

Umowa Nr 69/2020

zawarta w Inowłodzu, w dniu **27.07.2020 r.** w rezultacie wyboru oferty w związku z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) pomiędzy:

Gminą Inowłódz mającą siedzibę w Inowłodzu, ul. Spalska 2,
NIP 773-23-40-615, REGON 590647990 reprezentowaną przez:

Bogdana Kąckiego – Wójta Gminy Inowłódz
przy kontrasygnacie **Katarzyny Koch – Skarbnika Gminy**

zwanym w dalszej części niniejszej Umowy „zamawiającym”

a

REVOL SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ SPÓŁKA KOMANDYTOWA
z siedzibą przy ul. Senatorskiej nr 21 lok. 30-31, 93-192 Łódź wpisaną do Krajowego Rejestru
Sądowego pod numerem 0000730604

posiadającą NIP: 729-272-60-83, REGON: 380230754

reprezentowaną przez: **REVOL SPÓŁKĘ Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ** z siedzibą
przy ul. Senatorskiej nr 21, 93-192 Łódź wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem
0000729137, reprezentowaną przez:

Piotra Malinowskiego – Prezesa Zarządu

zwanym w dalszej części niniejszej Umowy „wykonawcą”

łącznie zwanych Stronami

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a wykonawca przyjmuje do wykonania usługi polegające na:
 - 1.1. demontażu, załadunku, wywozu i utylizacji wyrobów zawierających azbest z pokryć dachowych obiektów budowlanych stanowiących własność osób fizycznych,
 - 1.2. załadunku, wywozu i utylizacji wyrobów zawierających azbest składowanych na nieruchomościach stanowiących własność osób fizycznych i jednej osoby prawnej, zwanej dalej „usługą”.
2. Zakres usługi obejmuje w szczególności:
 - 2.1. zabezpieczenie placu, na którym usługa będzie wykonywana,
 - 2.2. demontaż, załadunek, wywóz i utylizację wyrobów zawierających azbest z pokryć dachowych obiektów budowlanych stanowiących własność osób fizycznych,
 - 2.3. załadunek, wywóz i utylizację wyrobów azbestowych składowanych na nieruchomościach stanowiących własność osób fizycznych,
 - 2.4. uporządkowanie nieruchomości po zakończeniu prac,
 - 2.5. ważenie wyrobów zawierających azbest osobno na każdej posesji. Zważenie wyrobów i ich łączna waga winny być potwierdzone podpisami przedstawiciela wykonawcy wykonującego tę czynność, właściciela (posiadacza) nieruchomości i przedstawiciela zamawiającego,
 - 2.6. sporządzenie na okoliczność usunięcia wyrobów zawierających azbest protokołu odbioru wyrobów zawierających azbest,
 - 2.7. udokumentowanie przekazania odpadu na składowisko – miejsce utylizacji (Karta Przekazania Odpadu),
 - 2.8. przekazanie zamawiającemu dokumentów potwierdzających przyjęcie odpadów na składowisko odpadów (protokół odbioru, karta przekazania odpadu, karta ewidencji odpadu).



3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności w zakresie usuwania wyrobów zawierających azbest, przepisami ochrony środowiska, a także na ustalonych niniejszą umową warunkach.
4. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty zamawiającemu zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy. Wykonawca zapewnia, że prace będące przedmiotem niniejszej umowy będą realizowane przez przeszkolony personel, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, odpowiednio do zakresu rzeczowego robót, zgodnie z przepisami prawa, zasadami BHP oraz zgodnie ze sztuką budowlaną i należyta starannością bez konieczności ponoszenia przez zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

Zadanie współfinansowane ze środków WFOŚiGW w Łodzi.

§ 2

Termin wykonania

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie: do **30.09.2020 roku**.
2. Wykonawca, w terminie 7 dni, po otrzymaniu od zamawiającego wykazu nieruchomości wraz z danymi właścicieli określający lokalizację posesji, z których należy usunąć wyroby zawierające azbest, opracuje plan prac (**szczegółowy harmonogram**) związany z usuwaniem wyrobów zawierających azbest uwzględniający 7 dniowy okres przypadający od zgłoszenia do rozpoczęcia prac na terenie gminy.
Plan prac winien być przedstawiony zamawiającemu do akceptacji przed przystąpieniem przez wykonawcę do ich wykonywania.
Zamawiający zatwierdzi przekazany przez wykonawcę Harmonogram realizacji zadania w terminie 5 dni od daty jego przedłożenia.
Harmonogram może być aktualizowany i nie wymaga to aneksu do umowy. Każda zmiana harmonogramu wymaga zgody zamawiającego.
3. Za fakt potwierdzający dotrzymanie terminu, o którym mowa w ust. 1 uważane będzie spisanie **protokołu wykonania i odbioru robót** stwierdzającego wykonanie usług objętych zamówieniem, podpisany przez zamawiającego i wykonawcę.
4. Termin wskazany w ust. 1 dotyczy także zamówień wynikających z prawa opcji.

§ 3

1. Zamawiający przewiduje zastosowanie prawa opcji w ten sposób, że: określona ilość wyrobów zawierających azbest jest szacunkowa i służy do wyliczenia wartości zamówienia, ceny oferty i porównania złożonych ofert. Rzeczywisty zakres zamówienia zostanie udzielony na podstawie potwierdzeń faktycznej ilości odebranych wyrobów zawierających azbest od właścicieli nieruchomości oraz na podstawie kart przekazania wyrobów zawierających azbest na składowisko. W związku z tym zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia lub zmniejszenia zakresu rzeczowego robót i usług **±30%**. Zamawiający zastrzega sobie, że wszystkie odpady azbestowe odebrane z posesji będą rozliczane wg cen jednostkowych wskazanych w ofercie. Zakres wynikający z prawa opcji będzie realizowany na zasadach wskazanych w niniejszej umowie, tj. takich samych jak zamówienie będące przedmiotem niniejszej umowy.
2. Wycofanie się z korzystania z usługi przez właściciela (posiadacza) nieruchomości, a także wprowadzenie zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, nie rodzi po stronie wykonawcy prawa do domagania się od zamawiającego jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych czy zapłaty należności za niewykonaną usługę.

§ 4

Prawa i obowiązki wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej

staranności wymaganej od profesjonalisty oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Wykonawca na każdym etapie realizacji umowy winien monitorować obowiązujące przepisy prawa i zgodnie z nimi realizować przedmiot umowy

2. Wykonawca oświadcza, że:

- 2.1. posiada aktualne zezwolenie na wytwarzanie odpadów niebezpiecznych oraz zbieranie i transport odpadów niebezpiecznych zawierających azbest,
- 2.2. odebrane wyroby (odpady) zawierające azbest deponowane będą na składowisko, którego właściciel posiada decyzję na prowadzenie działalności w zakresie unieszkodliwiania odpadów niebezpiecznych zawierających azbest poprzez składowanie lub decyzję na przetwarzanie odpadów zawierających azbest;
- 2.3. posiada obowiązującą umowę z zarządzającym składowiskiem, o którym mowa w ust. 2 pkt. 2 na podstawie której wyroby zawierające azbest deponowane będą na składowisko;
- 2.4. wyroby zawierające azbest złoży w miejscu prawnie dopuszczonym.

W przypadku, gdy dokumenty, o których mowa w ust. 2 tracą ważność w okresie obowiązywania niniejszej umowy wykonawca zobowiązany jest przedłożyć zamawiającemu aktualne dokumenty – oświadczenie, w terminie 2 dni kalendarzowych od dnia upływu ich ważności pod rygorem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym. Niedopuszczalny jest brak ciągłości obowiązywania dokumentów.

2. W dniu podpisania umowy wykonawca wyznaczy osobę Koordynatora umowy, z którym zamawiający będzie mógł się kontaktować bezpośrednio w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7.30 do 15.30. Koordynator umowy odpowiedzialny będzie za nadzorowanie i koordynowanie wykonywania przez wykonawcę postanowień niniejszej umowy.

3. Wykonawca obowiązany jest do zachowania poufności informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, w szczególności przestrzegania przepisów dotyczących danych osobowych (Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystania danych osobowych w celach reklamowych lub marketingowych).

Zamawiający powierza wykonawcy przetwarzanie danych osobowych właścicieli nieruchomości w celu realizacji niniejszej umowy.

W związku z powyższym, stosownie do Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i ich swobodnym przepływem, między Stronami zostanie podpisana odrębna umowa dot. przetwarzania danych osobowych niezbędnych przy realizacji zadania pn. **Usuwanie i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Inowłódz w 2020 roku.**

4. Wykonawca jest zobowiązany do ścisłej współpracy z zamawiającym, tj. do bieżącego informowania zamawiającego drogą mailową i telefoniczną o aktualnym stanie realizacji przedmiotu umowy oraz o ewentualnych problemach w jego realizacji.

5. Wykonawca zobowiązuje się do naprawy na własny koszt wszelkich szkód powstałych w związku z realizacją umowy.

6. Wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy musi być zgodne z obowiązującymi przepisami:

6.1. ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 poz. 797),

6.2. ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 2010),

6.3. ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1396),

6.4. ustawy z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 2119),

6.5. ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 poz. 154),

6.6. rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r.

w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r. Nr 71 poz. 649 ze zm.),

- 6.7. rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 października 2005r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz. U. z 2005 r. Nr 216 poz. 1824),
- 6.8. ustawy z dnia 23 stycznia 2020 r. o zmianie ustawy o odpadach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2020, poz. 150)
- 6.9. ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019r. poz. 1186 z późn. zm.)
- 6.10. rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011 r. Nr 8 poz. 31).

§ 5

Prawa i obowiązki zamawiającego

1. Zamawiający w trakcie realizacji postanowień niniejszej umowy zobowiązuje się do bieżącej i stałej współpracy z wykonawcą w celu zapewnienia wykonania przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
2. Zamawiający na bieżąco zobowiązuje się do przekazywania wykonawcy informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonywania umowy, w szczególności dotyczących zmian w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych zakresem usługi.
3. Do obowiązków zamawiającego należy:
 - 3.1. weryfikacja zgłoszenia przystąpienia do prac na podstawie przedłożonych dokumentów;
 - 3.2. zatwierdzenie szczegółowego harmonogramu prac;
 - 3.3. odebranie przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;
 - 3.4. terminowa zapłata wynagrodzenia.
4. Zamawiający uprawniony jest przez okres realizacji postanowień niniejszej umowy do nadzoru oraz dokonywania kontroli sposobu wykonywania przez wykonawcę postanowień umowy.

Kontrole mogą być przeprowadzone bez obecności wykonawcy i bez powiadamiania wykonawcy o terminie kontroli.

Z każdej kontroli zostanie sporządzony protokół, do którego dołączona zostanie dokumentacja fotograficzna.

W przypadku stwierdzenia nie należytego wykonania umowy, protokół stanowić będzie podstawę do naliczania kar umownych. W sytuacji, gdy wykonawca nie uczestniczył w kontroli, zamawiający prześle wykonawcy protokół z dokumentacją fotograficzną w terminie 7 dni roboczych licząc od daty przeprowadzenia kontroli. Protokół może być przesłany za pośrednictwem poczty elektronicznej, faksem lub na adres wykonawcy.

W przypadku zakwestionowania jakości wykonywanych usług określonych w protokole kontroli, zawieszeniu ulegają terminy płatności określone w §8 niniejszej umowy.

§ 6

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Strony ustalają, że łączne wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty (netto) **45 476,94 zł + 8 % VAT (3638,15 zł) = 49 115,09 zł (słownie złotych: czterdzieści dziewięć tysięcy sto piętnaście 09/100).**
2. Ostateczne rozliczenie z wykonawcą nastąpi na podstawie rzeczywistej wielkości wykonanego przedmiotu zamówienia do wysokości środków posiadanych przez zamawiającego. W takim przypadku wynagrodzenie określone w ust. 1 zostanie proporcjonalnie zmniejszone lub zwiększone przy zachowaniu niżej wymienionych cen jednostkowych:

INSPEKTOR

Anna M.owska

- 2.1. za demontaż, załadunek, wywóz i utylizacja 1 Mg wyrobów zawierających azbest z pokryć dachowych obiektów budowlanych stanowiących własność osób fizycznych, wynosi brutto 719,28zł
- 2.2. za załadunek, wywóz i utylizację 1 Mg wyrobów zawierających azbest składowanych na nieruchomościach stanowiących własność osób fizycznych i jednej osoby prawnej, wynosi brutto 427,68 zł
3. Wynagrodzenie wykonawcy z tytułu wykonania usług wyliczane będzie w oparciu o dokumenty wymienione w § 1 ust. 2 pkt. 2.5. - 2.8. oraz cenę jednostkową wymienioną w ust. 2 pkt. 2.1. i 2.2. niniejszego paragrafu.
4. Cena jednostkowa wymieniona w ust. 2 pkt. 2.1. i 2.2. obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, tj. demontażem, załadunkiem, wywozem i utylizacją 1 Mg oraz załadunkiem, wywozem i utylizacją 1 Mg wyrobów zawierających azbest. Podana cena nie może podlegać podwyższeniu do końca trwania umowy.
5. Wykonawcy nie przysługuje prawo do podwyższenia wynagrodzenia z tytułu poniesienia dodatkowych kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia, a nie objętych niniejszą umową.
6. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez Strony protokół wykonania i odbioru robót (bez zastrzeżeń) potwierdzający prawidłowość wykonania przedmiotu umowy.
- W przypadku wykonywania zamówienia przy udziale podwykonawcy wykonawca wraz z fakturą przedkłada dowody zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom w części odpowiadającej odebranym robotom lub oświadczenia podwykonawców, pod rygorem wstrzymania płatności objętej fakturą.
7. Faktura powinna być
- być wystawiona na: Gmina Inowłódz, ul. Spalska 2, 97-215 Inowłódz, NIP: 773-23-40-615
 - opatrzone numerem niniejszej umowy;
 - złożona w siedzibie zamawiającego.
- Za równoznaczne zamawiający uzna przesłanie faktury poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania (PEF).
8. Przy fakturze wykonawca przekaze zamawiającemu następujące dokumenty:
- 8.1. dokument potwierdzający zgłoszenie przystąpienia do prac polegających na zabezpieczeniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest (np. potwierdzenie nadania),
- 8.2. potwierdzenie przejęcia odpadów zawierających azbest od właściciela posesji wraz z adresem nieruchomości, nazwiskami właścicieli oraz określeniem ilości odpadów w Mg – wzór protokołu ZAŁĄCZNIK nr 2 do Projektu umowy,
- 8.3. Karty Przekazania Odpadów uprawnionemu odbiorcy na ilość wynikającą z przedkładanych faktur, zgodna ze wzorem określonym w ustawie z dnia 23 stycznia 2020 r. o zmianie ustawy o odpadach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2020, poz. 150)
- Na Karcie przekazania odpadów powinno zostać określone dokładne miejsce unieszkodliwienia odpadów (składowisko odpadów niebezpiecznych posiadające Pozwolenie zintegrowane na unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest) oraz poświadczenie unieszkodliwienia przez składowisko dostarczonej partii odpadów. Karta Przekazania Odpadów winna również zawierać dokładne dane gminy, z której były odbierane wyroby zawierające azbest, wyszczególnienie ich ilości oraz być opatrzona pieczęcią składowiska.*
- 8.4. kopia oświadczenia przedsiębiorcy usuwającego wyroby azbestowe o prawidłowości wykonania prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych (oryginał do wglądu).
- 8.5. co najmniej 5 zdjęć (wykonanych na różnym etapie inwestycji, kolorowych, dobrej jakości) ilustrujących przebieg przedsięwzięcia i osiągnięcie efektu ekologicznego w wersji elektronicznej na płycie CD.
9. W przypadku wykonywania zamówienia przy udziale podwykonawcy wykonawca wraz z fakturą przedkłada dowody zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom w części odpowiadającej odebranym robotom lub oświadczenia podwykonawców, pod rygorem wstrzymania płatności objętej fakturą

10. Wypłata wynagrodzenia, określonego w ust. 1, nastąpi przelewem na rachunek bankowy wykonawcy w terminie 30 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury oraz po spełnieniu warunków, o których mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu.
11. Należności będą regulowane na konto Wykonawcy: 12 1050 1461 1000 0090 8037 8939 ING Bank Śląski, który jest rachunkiem prowadzonym do celów działalności gospodarczej z otwartym rachunkiem VAT.
Za dzień płatności strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego zamawiającego.
12. W przypadku wystawienia faktury niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, zamawiający uprawniony jest do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu usunięcia tej niezgodności. W takim przypadku zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych za okres wstrzymania zapłaty wynagrodzenia.
13. Zamawiający uprawniony jest do potrącania z wynagrodzenia wykonawcy wszelkich należnych jemu na podstawie niniejszej umowy kwot, w szczególności z tytułu kar umownych.

§ 7

Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. W przypadku niedotrzymania przez wykonawcę terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy, zamawiający jest uprawniony do naliczenia wykonawcy kar umownych w następujących okolicznościach:
 - a) za zwłokę w terminowym wykonaniu przedmiotu Umowy, w wysokości 0,5% wartości umowy (brutto) za każdy dzień przekroczenia terminu ustalonego zgodnie z § 2,
 - b) nie przedstawienie harmonogramu w terminie z § 1 ust. 2 pkt. 2.1. –100 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - c) w razie odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez wykonawcę – 10% wartości umowy (brutto)
2. W przypadku nie dotrzymania przez wykonawcę z jego winy umownego terminu zakończenia robót, poza karami wymienionymi w niniejszej umowie zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.
4. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych nałożonych na wykonawcę z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. Wykonawca nie ma prawa przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody zamawiającego, pod rygorem nieważności takiej cesji/przelewu.
6. Kara umowna powinna być zapłacona przez wykonawcę, która naruszyła postanowienia umowy, w terminie 14 dni od dnia wystąpienia przez zamawiającego z żądaniem zapłaty. Zamawiający w razie zwłoki w zapłacie kary przez wykonawcę może potrącić należna mu kwotę z należności wykonawcy.
7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. Postanowienia o karach umownych nie mają w tym wypadku zastosowania i wykonawca nie może żądać odszkodowania.
8. W przypadku odstąpienia od umowy wykonawcę i zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - a) W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy wykonawca przy udziale zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót wg stanu na dzień odstąpienia.
9. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
10. Umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez wykonawcę warunków umowy lub opóźnienia w jej wykonaniu powyżej 30-tu dni.

W takim przypadku przez okres 30 dni będzie naliczana kara umowna zgodnie z ust. 1 lit. a, a następnie z tytułu odstąpienia od umowy.

§ 8

Zmiana treści umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, w następujących przypadkach:
 - a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia (zawarta umowa ulegnie odpowiedniej zmianie w tej części, której ta zmiana będzie dotyczyła), np. zmiana wysokości podatku VAT, w przypadku zmiany przepisów prawa, powodującej, że wykonanie zobowiązania wiąże się z rażąco wysokimi kosztami,
 - b) ograniczenia zakresu przedmiotu umowy na skutek rezygnacji przez któregośkolwiek z właścicieli nieruchomości, co spowoduje ograniczenie wynagrodzenia dla wykonawcy na zasadach określonych w umowie,
 - c) przekształcenie organizacyjne lub zmiana właściciela przedsiębiorstwa wykonawcy, w tym w szczególności zmiany będące następstwem łączenia, podziału, przekształcenia lub likwidacji,
 - d) w innych sytuacjach, jeżeli zmiana okaże się korzystna dla zamawiającego.
2. Jeżeli w trakcie realizacji umowy zamawiający lub wykonawca dojdzie do wniosku, że w celu właściwej realizacji zamówienia istnieje potrzeba dokonania przewidzianej przez zamawiającego w zapytaniu zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty, to każda strona może się zwrócić do drugiej na piśmie z wnioskiem o dokonanie takiej zmiany.
3. Wszystkie opisane w zapytaniu postanowienia zmian umowy stanowią katalog zmian, na które zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą się odbywały za zgodą stron w formie pisemnych aneksów pod rygorem nieważności.
5. Strona występująca o zmianę umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia którejkolwiek z ww. przesłanek. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.
6. W przypadku zmiany adresu Strona jest zobowiązana do pisemnego poinformowania o tym drugiej Strony pod rygorem skutecznego doręczania pisma na adres dotychczasowy.

§ 9

Osoby do kontaktu

1. W celu zapewnienia prawidłowej koordynacji pracy wynikających z realizacji niniejszej umowy Strony ustanawiają następujące osoby:
 - a) ze strony zamawiającego: **Anna Wilkowska**
tel.: 502 736 853 e-mail: srodowisko@inowlodz.pl
 - b) ze strony wykonawcy: **Karolina Kujawa**
tel: 575-415-971 e-mail: revol.biuro@wp.pl
2. Zmiana danych osób lub danych wskazanych w ust. 1 wymaga każdorazowo, pisemnego zawiadomienia drugiej strony umowy. Zmiana ta nie stanowi zmiany postanowień umowy i nie wymaga sporządzania do niej aneksu. Zmiana ta jest skuteczna z chwilą złożenia drugiej stronie umowy oświadczenia o zmianie.

§ 10

1. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone przez żadną ze stron na osoby trzecie bez pisemnej zgody drugiej strony.
2. Strony niniejszej umowy mają obowiązek wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach

statusu prawnego, sytuacji finansowej, o wszczęciu postępowania likwidacyjnego, układowego lub upadłościowego oraz o innych zmianach mających wpływ na treść i wykonywanie niniejszej umowy.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy prawa polskiego w szczególności: Kodeksu cywilnego wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na ich podstawie.
2. Zamawiający i wykonawca podejmą starania w celu rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych pomiędzy nimi, a wynikających z Umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z umową, na drodze bezpośrednich negocjacji. Jeżeli nie dojdzie do porozumienia, sprawy sporne rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w majątku zamawiającego oraz osobom trzecim w związku z realizacją przedmiotu umowy.
4. Umowa została spisana w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje zamawiający, a jeden egzemplarz wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY:

GMINA INOWŁÓDZ
pow. tomaszowski, woj. łódzkie
ul. Spalska 2
97-215 Inowłódz
NIP 773-23-40-615

WÓJT
Bogdan Kęcki

WYKONAWCA:

PREZES ZARZĄDU

Piotr Malinowski

REVOL Sp. z o.o. sp.k.
ul. Senatorska 21/30-31, 93-192 Łódź
NIP 7292726083, REGON 380230754

INSPEKTOR

Anna Wilkowska

KADCA PRAWNY

Beata Janik
Nr rej. Łd-P-222

Załącznik nr 1
do Umowy Nr 69/2020 z dnia 27.07.2020 r.

(imię i nazwisko lub nazwa, adres wykonawcy)

(miejscowość i data)

Z G Ł O S Z E N I E

**przystąpienia do prac, polegających na zabezpieczeniu
lub usunięciu wyrobów zawierających azbest**

Zgodnie z § 6 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71 poz. 649)

z g ł a s z a m

przystąpienia do prac, polegających na zabezpieczeniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest.

Jednocześnie wskazuję:

**1) rodzaj lub nazwę wyrobów zawierających azbest według grup wyrobów określonych
w odrębnych przepisach:** _____

2) termin:

- rozpoczęcia prac: _____

- planowanego zakończenia prac: _____

3) adres obiektu, urządzenia budowlanego lub instalacji przemysłowej: _____

4) liczbę pracowników, którzy przebywać będą w kontakcie z azbestem: _____

Ponadto zobowiązuję się do przedłożenia nowego zgłoszenia w przypadku zmiany warunków prowadzenia robót.

(podpis wykonawcy robót)

ZAŁĄCZNIK nr 2
do Umowy Nr 69/2020 z dnia 27.07.2020 r.

PROTOKÓŁ ODBIORU - WZÓR

1. Wnioskodawca (właściciel nieruchomości):

.....
.....
.....

2. Miejsce odbioru odpadów zawierających azbest:

.....
.....
.....

3. Rodzaj odpadów (płyty faliste/płaskie lub inny odpad zawierający azbest):

.....
.....
.....

4. Ilość usuniętych odpadów:

.....
.....

5. Oświadczam, że prace związane z usunięciem wyrobów zawierających azbest zostały wykonane z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych, a teren został prawidłowo oczyszczony z odpadów azbestowych.

6. Oświadczam, że wszystkie dane zawarte w protokole są zgodne z prawdą*.

7. Protokół został sporządzony w trzech egzemplarzach: z których dwa otrzymuje wykonawca celem przekazania jednego z egzemplarzy zamawiającemu, a jeden egzemplarz właściciel nieruchomości.

.....
(DATA I PODPIS WŁAŚCIELA)

.....
(DATA I PODPIS PRZEDSTAWICIELA WYKONAWCY)

.....
(DATA I PODPIS PRZEDSTAWICIELA GMINY)

*pod rygorem grzywny z tytułu poświadczenia nieprawdy