URZĄD MIEJSKI W INOWŁODZU
Data wpływu 2026 -09- 18
Ldz. 8061 Załącznik
Przyjmujący Grad
Wrelacja RO
Znak sprawy RO.1431.87.2026

gmina@inowlodz.pl

Od:
Wysłano: piątek, 18 września 2026 12:22
Do: undisclosed-recipients:
Temat: Wniosek o udostępnienie informacji publicznej – planowanie kryzysowe i osoby z niepełnosprawnościami

Szanowni Państwo,

Działając w imieniu Fundacji zwracam się z uprzejmą prośbą o udostępnienie informacji dotyczących sposobu uwzględniania osób z niepełnosprawnościami oraz ich potrzeb w gminnym planowaniu kryzysowym.

Naszym celem jest zebranie danych o obecnych praktykach gmin w tym obszarze oraz przygotowanie raportu, który pomoże wskazać dobre rozwiązania, potrzeby samorządów i możliwe modele współpracy z mieszkańcami oraz organizacjami społecznymi. Niniejsza prośba stanowi wniosek o udostępnienie informacji publicznej w rozumieniu art. 61 Konstytucji RP oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

Jak udzielić odpowiedzi? Dla Państwa wygody i sprawnego przeprowadzenia naszej analizy, przygotowaliśmy formularz online, który pozwala w prosty sposób odpowiedzieć na poniższe pytania:

Gorąco zachęcamy do skorzystania z tej formy – pozwoli nam to na szybszą i bardziej precyzyjną analizę danych bez konieczności wysyłania pytań uzupełniających.

Jeżeli jednak Państwa wewnętrzne procedury wymagają przekazania odpowiedzi w formie pliku lub bezpośrednio w treści wiadomości e-mail, jest to oczywiście dopuszczalne. W takim przypadku prosimy o zachowanie poniższej struktury pytań, co pozwoli nam na prawidłowe ujęcie odpowiedzi w raporcie zbiorczym.

Pytania:

1. Identyfikacja jednostki

1.1 Nazwa gminy:

1.2 Województwo:

1.3 Rodzaj gminy (miejska / miejsko-wiejska / wiejska):

1.4 Imię i nazwisko osoby wypełniającej / Komórka organizacyjna:

1.5 E-mail kontaktowy:

2. Konsultacje społeczne

2.1 Czy w okresie ostatnich 5 lat gmina prowadziła konsultacje z osobami z niepełnosprawnościami (lub ich reprezentantami) przy tworzeniu/aktualizacji planów kryzysowych? (Tak / Nie / Częściowo / Brak danych):

2.2 Jeśli „Tak", prosimy o krótkie wskazanie: (Data, forma konsultacji, udział organizacji/osób, czy powstał protokół):

3. Dokumenty i procedury

3.1 Czy gminne plany lub procedury związane z zarządzaniem kryzysowym zawierają rozwiązania dotyczące osób z niepełnosprawnościami? (Tak / Nie):

3.2 Jeśli „Tak", jakie obszary zostały ujęte? (Prosimy o wybór z poniższych):

- Dostępne formy ostrzegania i komunikatów
- Ewakuacja osób o ograniczonej mobilności
- Transport wymagających wsparcia
- Dostępność miejsc schronienia
- Wsparcie technologii wspomagających / sprzętu medycznego
- Współpraca z NGO/OPS/OSP

4. Mechanizm zgłaszania potrzeb

4.1 Czy gmina posiada aktualny mechanizm pozwalający mieszkańcom zgłosić potrzebę szczególnego wsparcia podczas ewakuacji w sytuacji kryzysu? (Tak / Nie):

4.2 W jaki sposób można dokonać takiego zgłoszenia? (Prosimy o wybór z poniższych):

- Telefon
- E-mail
- Osobiste zgłoszenie
- OPS
- Sołtys
- Inne: .....
- 4.3 Czy mechanizm jest publicznie opisany (strona WWW/BIP)? (Tak / Nie):

5. Baza danych / Rejestr

5.1 Czy gmina prowadzi rejestr osób wymagających szczególnego wsparcia? (Tak / Nie):

5.2 Jeśli „Tak", prosimy o krótkie doprecyzowanie (Kto prowadzi taki rejestr, czy jest aktualizowany, w jaki sposób służy celom operacyjnym w zarządzaniu kryzysowym):

6. Ćwiczenia i szkolenia

6.1 Czy w ostatnich 5 latach gmina prowadziła ćwiczenia/symulacje z uwzględnieniem potrzeb osób z niepełnosprawnościami? (Tak / Nie):

6.2 Jeśli „Tak", prosimy o krótkie podsumowanie (Temat, kiedy, kto brał udział, główne wnioski):

7. Plany i podsumowanie

7.1 Czy w najbliższych 12 miesiącach gmina planuje działania w tym obszarze?

7.2 Czy gmina jest otwarta na dalszy kontakt, wymianę doświadczeń lub współpracę z Fundacją Polska Bez Barier w kontekście planowania kryzysowego? (Tak / Nie):

7.3 Miejsce na link do BIP/dokumentów lub dodatkowe uwagi:

Zgodnie z ustawą o dostępie do informacji publicznej, odpowiedź powinna zostać udzielona bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 14 dni. Jeśli przygotowanie odpowiedzi wymagałoby dłuższego czasu, prosimy o informację o przyczynach opóźnienia oraz o przewidywanym terminie udostępnienia informacji.

Dziękujemy za poświęcony czas i za Państwa pracę na rzecz bezpieczeństwa mieszkańców.