

Umowa Nr 4/2026

zawarta w Inowłodzu, w dniu **02.01.2026 r.** w rezultacie wyboru oferty w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych pomiędzy:

Gminą Inowłódz mającą siedzibę w Inowłodzu, ul. Spalska 2,
NIP 773-23-40-615, REGON 590647990 reprezentowaną przez:
Bogdana Kąckiego – Burmistrza Inowłódza
przy kontrasygnacie **Katarzyny Koch – Skarbnika Gminy**
zwaną w dalszej części niniejszej Umowy „Zamawiającym”

a

Spółką **ENERIS Surowce Tomaszów Mazowiecki Sp. z o.o.** z siedzibą w Tomaszowie Mazowieckim, adres: ul. Majowa 87/89, 97-200 Tomaszów Mazowiecki, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0001118151, której nadano numery: NIP 7732509333, REGON 529221094,
reprezentowaną przez:
Macieja Gontarek – Prezesa Zarządu
Mariusza Jęcek – Prokurenta
zwaną w dalszej części niniejszej Umowy „Wykonawcą”

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi polegającej na odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu odpadów komunalnych zmieszanych o kodzie 20 03 01 z 2 kontenerów ustawionych na 2 obiektach Urzędu Miejskiego w Inowłodzu, tj.
 - Urząd Miejski w Inowłodzu, ul. Spalska 2, 97-215 Inowłódz
 - Oczyszczalnia Ścieków, Spała, ul. Hubala 4, 97-215 Inowłódz
2. Wywóz zmieszanych odpadów komunalnych odbywać się będzie z pojemników będących własnością Wykonawcy. Pojemniki powinny być w dobrym stanie technicznym, wykonane z tworzywa sztucznego lub z metalu (ocynkowane), jak również posiadać opis oraz oznaczenie logo Wykonawcy. Przewidywana ilość pojemników w okresie trwania umowy: kontenery KP-7 - 2 szt.
3. Wykonawca zapewni transport i sprzęt niezbędny do wykonania usługi.
4. Wykonawca dostarczy i ustawi pojemniki/kontenery będące własnością Wykonawcy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do utrzymania pojemników/kontenerów w sprawności technicznej przez cały okres obowiązywania umowy.
6. Częstotliwość wywozu odpadów dostosowana będzie do czasu całkowitego zapełnienia pojemników. Szacowana ilość do odbioru pełnych kontenerów: 60 sztuk. Średnio waga jednego kontenera to ok. 1 Mg.
7. Odbiór i wywóz odpadów będzie realizowany na bieżąco w miarę potrzeb, po zgłoszeniu telefonicznym lub mailowym maksymalnie w ciągu 2 dni roboczych od daty zgłoszenia w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 14.30.
8. Zamawiający zastrzega sobie częstotliwość wywozu odpadów, zgodnie z aktualnym zapotrzebowaniem, oraz zmiany ilości pojemników.



9. W razie stwierdzenia niewykonania usługi w uzgodnionym terminie, bądź nienależytego jej wykonania poprzez nieuzasadnione opóźnienie albo świadczenie usługi poniżej wymaganej jakości, Zamawiającemu przysługuje możliwość złożenia reklamacji, w terminie 3 dni roboczych od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających jej złożenie.
10. W związku z realizacją usługi, Wykonawca ma obowiązek zapewnienia stałego kontaktu Zamawiającego ze swoim przedstawicielem.
11. Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować odpady zgodnie z obowiązującymi przepisami w szczególności ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
12. Rozliczenie za wykonanie usługi będzie następować poprzez wystawienie faktury na koniec każdego miesiąca, w którym były dokonywane odbiory odpadów i będą dotyczyć faktycznych ilości odebranych kontenerów z odpadami.
13. **Wykonawca oświadcza**, że posiada komplet zezwoleń i decyzji umożliwiających zgodne z prawem wykonywanie zamówienia tj. ważne, co najmniej na okres realizacji przedmiotu umowy:
 - 13.1. wpis do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9 b w zakresie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
 - 13.2. pozwolenie na transport oraz umowy zawarte z zakładami przetwarzającymi, unieszkodliwiającymi, w oparciu, o które przekaże im powierzone odpady w celu ich ponownego wykorzystania lub unieszkodliwienia.
14. **Wykonawca oświadcza**, że dysponuje potencjałem technicznym (środkami transportu drogowego dostosowanymi zgodnie z obowiązującymi przepisami do odbioru przedmiotu zamówienia) oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia.

§ 2

Obowiązki stron

I. Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1.1. gromadzenia odpadów komunalnych w pojemnikach/kontenerach KP-7, stanowiące własność Wykonawcy;
 - 1.2. utrzymania stanu zewnętrznego pojemników oraz miejsca ich ustawienia w należytych porządku i wymaganym stanie sanitarnym;
 - 1.3. utwardzenia miejsca ustawienia pojemników;
 - 1.4. utrzymania w należytych stanie dróg dojazdowych do pojemników;
 - 1.5. zapewnienie możliwości swobodnego dojazdu do pojemników.
2. Zamawiający zobowiązuje się do pokrycia kosztów transportu i remontu pojemnika stanowiącego własność Wykonawcy w przypadku jego uszkodzenia i w razie wypalania w nim odpadów. Ponadto, jest zobowiązany wypłacić odszkodowanie w wysokości aktualnej ceny zakupu, w przypadku zaginięcia pojemnika z miejsca jego ustawienia.

II. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1.1. regularnego usuwania odpadów i nieczystości w terminach uzgodnionych przez strony umowy;
 - 1.2. przejęcia i wykonania zleceń Zamawiającego na dodatkowy wywóz odpadów w terminie i za opłatą uprzednio uzgodnioną między stronami; dodatkowe zlecenie usługi wymaga pisemnej formy, złożonej przez Zamawiającego;
 - 1.3. naprawy uszkodzonego i wymiany na nowy zużytego pojemnika/kontenera, który stanowi własność Wykonawcy.



§ 3**Termin i miejsce wykonania**

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie: **od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2026 roku.**
2. Miejsce wykonania przedmiotu zamówienia (ustawienia pojemników/kontenerów):
 - Urząd Miejski w Inowłodzu, ul. Spalska 2, 97-215 Inowłódz
 - Oczyszczalnia Ścieków, Spała, ul. Hubala 4, 97-215 Inowłódz
3. Niniejsza umowa może być rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem stron.
4. Każda ze stron ma prawo rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym w razie zalegania z opłatami za więcej niż 1 miesiąc.

§ 4**Wynagrodzenie oraz warunki płatności**

1. Strony zgodnie oświadczają, że wynagrodzenie Wykonawcy ustalane będzie na podstawie rzeczywistej ilości odebranych i wywiezionych kontenerów z odpadami, przy czym całkowita wartość wynagrodzenia Wykonawcy nie przekroczy kwoty ceny ofertowej, która wynosi łącznie: **netto 88 200,00 zł**, przy czym na cenę ofertową netto składają się następujące elementy:
Odbiór kontenerów z odpadami
 - cena jednostkowa (netto) 1 430,00 zł/jeden kontener x 60 szt. = 85 800,00 zł**Dzierżawa 2 kontenerów KP 7 m³**
 - cena jednostkowa (netto) 100,00 zł/miesiąc (jeden kontener) x 12 m-cy = 1 200,00 zł x 2 szt. = 2 400,00 zł
2. Do cen jednostkowych oraz ceny zbiorczej należy doliczyć właściwy podatek VAT.
3. ŁĄCZNA CENA za wykonanie usługi nie przekroczy kwoty: **95 256,00 brutto.**
4. Podstawą zapłaty za odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów w ciągu okresu rozliczeniowego stanowić będzie faktura VAT prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę.
5. Strony ustalają, że zapłata wynagrodzenia, ustalonego na podstawie rzeczywistej ilości odebranych i wywiezionych kontenerów z odpadami następować będzie na podstawie faktur Wykonawcy.
6. Faktura powinna być wystawiona na: Gmina Inowłódz, ul. Spalska 2, 97-215 Inowłódz, NIP: 773-23-40-615, opatrzona numerem niniejszej umowy i złożona w siedzibie Zamawiającego.
7. Wynagrodzenie będzie płatne przez Zamawiającego w terminie do 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
Za dzień płatności strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Należności będą regulowane na konto Wykonawcy: **19 1240 6960 2918 0039 4000 2768**, który jest kontem firmowym, do którego został wyodrębniony rachunek VAT, co umożliwi zastosowanie mechanizmu podzielonej płatności.
9. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
10. Zamawiający uprawniony jest do potrącania z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należnych jemu na podstawie niniejszej umowy kwot, w szczególności z tytułu kar umownych.

§ 5**Osoby do kontaktu**

1. W celu zapewnienia prawidłowej koordynacji pracy wynikających z realizacji niniejszej umowy Strony ustanawiają następujące osoby:
 - a) ze strony Zamawiającego: **Jolanta Malej**
tel.: 44/710 11 86 , e-mail: komunalny@inowlodz.pl



b) ze strony Wykonawcy: Dariusz Kopacz

tel. 600 495 856 , e-mail: dariusz.kopacz@eneris.pl

2. Zmiana danych osób lub danych wskazanych w ust. 1 wymaga każdorazowo, pisemnego zawiadomienia drugiej strony umowy. Zmiana ta nie stanowi zmiany postanowień umowy i nie wymaga sporządzania do niej aneksu. Zmiana ta jest skuteczna z chwilą złożenia drugiej stronie umowy oświadczenia o zmianie.

§ 6

Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w następujących okolicznościach:
 - 1.1. za każdy przypadek nie odebrania w wyznaczonym terminie kontenera, w wysokości 300,00 zł (brutto).
2. Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę za poniesione przez Zamawiającego faktycznych strat, w tym nałożone na Zamawiającego kary, w wyniku działania, lub zaniechania Wykonawcy (w szczególności z powodu utraty uprawnień, decyzji, zezwoleń związanych z wykonywaniem działalności będącej przedmiotem umowy).
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, Strona z winy, której doszło do odstąpienia od umowy, zobowiązana jest do zapłaty kary umownej w wysokości 5% wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
4. Każda ze Stron może odstąpić od naliczania kar umownych.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie **30 dni** od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
6. Całkowita maksymalna odpowiedzialność Stron z tytułu wykonania Umowy jest ograniczona do kwoty maksymalnego wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, z zastrzeżeniem ust. 5.
7. Wykonawca nie ma prawa przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności takiej cesji/przelewu.

§ 7

Zmiana treści umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy, w następujących przypadkach:
 - 1.1. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia (zawarta umowa ulegnie odpowiedniej zmianie w tej części, której ta zmiana będzie dotyczyła), np. zmiana wysokości podatku VAT, w przypadku zmiany przepisów prawa, powodującej, że wykonanie zobowiązania wiąże się z rażąco wysokimi kosztami;
 - 1.2. ograniczenia zakresu przedmiotu umowy na skutek zmniejszenia lub zwiększenia ilości kontenerów na odpady, co spowoduje ograniczenie lub zwiększenie wynagrodzenia dla Wykonawcy na zasadach określonych w umowie;
 - 1.3. przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujące niemożliwością prowadzenia prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową;
 - 1.4. w innych sytuacjach, jeżeli zmiana okaże się korzystna dla Zamawiającego.
2. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy usług zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług.

3. Zamawiający dopuszcza zmianę numeru rachunku wskazanego w § 4. Zmiana ta może nastąpić na podstawie wniosku złożonego przez Wykonawcę, podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentacji. Zmiana ta wymaga sporządzania aneksu do umowy. Wniosek winien być złożony najpóźniej na 7 dni przed planowanym rozliczeniem.
4. Jeżeli w trakcie realizacji umowy Zamawiający lub Wykonawca dojdzie do wniosku, że w celu właściwej realizacji zamówienia istnieje potrzeba dokonania zmiany postanowień zawartej umowy, to każda strona może się zwrócić do drugiej na piśmie z wnioskiem o dokonanie takiej zmiany.
5. Strona występująca o zmianę umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia którejkolwiek z ww. przesłanek. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.
6. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W przypadku zmiany adresu Strona jest zobowiązana do pisemnego poinformowania o tym drugiej Strony pod rygorem skutecznego doręczania pisma na adres dotychczasowy.

§ 8

1. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone przez żadną ze Stron na osoby trzecie bez pisemnej zgody drugiej strony.
2. Strony niniejszej umowy mają obowiązek wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach statusu prawnego, sytuacji finansowej, o wszczęciu postępowania likwidacyjnego, układowego lub upadłościowego oraz o innych zmianach mających wpływ na treść i wykonywanie niniejszej umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w majątku Zamawiającego oraz osobom trzecim w związku z realizacją przedmiotu umowy.

§ 9

Przepisy końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego w szczególności: Kodeksu cywilnego, wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na ich podstawie.
2. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania w celu rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych pomiędzy nimi, a wynikających z Umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z umową, na drodze bezpośrednich negocjacji. Jeżeli nie dojdzie do porozumienia, sprawy sporne rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY:**BURMISTRZ***Bogdan Kacki***GMINA INOWŁÓDZ**
pow. tomaszowski, woj. łódzkie
ul. Spalska 2
97-215 Inowłódz
NIP 773 23-40-615**SEKRETARZ GMINY***mgr Katarzyna Koch***INSPEKTOR***mgr Dorota Lisicka***RADCA PRAWNY***Beata Janik*
Nr. adw. P-222**WYKONAWCA:****Prezes Zarządu***Maciej Gontarek***PROKURENT***Mariusz Jęcek*

