

Umowa Nr 98/2024

zawarta w Inowłodzu, w dniu **20.12.2024 r.** w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) pomiędzy:

Gminą Inowłódz mającą siedzibę w Inowłodzu, ul. Spalska 2,
NIP 773-23-40-615, REGON 590647990 reprezentowaną przez:

Bogdana Kąckiego – Burmistrza Inowłodza

przy kontrasygnacie **Katarzyny Koch – Skarbnika Gminy**

zwanym w dalszej części niniejszej Umowy „Zamawiającym”

a

Panem **Bartoszem Gradek** prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą **ELGAN Bartosz Gradek** z siedzibą w Tomaszowie Mazowieckim, adres: ul. Topolowa 5/25, 97-200 Tomaszów Mazowiecki, NIP: 7732488507, REGON: 381733629

zwanym w dalszej części niniejszej Umowy „Wykonawcą”

łącznie zwanych Stronami

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie robót budowlanych polegających na wykonaniu **linii napowietrznej oświetlenia ulicznego wzdłuż drogi gminnej nr 116204E w miejscowości Żądłowice w gminie Inowłódz.**

Zadanie realizowane w ramach zadania z Funduszu Sołectkiego (SOŁECTWO ŻĄDŁOWICE): *Wykonanie oświetlenia ulicznego na działce nr 206*

§ 2

Termin i miejsce

1. Termin realizacji zamówienia: w terminie nie dłuższym niż do **31.12.2024 r.**
2. Termin przekazania terenu budowy: w dniu podpisania umowy (podpisanie umowy jest równoznaczne z przekazaniem terenu budowy).
Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy z chwilą jego przekazania.
3. Miejsce wykonania przedmiotu zamówienia:
 - miejscowość Żądłowice,
 - działka nr ewid. 237,
 - obręb Żądłowice,
 - gmina Inowłódz.
4. Za fakt potwierdzający dotrzymanie terminu, o którym mowa w ust. 1 uważane będzie podpisanie bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego stwierdzającego wykonanie robót budowlanych objętych zamówieniem.

§ 3**Wynagrodzenie i warunki jego płatności**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie **ryczałtowe** w wysokości:

(netto) 10 975,61 zł + 23 % VAT (2 524,39 zł) = **13 500,00 zł**

(słownie (brutto): trzynaście tysięcy pięćset złotych 00/100).

2. Wykonawcy nie przysługuje prawo do podwyższenia wynagrodzenia z tytułu poniesienia dodatkowych kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia, a nie objętych niniejszą umową.
3. Płatności następować będą na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę za zrealizowane i odebrane roboty.
4. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez Strony protokół odbioru potwierdzający prawidłowość wykonania przedmiotu umowy.
5. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. Faktura powinna być wystawiona na: Gmina Inowłódz, ul. Spalska 2, 97-215 Inowłódz, NIP: 773-23-40-615, opatrzone numerem niniejszej umowy, złożona w siedzibie Zamawiającego.
7. Wpłata wynagrodzenia, określonego w ust. 1, nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 30 dni od dostarczenia prawidłowo wypełnionej faktury.
Za dzień płatności strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Należności będą regulowane na konto Wykonawcy: **53 1140 2004 0000 3402 7819 4146**, który jest kontem firmowym, do którego został wyodrębniony rachunek VAT, co umożliwi zastosowanie mechanizmu podzielonej płatności.
9. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
10. Zamawiający uprawniony jest do potrącania z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należnych jemu na podstawie niniejszej umowy kwot, w szczególności z tytułu kar umownych.
11. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonanie przedmiotu umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z ustawą z 15 grudnia 2017 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz zmianie niektórych innych ustaw.
12. Wykonawca oświadcza, że wskazany w umowie rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
13. Do zasad odpowiedzialności Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu wykonanych robót budowlanych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, jeżeli przepisy umowy i ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§ 4**Obowiązki stron umowy**

1. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia zobowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, w celu należytej realizacji zamówienia.
2. **Do obowiązków Zamawiającego należy, w szczególności:**
 - 2.1. przekazanie terenu prac (media zapewnia Wykonawca we własnym zakresie);
 - 2.2. przekazanie posiadanej dokumentacji związanej z niniejszym zamówieniem (*jeżeli dotyczy*);
 - 2.3. udzielenie Wykonawcy niezbędnych pełnomocnictw, w przypadku gdy okażą się one niezbędne do wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy (*jeżeli dotyczy*);
 - 2.4. wyznaczenie terminu odbioru prac oraz przystąpienia do tego odbioru.
 - 2.5. zapłata Wykonawcy wynagrodzenia na zasadach opisanych w § 3 umowy.

3. Do obowiązków Wykonawcy należy, w szczególności:

- 3.1. wykonanie i przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy w terminie w niej uzgodnionym, wykonanego zgodnie z postanowieniami umowy, obowiązującymi przepisami, normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz do usunięcia wszelkich wad występujących w tym przedmiocie, w okresie rękojmi za wady fizyczne oraz gwarancji jakości;
- 3.2. zapewnienia na swój koszt kompleksowej obsługi geodezyjnej budowy przez uprawnionego geodetę (wytyczenie) oraz wykona inwentaryzację geodezyjną powykonawczą. Zamawiający ma prawo żądać inwentaryzacji geodezyjnej, na każdym etapie realizacji umowy *(jeżeli dotyczy)*;
- 3.3. prowadzenia na bieżąco dziennika budowy zgodnie z ustawą Prawo budowlane, w tym rejestrowania czynności geodezyjnych *(jeżeli dotyczy)*;
- 3.4. ustanowienie kierownikiem budowy osobą wskazaną w ofercie. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo informować Zamawiającego o zmianie osoby sprawującej funkcję kierownika budowy. W celu dokonania zmiany Wykonawca zobowiązany jest wskazać osobę, która ma sprawować funkcję oraz przedstawić dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań określonych przez Zamawiającego w SWZ oraz uzupełniania zaświadczenia, wydawanego dla kierownika budowy potwierdzające wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego *(jeżeli dotyczy)*;
- 3.5. utrzymywanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, składowanie i usuwanie po ich wykorzystaniu wszelkich urządzeń pomocniczych i zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych;
- 3.6. zorganizowania zaplecza budowy, w tym dostęp do mediów, na własny koszt oraz sprawowanie dozoru mienia na terenie robót;
- 3.7. zapewnić dostęp do obszarów położonych w pobliżu miejsca wykonywania robót, zachowania porządku w miejscu realizacji robót;
- 3.8. wykonywania robót oraz innych czynności objętych przedmiotem umowy zgodnie z właściwymi przepisami z zakresu ochrony przeciwpożarowej, bezpieczeństwa i higieny pracy, w tym w szczególności odpowiednie oznakowanie i zabezpieczenie miejsc prowadzenia robót, zapewniające podczas wykonywania robót budowlanych całkowite bezpieczeństwo osób przebywających na terenie robót i w jego pobliżu, zgodnie z przepisami rozporządzenia ministra infrastruktury z 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 3.9. prowadzenia robót w sposób zapewniający bezpieczeństwo i ograniczania ewentualnych utrudnień w ruchu wynikających z prowadzonych robót do niezbędnych potrzeb;
- 3.10. ochrona znaków osnowy geodezyjnej, instalacji na powierzchni ziemi i za urządzenia podziemne, takie jak rurociągi, kable itp. oraz uzyskać od odpowiednich władz będących właścicielami tych urządzeń – uzgodnienie zakresu i sposobu realizacji prac. Wykonawca zapewni właściwe oznakowanie i zabezpieczenie przez uszkodzeniami tych instalacji i urządzeń *(jeżeli dotyczy)*;
- 3.11. usunięcia lub naprawienia na własny koszt w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie awarii, usterki lub innej szkody, jeżeli na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy do niej dojdzie.
Jeżeli Wykonawca opóźnia się w realizacji ww. robót Zamawiający zleci usunięcie awarii na koszt Wykonawcy potrącając odpowiednie kwoty z przysługującego mu wynagrodzenia, lub wykorzystując środki w ramach zabezpieczenia należytego wykonania robót.
- 3.12. informowania, z wyprzedzeniem 3 dni roboczych, Zamawiającego o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz terminu robót zanikających. Jeżeli Wykonawca nie poinformował w powyższy sposób o tych faktach, zobowiązany jest odkryć te roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania tych robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego na koszt i ryzyko Wykonawcy;
- 3.13. bieżącego sprzątania i wywożenia materiałów z rozbiórki. Uporządkowanie terenu robót po zakończeniu robót zajętych na czas wykonywania robót. W przypadku niewywiązywania się z tego obowiązku Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami sprzątania i wywieżenia

- materiałów z budowy;
- 3.14. poddanie odpadów budowlanych odzyskowi, a jeżeli z przyczyn technologicznych jest to niemożliwe lub nieuzasadnione z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych – przekazanie powstałych odpadów do utylizacji (Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu przepisów ustawy z 14 grudnia 2012 r. o odpadach);
 - 3.15. kompletowania w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotować komplet protokołów i innych dokumentów niezbędnych do odbioru końcowego;
 - 3.16. przekazania Zamawiającemu, w dniu odbioru robót, dokumentację powykonawczą, zgodnie z zapisami § 6 ust. 4 niniejszej umowy;
 - 3.17. posiadania aprobat technicznych, atestów, badań, certyfikatów i innych dokumentów wymaganych prawem budowlanym, aktami wykonawczymi oraz innymi przepisami prawa, na montowane i wbudowywane w ramach zamówienia materiały i urządzenia;
 - 3.18. uzyskania brakujących uzgodnień i pozwoleń (związanych bezpośrednio z realizacją inwestycji);
 - 3.19. bieżącego informowania Zamawiającego drogą mailową i telefoniczną o aktualnym stanie realizacji przedmiotu umowy oraz o ewentualnych problemach w jego realizacji;
 - 3.20. udział w corocznych przeglądach gwarancyjnych zgodnie z § 7 ust. 4 umowy (jeżeli dotyczy).
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za:
- 4.1. przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mające związek z prowadzonymi robotami,
 - 4.2. bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy,
 - 4.3. szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami,
 - 4.4. wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości,
 - 4.5. uszkodzenia lub zniszczenia z winy Wykonawcy obiektów, dróg i terenu, a także urządzeń i aparatury znajdujących się na terenie robót.
5. Wykonawca oświadcza, że:
- 5.1. jest uprawniony do prowadzenia działalności w zakresie wymaganym do realizacji umowy;
 - 5.2. posiada odpowiednie zasoby i przygotowanie techniczne oraz ma dostęp do niezbędnego sprzętu, który pozwoli na zrealizowanie w terminie umownym przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, z materiałów odpowiadającym wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie;
 - 5.3. wszystkie osoby wyznaczone do wykonywania czynności objętych przedmiotem umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa.

§ 5

Materiały

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy użyciu narzędzi, sprzętu i materiałów własnych.
2. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust.1, powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie oraz posiadać wszelkie wymagane prawem atesty.
3. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów atesty, badania, certyfikaty lub deklarację zgodności z Polską Normą, Normą Branżową albo aprobatą techniczną w odniesieniu do wyrobów nie objętych certyfikacją.
4. Wykonawca w dniu odbioru przekaże Zamawiającemu wszystkie dokumenty, o których mowa

w ust. 2. Dostarczone dokumenty będą sporządzone w języku polskim.

§ 6

Odbiory robót i ich skutki

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy określony w § 1.
2. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, a w szczególności ujawnione wady, jak też wyznaczenie terminów na ich usunięcie.
3. Zamawiający ma prawo przerwać odbiór, jeżeli Wykonawca nie zakończył robót, lub nie przedstawił wszystkich niezbędnych dokumentów.
4. Na dzień rozpoczęcia prac komisji odbioru końcowego, Wykonawca przekaze Zamawiającemu w stanie kompletnym i bez wad dokumentację powykonawczą spiętą w jedno opracowanie (skoroszyt lub segregator) w skład której wejdzie:
 - 4.1. strona tytułowa;
 - 4.2. spis treści;
 - 4.3. decyzja o pozwoleniu na użytkowanie lub zaświadczenie o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu odnośnie przystąpienia do użytkowania (*jeżeli dotyczy*);
 - 4.4. decyzja o zatwierdzeniu projektu budowlanego i udzielająca pozwolenia na budowę **lub** pismo starostwa o braku sprzeciwu odnośnie wykonywania robót budowlanych. W przypadku gdy Zamawiający pozyskał dokument przed przeprowadzeniem postępowania o wyborze Wykonawcy należy dołączyć kserokopię tego dokumentu (*jeżeli dotyczy*);
 - 4.5. oświadczenie Kierownika budowy o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami (*jeżeli dotyczy*);
 - 4.6. kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem uprawnień kierownika budowy (*jeżeli dotyczy*);
 - 4.7. zaświadczenie o przynależności do okręgowej izby budowlanej aktualne na okres wykonywania inwestycji (*jeżeli dotyczy*);
 - 4.8. oryginał dziennika budowy (*jeżeli dotyczy*);
 - 4.9. protokoły robót zanikowych (chyba, że odbiory te zostały dokonane wpisami do dziennika budowy) potwierdzone podpisem Inspektora nadzoru inwestorskiego a w przypadku gdy ten nie został ustanowiony podpisem przedstawiciela Zamawiającego. Protokoły muszą być poprzedzone ich spisem a każdy z tych dokumentów musi być opatrzony kolejnym numerem (*jeżeli dotyczy*);
 - 4.10. inwentaryzacja geodezyjna wykonanych robót zatwierdzona przez odpowiedni Urząd Geodezji i Kartografii (Zamawiający na dzień odbioru końcowego dopuszcza przedłożenie przez Wykonawcę dowodu złożenia w powiatowym ośrodku geodezyjnym inwentaryzacji powykonawczej) – *jeżeli dotyczy*;
 - 4.11. projekt budowlany opatrzony zapisem „dokumentacja powykonawcza” z naniesionymi kolorem czerwonym zmianami jeżeli takowe wystąpiły względem projektu na podstawie, którego uzyskano pozwolenie na budowę (*jeżeli dotyczy*);
 - 4.12. kosztorys powykonawczy potwierdzony podpisem Inspektora nadzoru inwestorskiego a w przypadku gdy ten nie został ustanowiony podpisem przedstawiciela Zamawiającego;
 - 4.13. wszystkie instrukcje obsługi i eksploatacji wbudowanych oraz zainstalowanych urządzeń (*jeżeli dotyczy*);
 - 4.14. wymagane dla materiałów dokumenty potwierdzające dopuszczenie do stosowania w budownictwie na terytorium Polski atesty oraz certyfikaty dla użytych prefabrykatów, materiałów i urządzeń opatrzone zapisem „wbudowano w obiekt...”. Atesty/ deklaracje/ certyfikaty muszą być poprzedzone ich spisem a każdy z tych dokumentów musi być opatrzony kolejnym numerem;
 - 4.15. dokumenty gwarancji udzielonych przez producentów/sprzedawców na wbudowane materiały/urządzenia wraz z oświadczeniem o upoważnieniu Zamawiającego do wykonywania uprawnień z gwarancji udzielonych przez producentów/sprzedawców wraz

z oświadczeniem, że w przypadku, gdy podmiot udzielający gwarancji nie istnieje lub został postawiony w stan likwidacji lub upadłości lub odmawia wykonania usługi gwarancyjnej, Zamawiający może żądać usunięcia wady przez Wykonawcę niezależnie od kierowanych roszczeń do gwaranta (*jeżeli dotyczy*);

4.16. inne dokumenty wynikające z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane - art. 57.

Kompletną dokumentację powykonawczą Wykonawca przekaże Zamawiającemu w 2 egz. w formie pisemnej i w 1 egz. na płycie CD/DVD (w plikach *.dwg. lub *.dxf).

5. Wykonawca obowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.
6. Odbiór pogwarancyjny ma na celu sprawdzenie robót po zakończeniu okresu gwarancyjnego i okresu rękojmi i wyegzekwowanie od Wykonawcy usunięcie ewentualnych wad, które wystąpiły w okresie gwarancji i rękojmi.
7. Zamawiający określi termin przeglądu technicznego przed upływem okresu rękojmi i gwarancji oraz termin usunięcia stwierdzonych w tym okresie wad i usterek.
8. Okres rękojmi i gwarancji wydłuża się o czas potrzebny na usunięcie wad stwierdzonych podczas odbioru pogwarancyjnego.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość korzystania z uprawnień wynikających z rękojmi w okresie trwania gwarancji. Roszczenia z tytułu rękojmi mogą być dochodzone także po upływie terminu rękojmi, jeżeli Zamawiający zgłosi Wykonawcy istnienie wad w okresie rękojmi.

§ 7

Gwarancja / rękojnia

1. Na wykonany przedmiot zamówienia Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na okres **3 lat**. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Dokumentem gwarancyjnym w rozumieniu art. 577² Kodeksu cywilnego jest niniejsza umowa.
3. Termin gwarancji i rękojmi ulega przedłużeniu o czas pomiędzy zgłoszeniem awarii lub usterki, a jej skuteczną naprawą.
4. Udzielając gwarancji Wykonawca zapewnia bezpłatne czynności przeglądów gwarancyjnych w okresie udzielonej gwarancji na cały przedmiot zamówienia, więc powinien ten kosztu uwzględnić w wynagrodzeniu. Przeglądy będą odbywały się minimum raz w roku, chyba, że gwarancja producenta danego materiału lub przepisy prawa wymagają częstszych przeglądów gwarancyjnych. W przypadku gdy w celu zachowania gwarancji na dany produkt jego producent wymaga przeglądów płatnych – koszt ten ponosi Wykonawca robót.
5. Gwarancja i rękojnia obejmuje wykonane prace, zamontowane materiały i urządzenia.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 30 dni od daty zgłoszenia wad przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić ich usunięcie stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.
7. Zamawiający ma prawo do jednostronnego stwierdzenia wad bez udziału Wykonawcy.
8. Wykonawca w terminie 2 dni od powzięcia informacji o wystąpieniu usterki/wady/awarii określi termin jej usunięcia jednak nie dłuższy niż 14 dni chyba, że Wykonawca uzyska od Zamawiającego pisemną zgodę (także email) na ich usunięcie w terminie późniejszym. Zgłoszenia usterki/wady/awarii może odbywać się poprzez pocztę elektroniczną lub sms wskazane w dalszej części umowy.
9. W razie odebrania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, co do stwierdzonych przy odbiorze wad nadających się do usunięcia lub stwierdzenia takich wad w okresie gwarancji, Zamawiający może:
 - 9.1. żądać usunięcia wad wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin,
 - 9.2. obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości użytkowej z powodu wad nieusuwalnych.
10. Jeżeli Zamawiający stwierdzi wady robót w toku ich wykonania, może wezwać Wykonawcę do usunięcia tych wad oraz przyczyn powodujących ich powstanie, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.

11. Gwarancja obejmuje w pełnym zakresie również prace wykonane przez podwykonawców, dalszych podwykonawców lub inne osoby i podmioty działające w imieniu Wykonawcy.
12. Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad i usterek stwierdzonych podczas trwania okresu gwarancji.
13. Strony rozszerzają uprawnienie Zamawiającego z tytułu rękojmi w ten sposób, że okres rękojmi nie może się skończyć przed upływem okresu gwarancji.
14. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 2, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

§ 8

Kary umowne i odstąpienie od umowy

I. Kary umowne

1. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kar umownych w następujących okolicznościach:
 - 1.1. za zwłokę w terminowym wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości **0,5%** wartości umowy (brutto) za każdy dzień przekroczenia terminu ustalonego zgodnie z § 2,
 - 1.2. za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady i gwarancji, w wysokości **0,5%** wartości umowy (brutto), za każdy dzień przekroczenia, liczony od dnia wyznaczonego na ich usunięcie,
 - 1.3. z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – **10%** wartości umowy (brutto).
2. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych nałożonych na Wykonawcę z przysługującego mu wynagrodzenia.
3. Wykonawca nie ma prawa przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności takiej cesji/przelewu.
4. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wypełnienia innych obowiązków wynikających z umowy.

II. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1.1. w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 1.2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, jeżeli wady stwierdzone w toku odbioru końcowego nie nadają się do usunięcia.
2. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i może być złożone w terminie 30 dni od dnia zaistnienia czy powzięcia informacji o zdarzeniu/zdarzeniach na podstawie których nastąpi odstąpienie od umowy.
4. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, Wykonawca jest zobowiązany do przekazania terenu budowy wraz z wykonanymi robotami i dokumentami, o których mowa w § 6 ust. 4 niniejszej umowy do zakresu robót jaki został na ten dzień wykonany, w terminie 7 dni od odstąpienia od umowy.

§ 9

Zmiana treści umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień umowy w przypadkach określonych poniżej. Wystąpienie którejkolwiek z poniższych okoliczności nie stanowi zobowiązania Stron do wprowadzenia zmiany.

2. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w zakresie zmiany terminów i sposobów rozliczeń wynikające z wszelkich zmian wprowadzanych do umowy, a także zmiany samoistne, o ile nie spowodują konieczności zapłaty odsetek lub wynagrodzenia w większej kwocie Wykonawcy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy, w następujących przypadkach:
 - 3.1. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia (zawarta umowa ulegnie odpowiedniej zmianie w tej części, której ta zmiana będzie dotyczyła), np. zmiana wysokości podatku VAT, w przypadku zmiany przepisów prawa, powodującej, że wykonanie zobowiązania wiąże się z rażąco wysokimi kosztami;
 - 3.2. zmiany terminu wykonania zadania, o którym mowa w § 2 umowy, tj. wystąpienia przyczyn, które wystąpiły niezależnie od woli Stron umowy i nie można ich było przewidzieć na etapie podpisania umowy;
 - 3.3. innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujące niemożliwością prowadzenia prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową;
 - 3.4. w innych sytuacjach, jeżeli zmiana okaże się korzystna dla Zamawiającego.
4. Przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy nie będzie przysługiwało Wykonawcy, jeżeli opóźnienie wykonania przedmiotu umowy nastąpiło z winy Wykonawcy.
5. Zamawiający dopuszcza zmianę numeru rachunku wskazanego w § 3. Zmiana ta może nastąpić na podstawie wniosku złożonego przez Wykonawcę, podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentacji. Zmiana ta wymaga sporządzania aneksu do umowy. Wniosek winien być złożony najpóźniej na 7 dni przed planowanym rozliczeniem.
6. Jeżeli w trakcie realizacji umowy Zamawiający lub Wykonawca dojdzie do wniosku, że w celu właściwej realizacji zamówienia istnieje potrzeba dokonania zmiany postanowień zawartej umowy, to każda strona może się zwrócić do drugiej na piśmie z wnioskiem o dokonanie takiej zmiany.
7. Strona występująca o zmianę umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia którejkolwiek z ww. przesłanek. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.
8. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
9. W przypadku zmiany adresu Strona jest zobowiązana do pisemnego poinformowania o tym drugiej Strony pod rygorem skutecznego doręczania pisma na adres dotychczasowy.

§ 10

Osoby do kontaktu

1. W celu zapewnienia prawidłowej koordynacji pracy wynikających z realizacji niniejszej umowy Strony ustanawiają następujące osoby:
 - a) ze strony Zamawiającego: **Marek Iskierka**
tel. 44/710 11 44 , 512 372 406 , e-mail: inwestycje@inowlodz.pl
 - b) ze strony Wykonawcy: **Bartosz Gradek**
tel. 512 336 326 , e-mail: bartosz.gradek@elgan.org
2. Zmiana danych osób lub danych wskazanych w ust. 1 wymaga każdorazowo zawiadomienia drugiej strony umowy. Zmiana ta nie stanowi zmiany postanowień umowy i nie wymaga sporządzania do niej aneksu. Zmiana ta jest skuteczna z chwilą złożenia drugiej stronie umowy oświadczenia o zmianie.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy prawa polskiego w szczególności: Kodeksu cywilnego i Prawa budowlanego, wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na ich podstawie.
2. Strony umowy są zobowiązane traktować jako poufne wszelkie otrzymane informacje dotyczące spraw drugiej strony, uzyskanych w związku z realizacją umowy. Strony umowy nie użyją tych informacji do innych celów niż związanych z realizacją niniejszej umowy i nie ujawnią ich osobom trzecim bez uprzedniej, pisemnej zgody drugiej strony. Informacje te mogą być ujawnione tylko pracownikom Zamawiającego i Wykonawcy w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. Zasada poufności obowiązuje również pracowników.
3. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania w celu rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych pomiędzy nimi, a wynikających z Umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z umową, na drodze bezpośrednich negocjacji. Jeżeli nie dojdzie do porozumienia, sprawy sporne rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY:

BURMISTRZ

Bogdan Kłacki

GMINA INOWŁÓDZ
pow. tomaszowski, woj. łódzkie
ul. Spalska 2
97-215 Inowłódz
NIP 773-23-40-615

SKARBNIK GMINY

mgr Katarzyna Koch

WYKONAWCA:

ELGAN Bartosz Gradek

ul. Wrzesowa 58,
97-200 Tomaszów Mazowiecki
NIP: 7732488507
REGON: 381733629

INSPEKTOR

mgr Dorota Lisicka

KIEROWNIK
REFERATU INWESTYCJI

mgr inż. Marek Iskierka

RADCA PRAWNY

Bartek Janik
Nr tel. 1 8-P-222

