

ZARZĄDZENIE NR 6/2025
BURMISTRZA INOWŁODZA
z dnia 30 stycznia 2025 r.

**w sprawie powołania komisji konkursowej do przeprowadzenia otwartego konkursu
ofert na realizację zadania publicznego w 2025 roku
z zakresu wspierania rozwoju sportu**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465; zm.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1572, poz. 1907 i poz. 1940), art. 27 ust. 1 i 2, art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1488; zm.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1166.), art. 221 ust 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530; zm.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1572, poz. 1717, poz. 1756 i poz. 1907 oraz z 2025 r. poz. 39)), Uchwały Nr L/258/2010 Rady Gminy Inowłódz z dnia 4 listopada 2010 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego, polegającego na tworzeniu warunków, w tym organizacyjnych, sprzyjających rozwojowi sportu na terenie Gminy Inowłódz (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2010 r. poz. 3619) oraz Uchwały Nr XIII/83/2011 Rady Gminy Inowłódz z dnia 24 listopada 2011 r. w sprawie trybu postępowania o udzielenie z budżetu Gminy Inowłódz dotacji podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonania zleconego zadania (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2011 r. poz. 2877), zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję Konkursową do rozpatrzenia ofert w ramach otwartego konkursu na realizację zadania publicznego z zakresu wspierania rozwoju sportu w 2025 roku na terenie Gminy Inowłódz w następującym składzie:

1. Przewodniczący Komisji – Agnieszka Fuks - Przewodniczący Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury i Sportu,
2. Członek Komisji – Kazimierz Grygiel – Kierownik Referatu Organizacyjnego,
3. Członek Komisji – Krzysztof Pazurek – pracownik Urzędu Miejskiego w Inowłodzu.

§ 2. 1. Członkowie Komisji Konkursowej wykonują swoje funkcje społecznie.

2. Do członków Komisji biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego dotyczące wyłączenia pracownika.

3. Każdy członek Komisji podpisuje zobowiązanie, że w przypadku stwierdzenia istnienia powiązań, o których mowa w ust. 2, członek Komisji zgłasza ten fakt na posiedzeniu Komisji i zostaje wyłączony z oceny oferty podmiotu, z którym powiązanie występuje.

§ 3. 1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.

2. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia Komisji określa Przewodniczący.

3. Członkowie Komisji oceniają ofertę wpisując oceny w arkusz ocen zawierający: nazwę organizacji zgłaszającej ofertę, pola na wpisanie ocen częściowych, ocenę łączną i podpisują arkusz ocen.

4. Ocena końcowa danej oferty jest sumą obliczoną z ocen łącznych wystawionych przez osoby oceniające tę ofertę.

5. Listę wyników konkursu ofert tworzy się porządkując oferty według

uzyskanych ocen końcowych od najwyższej do najniższej.

§ 4. Przy rozpatrywaniu ofert w konkursie otwartym Komisja uwzględni następujące kryteria:

- a) możliwość realizacji zadania przez organizację (0-5 pkt.),
- b) kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego (0-5 pkt.),
- c) jakość wykonania zadania i kwalifikacji osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne (0-5 pkt.),
- d) planowany przez organizację udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego (0-5 pkt.),
- e) planowany przez organizację wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków (0-5 pkt.),
- f) analizę i ocenę realizacji zleczanych zadań publicznych w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne (0-5 pkt.),
- g) chęć rozwijania się i dążenia do zakładanych celów (0-2 pkt.),
- h) w przypadku organizacji współpracujących wcześniej z gminą, zaangażowanie w promowanie Gminy Inowłódz (0-2 pkt.).

Maksymalna łączna ilość punktów 34.

§ 5. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i wszyscy Członkowie Komisji.

§ 6. Komisja podejmuje rozstrzygnięcie o wyborze oferenta i przedstawia wyniki konkursu Burmistrzowi Inowłódza, który podejmuje ostateczną decyzję o przyjęciu oferty do realizacji oraz przeznaczeniu i wysokości przyznanej dotacji.

§ 7. Wyniki konkursu ofert, wraz z informacją o kwocie przyznanej dotacji, zamieszcza się w biuletynie informacji publicznej Gminy Inowłódz, na stronie internetowej Gminy Inowłódz i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Inowłodzu.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Bogdan Kęcki