

ZARZĄDZENIE NR 34/2020

WÓJTA GMINY INOWŁÓDZ

z dnia 29 maja 2020 r.

w sprawie refundacji kosztów zakupu okularów korygujących wzrok do pracy z monitorem ekranowym dla pracowników zatrudnionych w Urzędzie Gminy Inowłódz

Na podstawie art. 33 ust.3 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713), art. 207 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.) oraz art. 8 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. Nr 148, poz. 973) - Wójt Gminy Inowłódz zarządza, co następuje:

§1. Pracownikom zatrudnionym na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe zgodnie zaleceniami lekarza medycyny pracy przysługują okulary korygujące wzrok, jeżeli:

1. badania okulistyczne przeprowadzonej ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej pracownika wykażą potrzebę ich stosowania podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego,
2. pracownik pracuje na stanowisku wyposażonym w monitor ekranowy przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy,
3. zaświadczenie o potrzebie stosowania okularów korygujących wzrok wydał lekarz sprawujący profilaktyczną opiekę zdrowotną.

§2. Pracownik nabywa prawo do refundacji kosztów poniesionych w związku z zakupem okularów korygujących na podstawie:

1. aktualnego orzeczenia lekarskiego, wydanego przez lekarza medycyny pracy po konsultacji okulistycznej,
2. pisemnego wniosku pracownika o refundację kosztów zakupu okularów korygujących – stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia,
3. przedstawienia faktury / rachunku na zakup okularów korekcyjnych wystawionych imiennie na pracownika Urzędu Gminy Inowłódz.

§3. Pracodawca ustala refundację kosztów zakupu okularów korygujących do kwoty 350 zł.

§4. W przypadku pogorszenia się wzroku, powodującej konieczność wymiany okularów lub szkielec zrefundowanych wcześniej przez pracodawcę, wymiana ta powinna być przedmiotem indywidualnych ustaleń na podstawie aktualnych badań lekarskich. Refundacja taka dokonana jest do kwoty wymienionej w §3, nie częściej niż raz na dwa lata.

§5. W przypadku zagubienia, zniszczenia przez pracownika okularów, których zakup został zrefundowany, pracodawca nie ponosi kosztów zakupu nowych okularów korygujących wzrok.

§6. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Inowłódz.

§7. Traci moc Zarządzenie Nr 5/2012 Wójta Gminy Inowłódz z dnia 21 lutego 2012 roku w sprawie zaopatrywania w okulary ochronne osób zatrudnionych do pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe w Urzędzie Gminy Inowłódz.

§8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
Bogdan Kęcki

INSPEKTOR

mgr Lidia Jackow

RADCA PRAWNY

Beata Janik
Nr adw. Łódź-P-222

Załącznik

do Zarządzenia Nr 34/2020

Wójta Gminy Inowódz z dnia 29 maja 2020 r.

Inowódz,r.

.....
(imię i nazwisko pracownika)

.....
(Kolorka organizacyjna)

Urząd Gminy Inowódz

ul. Spalska 2

97-215 Inowódz

WNIOSEK O REFUNDACJĘ KOSZTÓW ZAKUPU OKULARÓW

Wnioskuje o refundację kosztów zakupu okularów korygujących wzrok do pracy z monitorem ekranowym zgodnie z ustalonym limitem. Do wniosku dołączam:

1. Kserokopię zaświadczenia wystawionego przez Lekarza Medycyny Pracy z adnotacją o konieczności stosowania okularów przy pracy monitorem ekranowym,
2. Fakturę VAT / rachunek
(nr FV/rachunku, data wystawienia)

.....
(podpis wnioskodawcy)

Potwierdzam, że wnioskujący użytkuje monitor ekranowy co najmniej przez połowę dobowego wymiaru czasu pracy.

.....
(podpis przełożonego)

Wniosek pracownika jest kompletny i spełnia wymogi formalne zawarte w Zarządzeniu Wójta Gminy Inowódz w sprawie refundacji kosztów zakupu okularów korygujących wzrok przy pracy z monitorem ekranowym.

.....
(data i podpis pracownika)

Decyzja o sposobie rozpatrzenia wniosku:

Wnioskującemu przysługuje refundacja kosztów poniesionych na zakup okularów korygujących wzrok do pracy z monitorem ekranowym w kwocie zł.

.....
(podpis Sekretarza Gminy)

.....
(podpis Skarbnika Gminy)

Zatwierdzam

.....
(podpis Wójta Gminy)