

ZARZADZENIE Nr 5/2020
WÓJTA GMINY INOWŁÓDZ
z dnia 27 stycznia 2020 r.

w sprawie powołania Pełnomocnika Wójta ds. realizacji
Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii

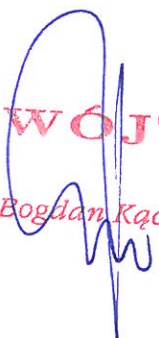
Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506; zm.: poz. 1309, poz. 1571, poz. 1696 i poz. 1815) oraz art. 4¹ ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2277; zm.: poz. 1818.) zarządzam, co następuje:

§1. Powołuję Panią Dominikę Mizerską na Pełnomocnika Wójta ds. realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii.

§2. Zakres obowiązków Pełnomocnika Wójta ds. realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii określa załącznik do niniejszego zarządzenia.

§3. Traci moc Zarządzenie Nr 53/2014 Wójta Gminy Inowłódz z dnia 29 grudnia 2014 r. w sprawie powołania Pełnomocnika Wójta Gminy Inowłódz do spraw realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 lutego 2020 r.


WÓJT
Bogdan Kącki


Pełnomocnik
mgr Renata Dąbrowicz


RADCA PRAWNY
Beata Janik
Nr rej. 1.d-P-222

**Zakres obowiązków Pełnomocnika Wójta ds. realizacji
Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii**

1. Prowadzenie i koordynacja działań wynikających z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
2. Nadzór nad realizacją zadań wynikających z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Inowłódz zwanych dalej Programami i wydatkowaniem środków publicznych w ramach Programów.
3. Współpraca z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Inowłodzu i Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Inowłodzu, w ramach realizacji zadań wynikających z Programu.
4. Współpraca z instytucjami i organizacjami działającymi w sferze profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania przemocy.
5. Przygotowywanie i przedkładanie corocznie Wójtowi:
 - a) projektów Programów,
 - b) projektu wydatków w zakresie realizacji Programów,
 - c) sprawozdania merytorycznego i finansowego z realizacji Programów.
6. Prowadzenie obsługi finansowej Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Inowłodzu.
7. Wdrażanie i propagowanie na terenie Gminy Inowłódz ogólnopolskich i regionalnych kampanii edukacyjnych w zakresie profilaktyki i przeciwdziałania uzależnieniom.