie prac firmie instalacyjnej

- k) informowania **TECH5** o planowanych posiedzeniach, co najmniej 3 dni przed rozpoczęciem obrad, poprzez wysłanie informacji na adres biuro@TECH5.pl.

§3

DODATKOWE WARUNKI WSPÓŁPRACY

1. **JST** zezwala **TECH5** zamieścić na swoich stronach internetowych oraz w materiałach informacyjnych informacje o współpracy z **JST**;
2. **TECH5** zezwala **JST** zamieścić na swoich stronach internetowych oraz w materiałach informacyjnych informacje o współpracy z **JST**;
3. **TECH5** nie ponosi odpowiedzialności za:
 - a) zdarzenia losowe mające wpływ na stabilność działania Systemu;
 - b) brak dostępu do sieci Internet w serwerowniach, w których utrzymywane są serwery **TECH5**;
 - c) brak dostępu do sieci Internet w lokalizacji **JST** lub błędnej konfiguracji urządzeń przeznaczonych do obsługi Systemu;
 - d) brak zapisu audio/wideo na serwerze retransmitującym w przypadku przerwania łączności z kamerą w **JST**;
 - e) błędne działanie lub niedostępności systemu skutkiem działalności pracowników **JST** lub osób trzecich nie upoważnionych do dostępu do Systemu;

§4

KOMUNIKACJA ORAZ ZGŁOSZENIA

1. **JST** oraz **TECH5** ustalają, że wszelkie zgłoszenia oraz informacje będą przesyłane przy wykorzystaniu komunikacji elektronicznej, tj. przy użyciu poczty e-mail lub pocztą tradycyjną.
2. Ustala się adresy do komunikacji elektronicznej
 - a) dla **JST**: rada@inowlodz.pl
 - b) dla **TECH5**: biuro@TECH5.pl
3. Ustala się adresy do komunikacji pocztą tradycyjną: zgodnie z siedzibami **JST** oraz **TECH5**.

§5

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie dla **TECH5** z tytułu udostępnienia Systemu Obsługi Rady ponosi **JST**. Wysokość wynagrodzenia za okres 12 miesięcy ustala się na kwotę 3 084,10 zł brutto płatne w terminie 14 dni od otrzymania faktury, na rachunek bankowy **TECH5** zamieszczony na fakturze;
2. **JST** opłaci otrzymaną fakturę w okresie do 14 dni od daty jej otrzymania. W przypadku niedotrzymania terminu **JST** naliczy i wpłaci odsetki ustawowe do dnia zapłaty włącznie.
3. Kwota wskazana w ust. 1 zawiera wszystkie opłaty i obciążenia związane z realizacją przedmiotu umowy za wyjątkiem sytuacji określonej w §2 pkt 1, podpunkt k).
4. **JST** wyraża zgodę na wystawienie faktury bez podpisu oraz na ich przesyłanie w formie elektronicznej na adres gmina@inowlodz.pl.

§6

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. **JST** oświadcza, że wszelkie informacje powierzone **TECH5** w ramach realizacji niniejszej umowy (wpisywane do Systemu Obsługi Rady) stanowią informację publiczną.
2. **JST** oświadcza, że jest administratorem danych osobowych, które będzie przetwarzał w celu realizacji niniejszej umowy.

3. **TECH5** będzie publikował informacje wytworzone przez **JST** w domenie sesje.live lub umożliwi pobranie wytworzonych zestawień przez **JST**, celem ich publikacji we własnym zakresie.
4. **JST** ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie dane wprowadzane i przetwarzane za pomocą Systemu Obsługi Rady.
5. **TECH5** oświadcza, że udostępnia System Obsługi Rady celem przetwarzania danych przez **JST**.
6. W przypadku wygaśnięcia umowy pomiędzy **TECH5** a **JST**, **TECH5** kasuje wszelkie dane wprowadzone, wytworzone i przechowywane przez **JST** w ramach niniejszej umowy, chyba że prawo stanowi inaczej.
7. **JST** oświadcza, że posiada wszelkie zgody na przetwarzanie danych osobowych osób, których dane przetwarza.
8. Całkowite i maksymalne zobowiązanie **TECH5** wobec **JST** w związku z wykonywaniem niniejszej umowy nie może w żadnym przypadku przekroczyć kwoty równej całkowitej kwocie zapłaconej za usługi świadczone w ramach niniejszej umowy za okres dwunastu (12) miesięcy poprzedzających zdarzenie, które pociąga za sobą odpowiedzialność. Powyższe ograniczenie nie ma zastosowania do szkód spowodowanych umyślnie.

§7

CZAS OBOWIĄZYWANIA UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2026 r.
2. **JST** ma prawo rozwiązać Umowę w przypadku, gdy **TECH5** rażąco narusza postanowienia niniejszej umowy, pomimo pisemnego wezwania do usunięcia uchybień z zachowaniem 21 dniowego terminu.
3. **TECH5** ma prawo rozwiązać Umowę z zachowaniem 21 dniowego terminu w przypadku, gdy **JST** rażąco narusza postanowienia niniejszej umowy, a w szczególności, gdy korzysta z Systemu niezgodnie z jego przeznaczeniem.

§8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory, które wynikną w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności na drodze negocjacji. W przypadku braku osiągnięcia porozumienia, sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów będzie sąd właściwy ze względu na siedzibę **TECH5**.
3. Niniejsza Umowa została zawarta w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla **JST** oraz jednym dla **TECH5**.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

TECH5:

PREZES ZARZĄDU

Włodzisław Świątek

JST:

BURMISTRZ

Bogdan Kuciel

GMINA INOWŁÓDZ
pow. tomaszowski, woj. łódzkie
ul. Spalska 2
97-215 Inowłódz
NIP 773-23-40-615

RADCA PRAWNY

Beata Janik
NIP 14-0-222