ZAMAWIAJĄCY: Gmina Inowłódz
Reprezentowana przez Wójta Gminy Inowłódz, 97-215 Inowłódz, ul. Spalska 2

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Instalacja słonecznych paneli fotowoltaicznych
wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną
z przeznaczeniem
do zasilania gminnej oczyszczalni ścieków w Zakościelu**

ZATWIERDZAM:

z upoważnienia WÓJTA

SEKRETARZ GMINY

Jan Żerek

Inowłódz, dnia 18.07.2016 r.

dzisiaj

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gmina Inowłódz z siedzibą w Inowłodzu
ul. Spalska 2
97-215 Inowłódz

NIP 773-23-40-615 REGON 590647990

Kontakt: tel. 44 / 710 12 33, faks 44 / 710 12 33
e-mail: gmina@inowlodz.pl

Strona internetowa: www.inowlodz.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) zwanej w dalszej części specyfikacji istotnych warunków zamówienia w skrócie „Pzp" oraz aktów wydanych na jej podstawie.
2. Nazwa postępowania: **Instalacja słonecznych paneli fotowoltaicznych wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną z przeznaczeniem do zasilania gminnej oczyszczalni ścieków w Zakościelu.**
3. Zadanie współfinansowane ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi.
4. Rodzaj zadania: **roboty budowlane**
5. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia została udostępniona na stronie internetowej: **http://bip.inowlodz.pl**
6. Znak postępowania: **RI.271.3.2016**
   Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.

3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane obejmujące swym zakresem wykonanie instalacji słonecznych paneli fotowoltaicznych wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną z przeznaczeniem do zasilania gminnej oczyszczalni ścieków w Zakościelu.
2. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie:
   - elektrowni fotowoltaicznej wraz z zabudową: moduły PV, kable łączące poszczególne generatory słoneczne, falowniki, rozdzielnice, rozłączniki, zabezpieczenia przeciwprzepięciowe, rozdzielnie, styczniki, wyłączniki nadprądowe, analizatory sieci, przekładniki prądowe i inne elementy niezbędne do realizacji zadania, które spełni swoją zakładaną funkcję;
   - uziemienia ochronne dla instalacji fotowoltaicznych;
   - ogrodzenia elektrowni panelami siatkowymi;
   - monitoringu wizualnego.
3. Roboty należy prowadzić pod nadzorem osoby posiadającej odpowiednie doświadczenie i uprawnienia.
4. Roboty należy wykonać zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi, sztuką budowlaną i przy zachowaniu podstawowych przepisów BHP.

5. Przy realizacji zadania należy stosować wyroby dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie oraz posiadające odpowiednie certyfikaty (zgodności z Polska Normą) i aprobaty techniczne (w przypadku wyrobów dla których nie ustanowiono Polskiej Normy).
6. Wykonawca zapewni na swój koszt kompleksową obsługę geodezyjną budowy przez uprawnionego geodetę (wytyczenie) oraz wykona inwentaryzację geodezyjną powykonawczą.
7. Dokumentacja powykonawcza.
   7.1. Wykonawca w dniu odbioru robót budowlanych przekaże Zamawiającemu dokumentację powykonawczą w formie spiętej w skoroszycie opatrzonej spisem treści w skład, której wchodzić będzie przede wszystkim: oświadczenie kierownika budowy, kosztorys powykonawczy, testy/deklaracje/certyfikaty na materiały wbudowane, dziennik budowy, protokoły odbioru, dokumentacja powykonawcza, instrukcje użytkowania obiektu, karty gwarancyjne i instrukcje użytkowania pojedynczych urządzeń;
   7.2. Wykonawca w ustalonym terminie tj. do 18.11.2016 r. przekaże Zamawiającemu zaewidencjonowaną mapę z inwentaryzacją powykonawczą.
8. Wszędzie tam, gdzie w dokumentacji przetargowej mogą wystąpić nazwy producenta, modelu, symbole, znaki towarowe patentów lub pochodzenia materiałów i urządzeń lub norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia dane **mają charakter przykładowy**.
9. Niezależnie od powyższego Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a w konsekwencji zastosowanie materiałów, urządzeń, norm itd. „**równoważnych**" w odniesieniu do opisanych w dokumentacji przetargowej. Jako „równoważne" Zamawiający będzie uznawał materiały, urządzenia, normy, systemy odniesienia itd. posiadające parametry jakościowe, techniczne, eksploatacyjne albo funkcjonalne nie gorsze od tych, które zastępują. Powyższe znajduje uzasadnienie w zapisach Dyrektywy 2004/18/WE Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 31 marca 2004 r. w sprawie koordynacji procedur udzielania zamówień publicznych na roboty budowlane, dostawy i usługi uchylonej Dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającej dyrektywę 2004/18/WE, orzecznictwie Krajowej Izby Odwoławczej (np. sygn. akt KIO/UZP 254/08), orzecznictwie ETS np. ETS – C 359/93 KE przeciw Holandii w sprawie UNIX, lub postanowienie C 59/00 z 3 grudnia 2001 roku, informatorze UZP – (Zamówienia publiczne w orzecznictwie, zeszyt orzeczniczy nr 1, Warszawa 2008, s. 40), Przewodniku dla Beneficjenta dostępnym pod adresem internetowym: http://www.mos.gov.pl/g2/big/2010_02/effa1933d7fb6e915cd31b06f96ff860.pdf).
10. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia instrukcji eksploatacji (użytkowania) i przeszkolenia minimum 2 pracowników obsługi. Z przeszkolenia należy sporządzić protokół z wyszczególnieniem co było przedmiotem szkolenia i przekazać instrukcję.
11. Charakterystyczne parametry podstawowych urządzeń:

11.1. Moduły fotowoltaiczne

PARAMETR	WARTOŚĆ
Moc maksymalna modułu Pmax	300
Ogniwa	polikrystaliczne
Wymiary ogniwa	156x156 mm
Ilość ogniw	72
Wydajność minimalna	15%
Temperaturowy współczynnik natężenia TcI min	+0,05%/°C
Temperaturowy współczynnik napięcia TcV min	-0,34%/ °C
Temperaturowy współczynnik mocy TcP min	-0,41%/ °C
Maksymalne obciążenie śniegiem	8000 Pa
Waga	22 kg
Gniazdko przyłączeniowe	IP 68
Przewody gniazda przyłączeniowego	Odporne na gryzonie

11.2. Falownik trójfazowy

PARAMETR	WARTOŚĆ
Wejście (DC)	
Moc maksymalna DC	Min. 21 600 W
Sprawność	98%
Zużycie energii nocą	< 2,5 W
Wyjście (AC)	
Moc znamionowa	Max. 16 000W
Monitorowanie prądu uszkodzeniowego / Wyłącznik ochronny prądowy	300 / 30 mA
Zakres temperatury eksploatacyjnej	-20°C ...+60°C
Poziom emisji hałasu	<50dB(A)
Stopień ochrony	IP65

11.3. Monitoring

- 4/8 kanałowy rejestrator HDCVI z opcją hybrydy
- wyświetlenie i nagrywanie do 4/8 kamer w rozdzielczości 1920x1080p
- nagrywanie do 4/8 kanałów HDCVI max. 100/200kl./@720p, 60/120kl./s.@1080p lub zamiennie do 2 kanałów IP@1080p(4Mbps)
- wbudowany web serwer, obsługa przez CMS (DSS/Smart PSS)& DMSS
- funkcjonalność systemu: funkcja Pentaplex
- Zewnętrzna kamera:
  - system HDCVI
  - przetwornik 1/28" CMOS SONY IMX222
  - ilość pikseli 1984(H)x1225(V)- 2.43Mp
  - efektywna ilość pikseli 1920x1080 (1080p)
  - czułość 0 Lux/F2.0 (wł. IR)
  - obiektyw 2,8-12 mm F1.4
  - promiennik podczerwieni: zasięg 40m – 2 Diody LED IR3
  - pobór mocy 6W z wł. IR

12. Gwarancja i rękojmia **podstawowa** na roboty będące przedmiotem zamówienia wynosi 5 lat od daty podpisania protokołu odbioru końcowego. Jeżeli Wykonawca w ofercie przedłuży termin gwarancji, gwarancja i rękojmia **podstawowa** ulega wydłużeniu o przedłużony okres. Natomiast gwarancja na urządzenia techniczne zainstalowane w ramach wykonywania przedmiotowej instalacji fotowoltaicznej (gwarancja producenta na mechaniczne uszkodzenia) na panele fotowoltaiczne wynosi minimum 15 lat, na inwertery minimum 10 lat. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia pełnej funkcjonalności całości przedmiotu zamówienia poprzez bezpłatne usuwanie usterek w zakresie udzielonej przez siebie gwarancji. Przeglądy serwisowe w okresie gwarancji podstawowej będą bezpłatne. Wykonawca wskaże wyspecjalizowany serwis, który dokonywać będzie napraw na skutek awarii, nieprawidłowości działania, usterek oraz przeglądów serwisowych.

UWAGA:

1. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz zakresu prac stanowią: dokumentacja projektowa, przedmiar robót oraz STWiORB stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ.**
2. Zamawiający zaleca odbycie wizji lokalnej na miejscu realizacji przedmiotu zamówienia

w celu oceny na własną odpowiedzialność, koszt i ryzyko, wszystkich czynników koniecznych do przygotowania oferty, wyceny zamówienia i podpisania umowy.

Opis przedmiotu zamówienia zgodny z nomenklaturą Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

09.33.12.00-0 Słoneczne moduły fotoelektryczne
45.00.00.00-7 Roboty budowlane
45.31.00.00-3 Roboty instalacyjne elektryczne
45.31.57.00-5 Instalowanie stacji rozdzielczych

4. Oferty częściowe i wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający przewiduje możliwość udzielania **zamówień uzupełniających** w wysokości odpowiadającej **nie więcej niż 5%** wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień i jest zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego. Ewentualne błędy i pominięcia w przedmiarze nie będą stanowiły podstawy do udzielenia zamówień uzupełniających.

6. Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia: **do 18.11.2016 roku.**

7. Informacja o Podwykonawcach

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36a ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp (tj. kluczowych części zamówienia, których nie można powierzyć podwykonawcy).
3. Wykonawca może podzlecić wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. W takim przypadku zobowiązany jest do wykazania w Formularzu ofertowym:
   - część zamówienia, którą zamierza podzlecić,
   - nazwę podwykonawcy, jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby tego Podwykonawcy na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b w celu wykonania spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1.

   Brak ww. informacji oznaczać będzie, iż całość zamówienia zrealizowana zostanie przez Wykonawcę samodzielnie.
4. Wykonanie robót przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy. Wykonawca, zlecając roboty podwykonawcom, zobowiązany jest bezwzględnie przestrzegać przepisów wynikających z art. 143a do art. 143d ustawy Pzp oraz z art. 647^1 Kodeksu Cywilnego.
5. Wszelkie zmiany w zakresie podwykonawstwa będą możliwe po zawarciu umowy i na warunkach w niej określonych.
6. Szczegółowe warunki dot. podwykonawstwa, w tym dot. zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy czy obowiązek przedkładania Zamawiającemu projektu umowy i umowy z podwykonawcą, zostały określone we wzorze umowy.

8. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełniają niżej wymienione warunki określone zgodnie z wymogami art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a mianowicie:

   1) **posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,** tj.:

   Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 44 ustawy Pzp.

   2) **posiadają wiedzę i doświadczenie,** tj.:

   - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał roboty odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia.

     Za roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia Zamawiający będzie uważał *co najmniej **dwie** roboty budowlane polegające na wykonaniu instalacji fotowoltaicznej wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną przyłączonych do sieci elektroenergetycznej o mocy znamionowej każdej z nich nie mniejszej niż 40 kW, o wartości nie mniejszej niż 350.000,00 (trzysta pięćdziesiąt tysięcy) zł **każda**.*

     UWAGA:
     Dowodami, o których mowa są dokumenty wymienione w §1 ust. 2 pkt. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (tj. poświadczenie lub inne dokumenty jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia). W przypadku, gdy Wykonawca wskazuje w wykazie dostawy wykonane na rzecz Zamawiającego, nie ma obowiązku przedkładania w/w dowodów.

   Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku na podstawie wykazu robót budowlanych (wzór w załączeniu do SIWZ) z załączeniem dowodów dot. najważniejszych robót budowlanych (o których mowa wyżej), potwierdzających należyte wykonanie zamówienia oraz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 44 ustawy Pzp.

   3) **dysponują odpowiednim potencjałem technicznym,** tj.:

   Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 44 ustawy Pzp.

   4) **dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,** tj.:

   - Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek, jeżeli wykaże, iż dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do kierowania robotami budowlanymi:

     A. ***Kierownik robót elektrycznych (Kierownik budowy),*** *który posiada:*
     - *stosowne uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych***

<u>bez ograniczeń</u> lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów

- *min. 5-letnie doświadczenie zawodowe, w tym wykonania co najmniej **jednej** instalacji fotowoltaicznej o mocy nie mniejszej niż 40 kW i wartości nie mniejszej niż 350.000,00 zł;*

B. ***Kierownikiem robót,*** *który posiada:*

- *stosowne uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności **konstrukcyjno-budowlanej** lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;*

C. ***Instalator,*** *który posiada:*

- *certyfikat UDT potwierdzający posiadanie kwalifikacji do instalowania odnawialnych źródeł energii w zakresie systemów fotowoltaicznych.*

<u>UWAGA:</u>

Osoba odpowiedzialna za kierowanie robotami budowlanymi (Kierownik Budowy) powinna posiadać ważne uprawnienia niezbędne do wykonywania prac określonych w dokumentacji lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia. Uprawnienia, o których mowa wyżej winny być zgodne z Prawem budowlanym z dnia 7 lipca 1994 r. (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 290).

Zamawiający będzie liczył 5-letnie doświadczenie zawodowe od dnia otrzymania uprawnień.

Zamawiający dopuszcza równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w ustawie Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65).

Zamawiający uzna wskazany warunek za spełniony także wówczas, gdy Wykonawca wykaże dysponowanie osobami, posiadającymi łącznie wyżej wymienione uprawnienia.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu na podstawie wykazu osób (wzór w załączeniu do SIWZ) oraz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 44 ustawy Pzp.

5) **znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia,** tj.:

- Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca udowodni, iż <u>posiada środki finansowe lub zdolność kredytową</u> *w wysokości co najmniej 500.000,00 zł* (pięćset tysięcy złotych);
- Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże się posiadaniem opłaconej polisy a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że <u>Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej</u> w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia *na kwotę minimum 500.000,00 zł* (pięćset tysięcy złotych) – w przypadku braku potwierdzenia w treści polisy opłaty, należy załączyć dokumenty, które będą potwierdzać ten fakt.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu na podstawie przedłożonej informacji z banku lub SKOK, na podstawie przedłożonej opłaconej polisy lub innego dokumentu oraz oświadczenia o spełnieniu warunków, o którym mowa w art. 44 ustawy Pzp.

2. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, **Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek**

łączący Wykonawcę, z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda, aby z pisemnego zobowiązania lub innych dokumentów wynikały w szczególności następujące informacje:

- nazwa podmiotu udostępniającego,
- nazwa podmiotu przyjmującego,
- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Pisemne zobowiązanie musi być złożone w oryginale.

Pisemne zobowiązanie zgodnie z utrwalonym orzecznictwem Krajowej Izby Odwoławczej KIO (np. wyrok o sygn. akt. KIO /UZP 922/10, KIO 822/11, uchwała KIO/KD 113/13 oraz opinią zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych: https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/interpretacja-przepisow/opinie-archiwalne/forma-zobowiazania-podmiotu-trzeciego-art.-26-ust.-2b-ustawy-pzp *musi być złożone w oryginale i nie jest dopuszczalna inna forma zobowiązania niż pisemna, w szczególności kopia dokumentu potwierdzona za zgodność oryginałem.*

3. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 1.5 niniejszego rozdziału specyfikacji, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, wymaga się przedłożenia informacji z banku lub kasy oszczędnościowo-kredytowej oraz opłaconej polisy, dotyczącej tych podmiotów (podmiotów użyczających). Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć ww. dokument **wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert** – *jeżeli dotyczy.*
4. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.
5. **Podmiot, który zobowiąże się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.**
6. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu zgodnie z regułą **„SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA"**, na podstawie analizy załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnianie ww. warunków.
7. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
8. Nie spełnienie warunków udziału w postępowaniu skutkuje wykluczeniem Wykonawcy i odrzuceniem oferty, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.
9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
10. W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
11. Każdy z Wykonawców zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
12. W przypadku konsorcjum żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
13. W przypadku gdy oferta składana jest przez dwa lub więcej podmiotów a także w sytuacji gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach podmiotu trzeciego Zamawiający uzna, że Wykonawca

spełnia warunek określony w pkt. 1.2. tylko w sytuacji gdy co najmniej jeden podmiot wykaże doświadczenie w wykonywaniu wymaganej ilości robót.

14. *W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane i wartości w walutach innych niż polski złoty (PLN), Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs średni waluty obcej według Narodowego Banku Polskiego (www.nbp.gov.pl) z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych (BZP). W przypadku braku ogłoszenia średniego kursu waluty obcej w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BZP, zamawiający, jako kurs przeliczeniowy przyjmie kurs ogłoszony przez Narodowy Bank Polski w najbliższym dniu po zamieszczeniu ogłoszenia w BZP.*

9. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. **W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp do oferty należy załączyć następujące dokumenty:**

   1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (**ZAŁĄCZNIK nr 2 do SIWZ**) – **wystawione przed upływem terminu składania ofert.**

   W przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie składa każdy z nich

   2) Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonywania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – sporządzony wg załączonego wzoru – (**ZAŁĄCZNIK nr 4 do SIWZ**) – **wystawione przed upływem terminu składania ofert.**

   W przypadku oferty wspólnej wykaz składają łącznie wszyscy Partnerzy

   3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzony wg załączonego wzoru – (**ZAŁĄCZNIK nr 5 do SIWZ – wystawiony przed upływem terminu składania ofert.**

   W przypadku oferty wspólnej wykaz składają łącznie wszyscy Partnerzy

   4) Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy – **wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

   W przypadku podmiotów występujących wspólnie Zamawiający wymaga, aby warunek kwotowy został spełniony wspólnie. Jeżeli jeden z partnerów przedstawi informację potwierdzającą warunek kwotowy w całości pozostali partnerzy zwolnieni są z obowiązku złożenia dokumentu o wysokości środków finansowych lub zdolności kredytowej.

   5) Opłacona polisa, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia – **wystawiona przed upływem terminu składania ofert.**

   W przypadku podmiotów występujących wspólnie Zamawiający wymaga, aby warunek kwotowy został spełniony wspólnie. Jeżeli jeden z partnerów przedstawi informację

potwierdzającą warunek kwotowy w całości pozostali partnerzy zwolnieni są z obowiązku złożenia dokumentu o wysokości środków finansowych lub zdolności kredytowej.

2. **W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp do oferty należy załączyć następujące dokumenty:**

   1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – (**ZAŁĄCZNIK nr 3 do SIWZ**) – **wystawione przed upływem terminu składania ofert.**

      W przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie składa każdy z nich

   2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

      W przypadku dołączenia do oferty wydruku komputerowego z Centralnej Informacji KRS musi on posiadać cechy określone w § 9 ust. 2 w Rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 27 grudnia 2011r. w sprawie ustroju i organizacji Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego oraz trybu i sposobu udzielania informacji z Krajowego Rejestru Sądowego i wydania kopii dokumentów z katalogu, a także struktury udostępnionych informacji o podmiotach wpisanych do Rejestru oraz cech wydruków umożliwiających ich weryfikację z danymi w Rejestrze (tekst jedn. Dz. U. z 2011r. Nr 297 poz. 1760)

      W przypadku podmiotów występujących wspólnie odpis składa każdy z nich

3. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcom w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp do oferty należy załączyć następujące dokumenty:**

   1) Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy **lub** informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 184 ze zm.) – (**ZAŁĄCZNIK nr 6 do SIWZ**) – **wystawione przed upływem terminu składania ofert**

      W przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie/informację składa każdy z nich.

      Ilekroć mowa o grupie kapitałowej – rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

   Zamawiający na podstawie art. 24b ust 1-3 ustawy zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy. Zamawiający oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, istniejących między przedsiębiorcami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który nie złożył wyjaśnień, oraz wykonawcę, który nie złożył listy, o której mowa w art. 26 ust. 2d Pzp.

4. **Ponadto Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć w ofercie następujące dokumenty:**

   1) Wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy – (**ZAŁĄCZNIK nr 1 do SIWZ**) – **wystawiony przed upływem terminu składania ofert.**

      W przypadku oferty wspólnej formularz ofertowy składają łącznie wszyscy Partnerzy

2) Oryginalne zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów (bądź inny dokument w tym zakresie) podmiotu oddającego Wykonawcy na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, na potrzeby wykonywania zamówienia – **wystawione przed upływem terminu składania ofert** – *jeżeli dotyczy*

3) Stosowne pełnomocnictwo(a), – **wystawione przed upływem terminu składania ofert,** tj.:

3)1 w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru – *jeżeli dotyczy.*

3)2 Pełnomocnictwo dla lidera w przypadku podmiotów występujących wspólnie - podpisane przez wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia – *jeżeli dotyczy.*

Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do złożenia oferty upoważnia również do poświadczania za zgodność z oryginałem kopii wszystkich dokumentów składanych wraz z ofertą chyba, że z treści pełnomocnictwa wynika co innego.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

1) w pkt. 9 ust. 2 ppkt. 2), SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiedziano, że:

a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

W/w dokumenty, o których mowa w ust. 5 pkt. 1 lit. a, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia zamawiającemu kart katalogowych paneli fotowoltaicznych oraz inwerterów w celu potwierdzenia parametrów oferowanych urządzeń.

10. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Zgodnie z art. 27 ust 1 i 2 ustawy Pzp, w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy **przekazują:**

a) **pisemnie** – na adres: Urząd Gminy w Inowłodzu; ul. Spalska 2; 97-215 Inowłódz

b) **faksem** – numer (44) 710-12-33

c) **drogą elektroniczną** – na adres: gmina@inowlodz.pl lub zamowienia@inowlodz.pl

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu do ich złożenia.

3. Każda ze stron na żądanie drugiej strony zobowiązana jest niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania.

4. W przypadku zastosowania faksu lub formy elektronicznej dopuszcza się potwierdzenie na piśmie. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania dokumentu, o którym mowa w ust. 2, przez Wykonawcę domniemuje się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany numer faksu lub adres elektroniczny podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią.

5. **Zamawiający, mając na względzie art. 9 ust. 1 oraz 27 ust. 1 ustawy Pzp, zastrzega, że w przypadku wezwania Wykonawców do uzupełnienia dokumentów, oświadczeń lub**

pełnomocnictw na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, muszą one być przekazane przez Wykonawców w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność (forma pisemna). Przekazanie ich w innej formie (np. faks, droga elektroniczna) nie będzie uznane jako skuteczne, jeżeli nie zostało przekazane w formie pisemnej w wyznaczonym terminie.

6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
7. **Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:**
   - w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia: **Marek Iskierka**,
   tel. 44 / 710 11 44 ; faks 44 / 710 12 33,
   Poniedziałek – piątek w godzinach $7^{30} – 15^{30}$
   - w sprawach dotyczących procedury przetargowej: **Dorota Lisicka**.
   tel. 44 / 710 11 44 ; faks 44 / 710 12 33.
   Poniedziałek – piątek w godzinach $7^{30} – 15^{30}$
8. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie postępował zgodnie z postanowieniami ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku – tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164.

11. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Zgodnie z art. 85 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Jeżeli Zamawiający wymagał wniesienia wadium przedłużenie przez Wykonawców okresu zawiązania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

12. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Opakowanie i adresowanie oferty:

Ofertę należy umieścić **w dwóch zamkniętych opakowaniach/kopertach** pozwalających na zachowanie poufności treści składanej oferty do momentu ich otwarcia **i opisać w następujący sposób**:

Na opakowaniu/kopercie **ZEWNĘTRZNEJ** należy umieścić następujące dane:

✂ .....

RI.271.3.2016

Gmina Inowłódz
97-215 Inowłódz, ul. Spalska 2

OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA:

„Instalacja słonecznych paneli fotowoltaicznych wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną z przeznaczeniem do zasilania gminnej oczyszczalni ścieków w Zakościelu"

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT TJ. 03.08.2016 r. do godz. 10:30

Uwaga ! Koperta zewnętrzna nie powinna posiadać żadnego oznaczenia wskazującego na nazwę i siedzibę Wykonawcy

✂ .....

GMINA INOWŁÓDZ

Na opakowaniu/kopercie **WEWNĘTRZNEJ** należy umieścić następujące dane:

✂.....

RI.271.3.2016

PEŁNA NAZWA
DOKŁADNY ADRES WYKONAWCY

Gmina Inowłódz
97-215 Inowłódz, ul. Spalska 2

OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA:

„Instalacja słonecznych paneli fotowoltaicznych wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną z przeznaczeniem do zasilania gminnej oczyszczalni ścieków w Zakościelu"

Uwaga ! Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

✂.....

2. **Wykonawca ponosi ryzyko i konsekwencje przedwczesnego otwarcia oferty w przypadku zabezpieczenia oferty niezgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.**

3. **Podpisy:**
   1) Oferta, dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez:
      - **osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy** w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań **w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej.** Oznacza to, że jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby,
      - **osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo,**
      - w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.
   2) **Pełnomocnictwo:**
      - w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba **posiadająca Pełnomocnictwo** musi ono zawierać zakres upełnomocnienia,
      - pełnomocnictwo **musi być** przedstawione w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.

4. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**
   Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna).
   Zamawiający, mając na uwadze opinię UZP, zamieszczoną w Informatorze UZP nr 4/2013, nie będzie traktował wspólników spółki cywilnej jako konsorcjum. Stąd w przypadku spółki cywilnej **zaleca się** załączenie do oferty umowy/ uchwały wspólników regulującej zasady reprezentacji w przypadku, gdy oferty nie składają wszyscy wspólnicy w reprezentacji łącznej (tj. nie podpisują się wszyscy na ofercie) albo oddzielne ustanowienie pełnomocnika.
   Wykonawcy występujący wspólnie w postępowaniu - w formie konsorcjum, zobowiązani są, stosownie do treści art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Jeśli pełnomocnictwo wystawione jest tylko do reprezentowania

Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, to przed podpisaniem umowy z Zamawiającym Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą zawiązać formalne konsorcjum, czyli zawrzeć umowę, w której określone będą prawa i obowiązki poszczególnych przedsiębiorców. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia „za zgodność z oryginałem" dokumentów wspólnych.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) **oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach, których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.**

Umowa regulująca współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (umowa konsorcjum) będzie wymagana przed zawarciem umowy, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana.

Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika (może to być zarówno jeden z przedsiębiorców tworzących konsorcjum, tzw. lider, jak i zupełnie odrębna osoba, np. radca prawny). Dokument ten ma wyliczać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Każdy z nich musi się pod nim podpisać.

Uwaga!: Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie **ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.**

5. **Forma dokumentów i oświadczeń:**

Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się **w formie oryginału lub kopii poświadczonej „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM" (KAŻDA ZAPISANA STRONA TEJ KOPII)** przez osobę/osoby uprawnioną do podpisania oferty.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzane w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski (przez tłumacza przysięgłego) poświadczonym przez osobę/osoby uprawnioną do podpisania oferty.

Formularze i oświadczenia, dla których Zamawiający określił wzory w niniejszej SIWZ, powinny zostać wypełnione, podpisane i dołączone do oferty. Wykonawca może opracować własne formularze i oświadczenia, jednak ich treść musi odpowiadać załączonym do specyfikacji.

6. **Tajemnica przedsiębiorstwa:**

Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), **muszą być oznaczone klauzulą** NIE UDOSTĘPNIAĆ – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić dokumenty na końcu oferty lub osobno.

UWAGA: Wykonawcy chcący zastrzec informacje, których nie należy ujawniać, do oferty powinni dołączyć uzasadnienie, iż utajnienie tych informacji z oferty stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2003r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Nie zastosowanie się do powyższego spowoduje nieskuteczne zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa, a w konsekwencji przyjęcie przez zamawiającego, iż oferta jest jawna w całości.

Wykonawca **nie może zastrzec** informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp (nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, i warunków płatności) oraz innych informacji nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie (Uchwała SN sygn. akt. III CZP 74/05).

7. **Informacje pozostałe:**

Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

Oferta **musi być** podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym wypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie wnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.

Zamawiający wymaga, aby treść oferty była jednoznaczna i nie przedstawiała propozycji alternatywnych.

Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.

Wszelkie poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) muszą być własnoręcznie parafowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę.

We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczątkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczątki, zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.

Oferta musi być sporządzona:

- w języku polskim,
- w 1 egzemplarzu,
- w formie pisemnej (pismem komputerowym, maszynowym lub inną trwałą i czytelną techniką),
- w formie nie większym niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.

8. **Zaleca się, aby:**

- Każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami (w przypadku dokumentów dwustronnych należy ponumerować obie strony kartki stanowiącej dokument). Strony te powinny być parafowane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy podpisującą(-ące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- Oferta była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty powinny być zszyte, zbindowane lub trwale połączone w jedną całość inną techniką (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty).
- Oferta została opracowana wg wzoru załączonego do SIWZ (**ZAŁĄCZNIK nr 1 do SIWZ**).

9. Wyjaśnienia i zmiany w treści SIWZ

Wyjaśnienie treści SIWZ.

Zgodnie z art. 38 ustawy Pzp Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Na zapytania, które wpłynęły po tym terminie lub dotyczą udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający jednocześnie zamieści treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej, na której umieszczono specyfikację istotnych warunków zamówienia tj. **http://bip.inowlodz.pl** oraz przekaże je wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.

Zmiany w treści SIWZ.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest umieszczona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

Modyfikacja treści niniejszej SIWZ może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.

Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazał niniejszą SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest umieszczona na stronie internetowej, zamieszcza tę informacje na tej stronie.

10. Zmiana / wycofanie oferty:

Zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym że opakowanie będzie dodatkowo oznaczone określeniem **„ZMIANA OFERTY"** lub **„WYCOFANIE OFERTY"**.

Wykonawca nie może wycofać oferty wprowadzić zmian do jej treści po upływie terminu składania ofert.

11. Zwrot oferty bez otwierania:

Zamawiający dokona zwrotu oferty złożonej po terminie składania ofert zgodnie z zapisami art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.

13. Wadium

Zamawiający nie żąda w niniejszym postępowaniu wniesienia wadium.

14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejscem składania ofert jest siedziba Zamawiającego:

Urząd Gminy w Inowłodzu, ul. Spalska 2, 97-215 Inowłódz
Punkt Obsługi Interesanta

2. Terminem składania ofert jest dzień: 03.08.2016 r. do godziny 10:00 (decyduje data i godzina wpływu do Zamawiającego).
3. Miejscem otwarcia ofert jest siedziba Zamawiającego:

Urząd Gminy w Inowłodzu, ul. Spalska 2, 97-215 Inowłódz

4. Terminem otwarcia ofert jest dzień: 03.08.2016 r. godzina 10:30.
5. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na otwartym posiedzeniu komisji przetargowej w terminie i o godzinie wskazanym powyżej.
6. Otwarcie ofert jest jawne.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. W trakcie publicznego otwarcia ofert nie będą otwierane koperty zawierające oferty, których dotyczy **„WYCOFANIE"**. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
9. Koperty oznakowane dopiskiem **„ZMIANA"** zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
10. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
    a) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
    b) informację dotyczącą ceny = całkowita wartość zamówienia (kwota brutto oferty w PLN).

    Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
11. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający na jego pisemny wniosek przekaże informację z otwarcia ofert.

15. Opis sposobu obliczenia ceny

1. **Cenę ofertową należy** podać na „Formularzu ofertowym" (**ZAŁĄCZNIK nr 1 do SIWZ**) w PLN w zapisie liczbowym i słownie.
2. Podatek VAT Wykonawca winien obliczyć we własnym zakresie i zgodnie z ustawą z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2011 r. Nr 177 poz. 1054 ze zm.)
3. **Cena brutto** (z VAT) **oferty musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.** Cena ta będzie brana do porównania ofert przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Nie dopuszcza się podawania ceny w przedziałach kwotowych.
5. Podana cena będzie **ceną ryczałtową**. Cena podana w ofercie, obliczona jako kalkulacja własna, musi uwzględniać wymagania niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a także obejmować **wszelkie koszty**, jakie poniesie przyszły Wykonawca w związku z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia wynikające z dokumentacji projektowej oraz przedmiaru robót, jak również wszystkie pozostałe koszty nieujęte w tej dokumentacji, bez których nie można wykonać przedmiotowego zamówienia, jak np. utrzymania zaplecza budowy i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca **musi przewidzieć wszystkie okoliczności**, które zmierzają do prawidłowego i należytego wykonania przedmiotu zamówienia oraz które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
   1. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 poz. 380 ze zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:

§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie **nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia**, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

6. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
7. Jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zobowiązany jest dołączyć do oferty zestawienie towarów lub usług wraz z podaniem ich wartości bez kwoty podatku, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego.
8. Załączony do SIWZ przedmiar robót jest materiałem pomocniczym i ma charakter wyłącznie Informacyjny.
9. Przedmiar robót należy odczytać łącznie z innymi dokumentami załączonymi do SIWZ. Przyjmuje się, iż Wykonawca dokładnie zapoznał się ze szczegółowym opisem robót jakie mają zostać wykonane i sposobem ich wykonania. Przy dokonaniu wyceny pozycji, należy odwołać się do SIWZ, projektu budowlanego, szczegółowych specyfikacji technicznych oraz załączonego przedmiaru robót.
10. Zamawiający **nie wymaga** dołączenia do oferty kosztorysu ofertowego. W przypadku jego przedłożenia przez Wykonawcę Zamawiający nie będzie go weryfikował.
11. **Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie w terminie dwóch dni po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej dostarczyć Zamawiającemu kosztorys określający koszty wykonania zadania potwierdzający zaoferowaną cenę** (wyliczenie ceny ofertowej ryczałtowej). Kosztorys winien być wykonany w opcji „kalkulacja uproszczona" i obejmować podstawę wyceny, opis pozycji kosztorysowej, jednostkę obmiaru, ilość, cenę jednostkową i wartość pozycji.
12. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko związane z określeniem całkowitej ceny oferty oraz jej składników.
13. Wszystkie wartości określone w formularzu ofertowym muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

    UWAGA: Zaokrąglenia cen w PLN należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.
14. Wykonawca może zaoferować tylko **jedną cenę**. Zamawiający nie dopuszcza wariantowości cen. Ewentualne upusty i wszelkiego rodzaju rabaty udzielane przez Wykonawcę muszą być ujęte w cenie oferty. Późniejsze, np. w trakcie otwarcia ofert, propozycje obniżek ceny nie będą przyjmowane przez Zamawiającego do wiadomości. Proponowana cena powinna być podana w wysokości ostatecznej, tak, aby Zamawiający nie musiał już dokonywać żadnych obliczeń, przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.
15. Wykonawca, dokonując kalkulacji warunków cenowych swoich ofert jest zobowiązany do przestrzegania zasad uczciwej konkurencji z zastrzeżeniem, iż cena oferty nie może być rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia. Konsekwencją złożenia oferty z rażąco niską ceną jest jej odrzucenie – zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 4 w związku z art. 90 ust. 3 ustawy Pzp.

16. Zasady poprawiania omyłek

1. Zamawiający poprawi w ofercie, zgodnie z art. 87 ustawy Pzp omyłki, zawiadamiając o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Przez „oczywistą omyłkę rachunkową" Zamawiający rozumie omyłkę w przeprowadzeniu rachunków na liczbach, dotyczącą obliczenia ceny, przy czym musi mieć ona charakter oczywisty. Jeżeli charakter omyłki i okoliczności jej popełnienia wskazują, iż każdy racjonalnie działający

Wykonawca, który składa ofertę z zamiarem uzyskania zamówienia publicznego, złożyłby ofertę o odmiennej (poprawnej) treści Zamawiający uzna, iż omyłka ma charakter „oczywisty".

3. Zamawiający poprawi w ofercie:
   1) oczywiste omyłki pisarskie,
   2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
   3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. **Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:**
   1.1. zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
   1.2. nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

2. **Zamawiający wyznaczył następujące kryterium oceny ofert i jego znaczenie:**

Lp.	Kryterium	Znaczenie (%)
1.	**Cena oferty**	90 %
2.	**Termin gwarancji** na wszystkie wykonane roboty budowlano-montażowe	10 %

3. Punktacja ofert dokonana będzie według następujących zasad:
   3.1. przyjmuje się, że 1% = 1 punkt

4. **Kryterium oceniania ofert:**
   4.1. W/w kryterium wyliczane będzie według poniższego wzoru:

Kryterium: CENA OFERTY - C

$$C = \frac{\text{cena brutto oferty najtańszej}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 90\%$$

Kryterium: TERMIN GWARANCJI (latach) - T_G

Wykonawca określi w ofercie termin udzielanej gwarancji na wszystkie wykonane roboty budowlano-montażowe. Minimalny okres udzielonej gwarancji to 5 lat, maksymalny okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji to 10 lat.

Zamawiający przydzieli punkty wg zasady, że:
- minimalny termin gwarancji: **5 lat** – wykonawca otrzyma **0 punktów**,
- przedłużenie okresu gwarancji: T_G = **1 rok** – wykonawca otrzyma **2 punkty**,
- przedłużenie okresu gwarancji: T_G = **2 lata** – wykonawca otrzyma **4 punkty**,
- przedłużenie okresu gwarancji: T_G = **3 lata** – wykonawca otrzyma **6 punkty**,
- przedłużenie okresu gwarancji: T_G = **4 lata** – wykonawca otrzyma **8 punkty**,
- przedłużenie okresu gwarancji: T_G = **5 lata** – wykonawca otrzyma **10 punktów**.

W przypadku, gdy Wykonawca wskaże termin gwarancji w sposób inny niż to określił Zamawiający, tj. określi okres gwarancji krótszy niż 5 lat lub dłuższy niż 10 lat, wówczas oferta zostanie uznana za niezgodną z treścią SIWZ i odrzucona.

W przypadku, gdy Wykonawca określi termin gwarancji np. jako 1,5 roku to Zamawiający przydzieli mu punkty odpowiednie dla gwarancji dla 1 roku, a gdy wskaże np. 28 miesięcy to przydzieli się mu punkty odpowiednie dla dwuletniej gwarancji.

4.2. Całkowita liczba punktów zostanie określona na podstawie wzoru:

$$P = C + T_G$$

gdzie:
P – całkowita liczba punktów dla oferty w ramach danej części zamówienia,
C – liczba punktów, które uzyskała oferta w ramach kryterium cena,
T_G – liczba punktów, które uzyskała oferta w ramach kryterium termin gwarancji.

5. Założenia przy wyliczeniu punktów dla każdej oferty:
- Stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawowa zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych w ofercie.
- Punkty zostaną przydzielone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6. Do porównania ofert (w przypadku Kryterium: CENA) pod uwagę brana będzie cena oferty brutto (łączna wartość wynagrodzenia).

7. Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej - oferta zawierająca największą sumę punktów (maksymalnie 100 punktów) spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.

9. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawca w ofercie dodatkowej nie może zaoferować ceny wyższej niż w złożonej pierwotnie ofercie.

18. Oferta z rażąco niską ceną

1. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, zgodnie z art. 90 ustawy Pzp.
2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
3. Zamawiający odrzuca ofertę:
   a) Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, lub
   b) jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

19. Uzupełnienie i wyjaśnienie oferty

1. Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
2. Stosownie do treści art. 26 ust. 4 ustawy Pzp Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Zgodnie z art. 87 ustawy Pzp w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

   Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

20. Tryb oceny ofert

1. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ

   Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.
2. Sprawdzanie wiarygodności ofert

   Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

   W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp.

   Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

21. Wykluczenie Wykonawcy

1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy Pzp.
2. Okoliczności uzasadniające wykluczenie z postępowania w oparciu o przepisy art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy Pzp zachodzące choćby względem pojedynczego Wykonawcy dyskwalifikują całą grupę Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
3. Oferta Wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.

22. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1) jest niezgodna z ustawą,
2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3,
3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt.3,
8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

23. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ustawy Pzp.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
   - ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
   - złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert

   podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

24. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą (oferta zawierająca najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej spośród ofert nie podlegających odrzuceniu).
3. Niezwłocznie po wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
   a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru; a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym

punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po upływie, którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

4. Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie również opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego oraz wywieszone w siedzibie Zamawiającego.

5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 (faks lub droga elektroniczna), albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób, z zastrzeżeniem art. 94 ust 2 ustawy Pzp, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

6. **Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest w terminie <u>dwóch dni</u> przed podpisaniem umowy dostarczyć Zamawiającemu kosztorys określający koszty wykonania zadania potwierdzający zaoferowaną cenę.**

7. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

9. Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, najpóźniej w dniu podpisania umowy, zobowiązany jest do:
   - *(jeżeli dotyczy)* wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
   - *(jeżeli dotyczy)* dostarczenia poświadczonej „za zgodność z oryginałem" kopii polis ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, obejmujących okres obowiązywania umowy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż cena ofertowa brutto;
   - złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy, jeżeli nie będzie to wynikało z dokumentów złożonych wraz z ofertą w przetargu;
   - *(jeżeli dotyczy)* przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, umowa spółki cywilnej), o ile nie została załączona do oferty, która określa co najmniej:
     - czas obowiązywania umowy konsorcjum (co najmniej okres realizacji zamówienie i okres rękojmi);
     - wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego;
     - Lidera konsorcjum;
     - cel gospodarczy, dla którego umowa została zawarta (celem musi być zrealizowanie zamówienia);
     - wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jej członków do czasu wykonania zamówienia;
     - zawiera zapis, że Wykonawcy wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia;
     - zasady współdziałania, w tym zakres prac przewidzianych przez każdą stronę;
     - zasady dokonywania rozliczeń.
   - *(jeżeli dotyczy)* w przypadku, jeżeli w realizacji zamówienia będą uczestniczyć inne podmioty (podwykonawcy) – projekt umowy lub umowę zawartą pomiędzy Wykonawcą, a tymi podmiotami.

10. **Wykonawca niezwłocznie po podpisaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego przekaże Zamawiającemu kopie** (potwierdzone ze zgodność z oryginałem) **uprawnień budowlanych oraz aktualnych zaświadczeń o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego, osób wskazanych do realizacji zamówienia w ofercie.**

25. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. **Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 6% ceny brutto podanej w ofercie.**
3. Zabezpieczenia należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
4. Zabezpieczenie będzie wniesione przez wybranego Wykonawcę w pełnej wysokości nie później niż do dnia wskazanego jako dzień podpisania umowy. Jeżeli wybrany Wykonawca nie wniesie zabezpieczenia Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:
   - pieniądzu - w postaci przelewu na rachunek bankowy Zamawiającego: Powiatowy Bank Spółdzielczy w Tomaszowie Maz. z/s w Inowłodzu, nr 03 8985 0004 0000 0000 0071 0013, z podaniem tytułu: **„ZABEZPIECZENIE należytego wykonania umowy – Instalacja paneli fotowoltaicznych – oczyszczalnia Zakościele"**
   - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
   - gwarancjach bankowych;
   - gwarancjach ubezpieczeniowych;
   - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
6. Poręczenie lub gwarancja, stanowiące formę zabezpieczenia, powinny zawierać stwierdzenie, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia przez Wykonawcę, na pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia następuje jego bezwarunkowa wypłata przez gwaranta/poręczyciela.
7. Zabezpieczenie musi być wniesione na okres realizacji wykonania umowy.
8. Koszty wystawienia zabezpieczenia ponosi Wykonawca.
9. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy, zabezpieczenia na jedną lub kilka form o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
10. Jeżeli Wykonawca nie wypełnia postanowień ust. 6 Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia w części odpowiadającej wysokości należnego zabezpieczenia.
11. Z wniesionej przez Wykonawcę całkowitej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli zabezpieczenie zostało wniesione w pieniądzu) Zamawiający zwróci:
    a) 70% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,
    b) 30% wartości zabezpieczenia nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

    Jeżeli Wykonawca wniesie w formie pieniądza zabezpieczenie należytego wykonania umowy, strony postanawiają, że w przypadku, gdy Wykonawca nie wykona lub wykona nienależycie swoje zobowiązania wynikające z umowy, Zamawiający wykorzysta na zastępcze wykonanie tych obowiązków także odsetki wynikające z rachunku bankowego, na którym zabezpieczenie było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego.

26. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia

1. Zamawiający załącza do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy (**ZAŁĄCZNIK nr 7 do SIWZ**).
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

27. Zmiana postanowień zawartej umowy

1. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Szczegółowe warunki dot. zmiany postanowień zawartej umowy, zostały określone we wzorze umowy (**ZAŁĄCZNIK nr 7 do SIWZ**).

28. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środkami ochrony prawnej, które przysługują Wykonawcy jest odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej i skarga do Sądu Okręgowego na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej.
3. Szczegółowe warunki dotyczące środków ochrony prawnej określa Dział VI – „Środki ochrony Prawnej" ustawy Prawo zamówień publicznych.

29. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu:
   - zawarcia umowy ramowej;
   - udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia;
   - aukcji elektronicznej.
3. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wszelkie koszty przygotowania oferty i udziału w postępowaniu obciążają Wykonawcę.
5. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załącznik do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
   Udostępnienie odbywać się będzie zgodnie z art. 5 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2010 r. Nr 223 poz. 1458) wydanym na podstawie art. 96 ust. 5 ustawy Pzp.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 poz. 2164) oraz Kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (tekst jedn.: Dz. U. 2016 poz. 380 ze zm.).

30. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ

1. Formularz ofertowy - Wzór – **ZAŁĄCZNIK nr 1 do SIWZ.**
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, art. 22 ust. 1 – Wzór – **ZAŁĄCZNIK nr 2 do SIWZ**.
3. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia, art. 24 ust. 1 – Wzór – **ZAŁĄCZNIK nr 3 do SIWZ**.
4. Wykaz wykonanych robót budowlanych – **ZAŁĄCZNIK nr 4 do SIWZ**.
5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – **ZAŁĄCZNIK nr 5 do SIWZ**
6. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej – **ZAŁĄCZNIK nr 6 do SIWZ**.
7. Projekt umowy – Wzór – **ZAŁĄCZNIK nr 7 do SIWZ**.
8. DOKUMENTACJA:
   - Projekt budowlany
   - Szczegółowe Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych
   - Przedmiar robót

ZAŁĄCZNIK nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY – Wzór

(nazwa i adres oferenta) (miejscowość i data)

FORMULARZ OFERTY WYKONAWCY[1]

DLA PRZETARGU NIEORGANICZONEGO

na:

Instalacja słonecznych paneli fotowoltaicznych wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną z przeznaczeniem do zasilania gminnej oczyszczalni ścieków w Zakościelu

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Inowłódz z siedzibą w Inowłodzu
97-215 Inowłódz, ul. Spalska 2

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Pełna nazwa	
Adres do korespondencji	
REGON	
NIP	
Tel/faks	
e-mail	

[1] w przypadku oferty wspólnej składają **łącznie wszyscy Partnerzy**

3. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, w zakresie określonym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, na następujących warunkach:

Całkowita wartość robót objętych przedmiotem zamówienia (cena ryczałtowa) **wynosi:**
netto: .....
VAT: .....
brutto: .....
słownie (brutto): .....

4. **Oświadczam/-my**, że powyższe ceny brutto (cena za cały przedmiot zamówienia) zawiera wszystkie koszty opisane w SIWZ, w tym należny podatek od towarów i usług oraz koszty ewentualnych prac i usług nie określonych w specyfikacji a niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru naszej oferty.

5. **Oświadczamy, iż udzielamy gwarancji: 5 lat** + przedłużenie .....[1)]

6. **Zobowiązuję/-emy** się wykonać prace związane z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, a w szczególności, w wyznaczonym terminie, z obowiązującymi przepisami i normami, z zachowaniem należytej staranności, zgodnie ze sztuką budowlaną oraz przy zachowaniu podstawowych przepisów BHP.

7. **Oświadczam/-my**, że:
   - zapoznaliśmy się z warunkami udzielenia zamówienia publicznego zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń, przyjmujemy warunki w niej zawarte oraz uzyskaliśmy wszystkie konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty,
   - w cenie niniejszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia,
   - podana przez nas cena nie będzie podlegać zmianie w czasie trwania przedmiotu umowy,
   - uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
   - akceptujemy zaproponowane warunki płatności,
   - nie wykonywaliśmy żadnych czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania, oraz że nie posłużyliśmy się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności,
   - wzór umowy, stanowiący **ZAŁĄCZNIK nr 7 do SIWZ**, został przez nas zaakceptowany w całości i bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zaproponowanych warunkach, w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Numer rachunku, na które przekazane będzie wynagrodzenie z tytułu realizacji zamówienia:

   .....

9. W przypadku wyboru naszej oferty do realizacji przedmiotu zamówienia, przed podpisaniem umowy, złożymy:

   - **zabezpieczenie należytego wykonania umowy**, zgodnie z warunkami we wzorze umowy, w formie

   .....

10. Oświadczamy, iż[2]:

c) samodzielnie będziemy wykonywać prace związane z realizacją przedmiotu zamówienia

d) zamierzamy powierzyć podwykonawcom następujące części niniejszego zamówienia

- wykonanie .....

- wykonanie .....

11. Koordynatorem wykonywania zamówienia i osobą odpowiedzialną za kontakty robocze z Zamawiającym będzie (*podać imię i nazwisko osoby*): .....

telefon kontaktowy: ..... e-mail .....

12. Informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach .....[3] stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione. Uzasadnienie w załączeniu do oferty - *jeżeli dotyczy.*

13. Ofertę wraz z załącznikami składam(y) na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

14. Wraz z OFERTĄ składam(y) następujące dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

..... (miejscowość i data)

..... (PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY)

UWAGA:

[1] termin gwarancji należy dostosować do kryteriów oceny oferty opisanych w **rozdziale 17 SIWZ**.

[2] niepotrzebne skreślić; przy czym brak wyboru odpowiedniej opcji, a w ślad za tym wypełnienia wyznaczonych miejsc zostanie potraktowane przez Zamawiającego, jako równoznaczne ze złożeniem oświadczenia o braku udziału podwykonawców przed dniem zawarcia umowy.

[3] należy wpisać numery stron stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa, a jeżeli oferta nie zawiera takich informacji należy wstawić „-" lub zapis „nie dotyczy"

ZAŁĄCZNIK nr 2 do SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, art. 22 ust. 1 – Wzór

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY[2]
Z ART. 44 PZP O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, O KTÓRYCH MOWA W ART. 22 UST. 1 USTAWY PZP

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Inowłódz z siedzibą w Inowłodzu
97-215 Inowłódz, ul. Spalska 2

2. WYKONAWCA:

Niniejsze oświadczenie zostaje złożona przez:

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

OŚWIADCZAM, ŻE:

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest: **Instalacja słonecznych paneli fotowoltaicznych wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną z przeznaczeniem do zasilania gminnej oczyszczalni ścieków w Zakościelu** w związku z **art. 44** ustawy Prawo zamówień publicznych **spełniam/spełniamy** warunki udziału w postępowaniu określone w **art. 22 ust. 1** ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), **w zakresie:**

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

..... (miejscowość i data)

..... (PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY)

[2] w przypadku podmiotów występujących wspólnie (oferta wspólna) oświadczenie składa **każdy z Partnerów**

ZAŁĄCZNIK nr 3 do SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY o braku podstaw do wykluczenia, art. 24 ust. 1 – Wzór

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY[3]
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004r. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164)

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Inowłódz z siedzibą w Inowłodzu
97-215 Inowłódz, ul. Spalska 2

2. WYKONAWCA:

Niniejsze oświadczenie zostaje złożona przez:

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

OŚWIADCZAM, ŻE:

stosownie do treści art. **24 ust. 1** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U.: z 2015 r. poz. 2164) nie zachodzą okoliczności wykluczenia z udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na **„Instalację słonecznych paneli fotowoltaicznych wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną z przeznaczeniem do zasilania gminnej oczyszczalni ścieków w Zakościelu".**

..... (miejscowość i data)

..... (PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY)

[3] w przypadku podmiotów występujących wspólnie (oferta wspólna) oświadczenie składa **każdy z Partnerów**

GMINA INOWŁÓDZ

ZAŁĄCZNIK nr 4 do SIWZ
Wykaz wykonanych robót budowlanych – Wzór

WYKAZ
POTWIERDZAJĄCY WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH W OKRESIE OSTATNICH 5 LAT PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT[4]

*co najmniej **dwie** roboty budowlane*
polegające na wykonaniu instalacji fotowoltaicznej
wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną przyłączonych do sieci elektroenergetycznej
o mocy znamionowej każdej z nich nie mniejszej niż 40 kW,
*o wartości nie mniejszej niż 350.000,00 (trzysta pięćdziesiąt tysięcy) zł **każda***

.....
(nazwa i adres oferenta)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu umowy. Na dowód tego przedstawiamy Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Lp.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA BRUTTO [zł]	TERMIN WYKONANIA		ZAMAWIAJĄCY / INWESTOR
			DATA ROZPOCZĘCIA	DATA ZAKOŃCZENIA	
1	2	3	4	5	6

UWAGA! - Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie rubryki, podając kompletne informacje, z których wynikać będzie spełnienie warunków, o których mowa w zapytaniu.

[4] w przypadku oferty wspólnej składają **łącznie wszyscy Partnerzy**

Uwaga !

Zamawiający będzie brał pod uwagę tylko roboty które zostaną udokumentowane, że zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

W kolumnie nr 2 należy jak najbardziej szczegółowo opisać zakres/przedmiot wykonanych robót budowlanych, aby w sposób nie budzący wątpliwości wynikało, czy Wykonawca zrealizował robotę w zakresie odpowiadającym przedstawionemu warunkowi udziału w postępowaniu.

„Białe pola" wypełnia Wykonawca.

Do wykazu, należy załączyć **dowody** potwierdzające, że roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, że zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

..... (miejscowość i data)

..... (PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY)

ZAŁĄCZNIK nr 5 do SIWZ

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – Wzór

.....

(Nazwa i adres Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB[5]

które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

Oświadczam(y), że w wykonaniu zamówienia będą uczestniczyć w szczególności następujące osoby

Lp.	ZAKRES WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI	IMIĘ i NAZWISKO	KWALIFIKACJE ZAWODOWE (nr uprawnień) DOŚWIADCZENIE (lata pracy) WYKSZTAŁCENIE	INFORMACJA O PODSTAWIE DO DYSPONOWANIA OSOBĄ*
1	2	3	4	5
1.	***Kierownik robót elektrycznych (Kierownik budowy)***		**KWALIFIKACJE ZAWODOWE:** *Instalacyjnej* w zakresie *sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych* **numer uprawnień:** ..... **data uzyskania:** ..... **DOŚWIADCZENIE:** ..... **WYKSZTAŁCENIE:** *Nie dotyczy*	
	Kierownik robót		**KWALIFIKACJE ZAWODOWE:** *Konstrukcyjno-budowlana* **numer uprawnień:** ..... **data uzyskania:**	

5 w przypadku oferty wspólnej składają **łącznie wszyscy Partnerzy**

			DOŚWIADCZENIE: *Nie dotyczy* **WYKSZTAŁCENIE:** *Nie dotyczy*	
	Instalator		**KWALIFIKACJE ZAWODOWE:** w zakresie *systemów fotowoltaicznych (OZE)* **numer uprawnień** (certyfikatu): ..... **data uzyskania:** ..... **DOŚWIADCZENIE:** ..... **WYKSZTAŁCENIE:** *Nie dotyczy*	

UWAGA! - Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie rubryki, podając kompletne informacje, z których wynikać będzie spełnienie warunków, o których mowa w SIWZ.

* W tabeli należy wpisać, Np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, osoba udostępniona, właściciel itp.

W przypadku podania: np. właściciel, umowa o pracę, umowa zlecenie lub umowa o dzieło Zamawiający uzna, iż dysponowanie odbywa się na zasadzie bezpośredniości

W przypadku posługiwania się osobą udostępnioną należy załączyć w szczególności pisemne zobowiązanie.

„Białe pola" wypełnia Wykonawca

..... (miejscowość i data)

..... (PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY)

ZAŁĄCZNIK nr 6 do SIWZ

Informacja o przynależności do grupy kapitałowej – Wzór

Część A

.....
(nazwa i adres oferenta)

Informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej[6*]

Niniejszym oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r. poz. 184 ze zm.).*

..... (miejscowość i data)

..... (PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY)

Część B

.....
(nazwa i adres oferenta)

Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5*

Niniejszym oświadczam, że należę do grupy kapitałowej w związku z czym podaję listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r. poz. 184 ze zm.).

1. .....

2. .....

3. .....

..... (miejscowość i data)

..... (PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY)

---

[6] w przypadku podmiotów występujących wspólnie (oferta wspólna) oświadczenie składa **każdy z Partnerów**

* **WAŻNE:** Zgodnie z art. 4. pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów poprzez grupę kapitałową – rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.
Wykonawca w przypadku braku przynależności do grupy kapitałowej wypełnia **tylko Część A** załącznika (nie wypełnia Części B) natomiast w przypadku przynależności do grupy kapitałowej wypełnia **tylko Część B** (nie wypełnia Części A).

GMINA INOWŁÓDZ

ZAŁĄCZNIK nr 7 do SIWZ
UMOWA – Projekt

Umowa Nr ...../2016

zawarta w Inowłodzu, w dniu ..... pomiędzy:

Gminą Inowłódz mającą siedzibę w Inowłodzu, ul. Spalska 2,
NIP 773-23-40-615, REGON 590647990 reprezentowaną przez:
Bogdana Kąckiego – Wójta Gminy Inowłódz
przy kontrasygnacie **Katarzyny Koch – Skarbnika Gminy**

zwanym w dalszej części niniejszej Umowy „Zamawiającym"

a

.....
z siedzibą w .....
wpisaną do ..... pod numerem .....
posiadającą NIP: ....., REGON: .....

reprezentowanym przez:
.....

zwanym w dalszej części niniejszej Umowy „Wykonawcą"

łącznie zwanych Stronami

o następującej treści:

Strony oświadczają, że: niniejsza umowa została zawarta na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Znak: RI.271.3.2016) w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) na **Instalacja słonecznych paneli fotowoltaicznych wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną z przeznaczeniem do zasilania gminnej oczyszczalni ścieków w Zakościelu**.

§ 1
Przedmiot umowy

1. **Nazwa zadania**: *Instalacja słonecznych paneli fotowoltaicznych wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną z przeznaczeniem do zasilania gminnej oczyszczalni ścieków w Zakościelu.*
   Zadanie współfinansowane ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi
2. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane obejmujące swym zakresem wykonanie instalacji słonecznych paneli fotowoltaicznych wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną z przeznaczeniem do zasilania gminnej oczyszczalni ścieków w Zakościelu.
3. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie:
   - elektrowni fotowoltaicznej wraz z zabudową: moduły PV, kable łączące poszczególne generatory słoneczne, falowniki, rozdzielnice, rozłączniki, zabezpieczenia przeciwprzepięciowe, rozdzielnie, styczniki, wyłączniki nadprądowe, analizatory sieci, przekładniki prądowe i inne elementy niezbędne do realizacji zadania, które spełni swoją zakładaną funkcję;
   - uziemienia ochronne dla instalacji fotowoltaicznych;
   - ogrodzenia elektrowni panelami siatkowymi;
   - monitoringu wizualnego.

§ 2
Termin i miejsce

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować cały przedmiot zamówienia w terminie do dnia: **18.11.2016 roku**. Termin przekazania terenu budowy: w terminie 5 dni od podpisania umowy.

   Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy z chwilą jego protokolarnego przekazania.
2. Miejsce wykonania przedmiotu zamówienia: dz. nr 267/1 – obręb Zakościele.
3. Za fakt potwierdzający dotrzymanie terminu, o którym mowa w ust. 1 uważane będzie spisanie protokołu odbioru stwierdzającego wykonanie robót budowlanych objętych zamówieniem, podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę.

§ 3
Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do wykonania i przekazania Zamawiającemu przedmiotu Umowy, wykonanego zgodnie z postanowieniami Umowy, dokumentacja projektową, obowiązującymi przepisami, normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz do usunięcia wszelkich wad występujących w tym przedmiocie, w okresie rękojmi za wady fizyczne oraz gwarancji jakości.
2. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do prowadzenia działalności w zakresie wymaganym do realizacji umowy oraz posiada pisemną autoryzację producenta oferowanych paneli fotowoltaicznych do ich instalacji.
3. Wykonawca jest zobowiązany do ubezpieczenia robót, urządzeń oraz mienia ruchomego związanego bezpośrednio z wykonaniem przedmiotu umowy – od wszelkich zniszczeń i szkód spowodowanych zdarzeniami losowymi (w szczególności ogniem i huraganem).
4. Jeżeli **polisa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej** (kontraktowa i deliktowa) Wykonawcy w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej traci ważność przed zakończeniem niniejszej umowy, Wykonawca przedłuży ubezpieczenie, zachowując jego ciągłość przez okres realizacji umowy określony w § 2 ust. 1 i przedstawi dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia Zamawiającemu na, co najmniej 14 dni przed upływem ubezpieczenia.
5. Wykonawca zapewni na swój koszt kompleksową obsługę geodezyjną budowy przez uprawnionego geodetę (wytyczenie) oraz wykona inwentaryzację geodezyjną powykonawczą.

   Wykonawca jest odpowiedzialny za prawidłowe wpisy do Dziennika dotyczące rejestrowania czynności geodezyjnych.
6. Wykonawca ustanawia kierownikiem budowy osobę wskazaną w ofercie. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo informować Zamawiającego o zmianie osoby sprawującej funkcję kierownika budowy. W celu dokonania zmiany Wykonawca zobowiązany jest wskazać osobę, która ma sprawować funkcję oraz przedstawić dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań określonych w Pkt. 8 ust. 1.4 SIWZ.
7. Do obowiązków Wykonawcy w okresie realizacji robót będzie należało utrzymywanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, składowanie i usuwanie po ich wykorzystaniu wszelkich urządzeń pomocniczych i zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych.

   Wykonawca zorganizuje zaplecze budowy na własny koszt.

   Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia znajdującego się na terenie budowy, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa.
8. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie odbioru robót.
9. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek informowania, z wyprzedzeniem 3 dni roboczych, Zamawiającego o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz terminu robót zanikających. Jeżeli Wykonawca nie poinformował w powyższy sposób o tych faktach, zobowiązany jest odkryć te roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania tych robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego.

10. W przypadku wprowadzenia zmian nieistotnych do projektu, Wykonawca jest zobowiązany we własnym zakresie i na swój koszt uzyskać zgodę Projektanta i aprobatę Zamawiającego.
11. Wykonawca zobowiązany jest kompletować w trakcie realizacji robót wszelką dokumentację zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotować do odbioru końcowego kompletu protokołów i innych dokumentów niezbędnych do odbioru.
12. Dokumentacja powykonawcza.
    12.1. Wykonawca w dniu odbioru robót budowlanych przekaże Zamawiającemu dokumentację powykonawczą w formie spiętej w skoroszycie opatrzonej spisem treści w skład, której wchodzić będzie przede wszystkim: oświadczenie kierownika budowy, kosztorys powykonawczy, testy/deklaracje/certyfikaty na materiały wbudowane, dziennik budowy, protokoły odbioru, dokumentacja powykonawcza, instrukcje użytkowania obiektu, karty gwarancyjne i instrukcje użytkowania pojedynczych urządzeń;
    12.2. Wykonawca w ustalonym terminie tj. do 18.11.2016 r. przekaże Zamawiającemu zaewidencjonowaną mapę z inwentaryzacją powykonawczą.
13. Przy realizacji zadania należy stosować wyroby dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie oraz posiadające odpowiednie certyfikaty (zgodności z Polska Normą) i aprobaty techniczne (w przypadku wyrobów dla których nie ustanowiono Polskiej Normy)
14. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia instrukcji eksploatacji (użytkowania) i przeszkolenia minimum 2 pracowników obsługi. Z przeszkolenia należy sporządzić protokół z wyszczególnieniem co było przedmiotem szkolenia i przekazać instrukcję.
15. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzania przeglądów serwisowych, w tym wymiany materiałów eksploatacyjnych, w okresie objętym gwarancją z częstotliwością wymagana przez producenta urządzeń pod rygorem utraty udzielonej gwarancji, w przypadku braku takiego wymogu ze strony producentów urządzeń Zamawiający wymaga dokonywania wymienionych przeglądów minimum raz w roku.
16. Wykonawca jest zobowiązany do ścisłej współpracy z Zamawiającym, tj. do bieżącego informowania Zamawiającego drogą mailową i telefoniczną o aktualnym stanie realizacji przedmiotu umowy oraz o ewentualnych problemach w jego realizacji

§ 4
Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. współdziałania z Wykonawcą w celu zapewnienia należytego wykonania przedmiotu umowy;
2. przekazania terenu prac wraz z udostępnieniem mediów;
3. dostarczenia Wykonawcy niezbędnej dokumentacji projektowej;
4. nieodpłatnego udostępnienia Wykonawcy terenu pod zaplecze prac;
5. wyznaczenia terminu odbioru prac oraz przystąpienia do tego odbioru;
6. udzielenia Wykonawcy niezbędnych pełnomocnictw, w przypadku gdy okażą się one niezbędne do wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy.

§ 5
Materiały

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy użyciu narzędzi, sprzętu i materiałów własnych.
2. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust.1, powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie określonych w art. 10 ustawy – Prawo budowlane.
3. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów atesty, badania, certyfikaty lub deklarację zgodności z Polską Normą, Normą Branżową albo aprobatą techniczną w odniesieniu do wyrobów nie objętych certyfikacją.
4. W przypadku materiałów nie posiadających aprobaty technicznej na żądanie Zamawiającego w zakresie dodatkowego zbadania jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy,

Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, fachowy zespół wykonawczy oraz materiały niezbędne do wykonania badań.

5. Koszt wykonania badań, o których mowa w ust. 4, obciąża Wykonawcę.
6. Wykonawca przekaże Zamawiającemu wszystkie dokumenty, o których mowa w ust. 3 i 4 w dniu odbioru przedmiotu umowy. Dostarczone dokumenty będą w języku polskim.
7. Zamawiający dopuszcza użycie innych równoważnych materiałów, technologii i urządzeń niż wskazane w dokumentacji projektowej (jeżeli ich opisanie w dokumentacji, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych i przedmiarach robót nastąpiło poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia) lecz muszą one spełniać wszystkie normy oraz być o parametrach nie gorszych od wskazanych w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych i przedmiarach robót, za zgodą projektanta i pod warunkiem złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały i urządzenia w celu aprobaty Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu odpowiednie atesty, certyfikaty, gwarancje, aprobaty techniczne dotyczące zastosowanych materiałów i urządzeń, przed ich zastosowaniem.

§ 6
Podwykonawstwo

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia, zaniedbania i zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim zakresie, jak gdyby były one działaniem, uchybieniem, zaniedbaniem lub zaniechaniem samego Wykonawcy. Pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość wykonywanych robót przez podwykonawców ponosi Wykonawca.
2. Zakres zamówienia, który wykonawca będzie wykonywał za pomocą podwykonawców:
   (*jeżeli dotyczy*) .....
   W pozostałym zakresie Wykonawca będzie realizował roboty samodzielnie.
3. Wykonawca, zlecając roboty Podwykonawcom, zobowiązany jest bezwzględnie przestrzegać przepisów wynikających z art. 143b do art. 143d ustawy Pzp oraz z art. 647^1 Kodeksu Cywilnego.
4. Wykonawca, podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. W trakcie realizacji zamówienia publicznego zamawiający dopuszcza zmianę podwykonawców w zakresie określonym w ofercie lub wprowadzenie nowych podwykonawców z zastrzeżeniem, iż nie mogą oni realizować kluczowych części zamówienia przewidzianych do wyłącznej kompetencji wykonawcy (o ile takie zastrzeżenie zostało dokonane przez zamawiającego w SIWZ).
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby generalny wykonawca zamówienia powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, wykonawca obowiązany jest wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Propozycja zmiany podwykonawcy lub wprowadzenia nowego musi być przekazana Zamawiającemu na piśmie.
8. Wraz z propozycją, o której mowa w ust. 7 wykonawca zobowiązany jest przedłożyć projekt umowy, o którym mowa w ust. 4.
9. Wykonawca, podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zobowiązany jest do przedłożenia zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości

brutto umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów, o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie będzie dotyczyć umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.

10. Zamawiający, w terminie 7 dni, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo w sytuacji, kiedy:
    1) projekt niespełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
    2) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.
11. Brak zgłoszenia przez zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
13. Zamawiający, w terminie 7 dni, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo w sytuacji, o której mowa w ust. 10.
14. Brak zgłoszenia pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
15. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
16. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami.
17. Przed zapłaceniem przez Zamawiającego faktury końcowej Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dowodu zapłaty należności dla Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, którzy zawarli zaakceptowane przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo. W przypadku nie przedstawienia w/w dokumentu Zamawiający wstrzyma płatność faktury końcowej do czasu przedstawienia dowodu zapłaty tych należności (wstrzymuje się bieg terminu płatności faktury) lub dokona zapłaty bezpośredniej na ich rzecz, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy.

§ 7
Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:

   (netto) **..... zł + ... % VAT (..... zł) = ... zł**
   (słownie (brutto): **.....).**

2. Cena całkowita brutto wskazana przez Wykonawcę jest ceną ryczałtową i obejmuje wykonanie wszystkich czynności związanych prawidłową realizacją zamówienia, tj. obejmuje **wszelkie koszty**, jakie ponosi Wykonawca wynikające z dokumentacji projektowej, jak również wszystkie pozostałe koszty nieujęte w tej dokumentacji, bez których nie można wykonać prawidłowej realizacji przedmiotowego zamówienia.
3. Niedoszacowanie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Wykonawcy nie przysługuje prawo do podwyższenia wynagrodzenia z tytułu poniesienia dodatkowych kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia, a nie objętych niniejszą umową.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 nie podlega waloryzacji w okresie obowiązywania umowy.
6. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez Strony protokół odbioru (bez zastrzeżeń) potwierdzający prawidłowość wykonania przedmiotu umowy.

W przypadku wykonywania zamówienia przy udziale podwykonawcy Wykonawca wraz z fakturą przedkłada dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy i dalszemu podwykonawcy biorącemu udział w realizacji tych robót, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w części odpowiadającej odebranym robotom lub oświadczenia podwykonawcy/dalszego podwykonawcy, pod rygorem wstrzymania płatności objętej fakturą.

7. Faktura powinna:
   - być wystawiona na: Gmina Inowłódz, ul. Spalska 2, 97-215 Inowłódz, NIP: 773-23-40-615
   - opatrzona numerem niniejszej umowy i złożona w siedzibie Zamawiającego.
8. Wypłata wynagrodzenia, określonego w ust. 1, nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 30 dni od dostarczenia prawidłowo wypełnionej faktury.
   Za dzień płatności strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Należności będą regulowane na konto Wykonawcy: .....
10. Zamawiający uprawniony jest do potrącania z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należnych jemu na podstawie niniejszej umowy kwot, w szczególności z tytułu kar umownych.

§ 8

Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

§ 9

Odbiory robót i ich skutki

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy określony w § 1.
2. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do odbioru na piśmie.
3. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór nie później niż w ciągu 7 dni od dnia zawiadomienia go przez Wykonawcę o osiągnięciu gotowości do odbioru, o czym zawiadamia Wykonawcę.
4. Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu nie później niż w dniu rozpoczęcia odbioru końcowego przedmiotu umowy, sporządzonego w języku polskim i w zakresie niniejszej umowy:
   4.1. dokumentację powykonawczą, opisaną i skompletowaną w dwóch egzemplarzach,
   4.2. wszystkie instrukcje obsługi i eksploatacji wbudowanych oraz zainstalowanych urządzeń,
   4.3. dokumenty gwarancyjne producenta/ów zaoferowanych urządzeń,
   4.4. atesty oraz certyfikaty materiałów i urządzeń, a także protokoły pomiaru prawidłowości działania urządzeń i instalacji,
   4.5. oświadczenie Kierownika Budowy o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,
   4.6. kosztorys powykonawczy.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, a w szczególności ujawnione wady, jak też wyznaczenie terminów na ich usunięcie.
6. Zamawiający ma prawo przerwać odbiór, jeżeli Wykonawca nie zakończył robót, lub nie przedstawił wszystkich niezbędnych dokumentów.
7. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru wad przedmiotu odbioru Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
   7.1. jeżeli wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia,
   7.2. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
      7.2.1. jeżeli nie uniemożliwiają użytkowania zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
      7.2.2. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi

8. Z czynności odbioru sporządza się protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, a w szczególności ujawnione wady, jak też wyznaczenie terminów na ich usunięcie.
9. Wykonawca obowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.

§ 10
Gwarancja / rękojmia

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zostanie rozszerzona poprzez udzielenie Zamawiającemu przez Wykonawcę pisemnej gwarancji - Karta gwarancyjna, przeglądy gwarancyjne i serwisowe (**ZAŁĄCZNIK nr 1 do Umowy**).
2. Na wykonany przedmiot zamówienia Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na okres **..... lat**. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usług serwisowych i konserwacji polegającej na przeprowadzaniu przeglądów gwarancyjnych zgodnie z zaleceniami producenta, a w przypadku braku nie rzadziej niż co 1 rok przez okres o którym mowa w ust. 2 liczony od daty odbioru końcowego.
4. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas pomiędzy zgłoszeniem awarii lub usterki, a jej skuteczną naprawą.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 30 dni od daty zgłoszenia wad przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić ich usunięcie stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.
6. Stwierdzenie ewentualnych wad w robotach objętych rękojmią i gwarancją następować będzie przy udziale Wykonawcy uprzednio powiadomionego pisemnie z wyprzedzeniem 7-dniowym przed datą planowanego przeglądu.
7. Podstawą do usunięcia wad będzie protokół ze stwierdzeniem wystąpienia tych wad sporządzony z udziałem Wykonawcy i Zamawiającego, z podaniem terminu usunięcia. W przypadku nie stawienia się Wykonawcy w wyznaczonym terminie planowanego przeglądu, Zamawiający dokona przeglądu jednostronnie i sporządzi protokół, w którym zawarte ustalenia będą wiążące dla obu stron.
8. W razie odebrania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, co do stwierdzonych przy odbiorze wad nadających się do usunięcia lub stwierdzenia takich wad w okresie gwarancji, Zamawiający może:
   8.1. żądać usunięcia wad wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin,
   8.2. obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości użytkowej z powodu wad nieusuwalnych.
9. Jeżeli Zamawiający stwierdzi wady robót w toku ich wykonania, może wezwać Wykonawcę do usunięcia tych wad oraz przyczyn powodujących ich powstanie, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
10. Gwarancja obejmuje w pełnym zakresie również prace wykonane przez podwykonawców, dalszych podwykonawców lub inne osoby i podmioty działające w imieniu Wykonawcy.
11. Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad i usterek stwierdzonych podczas trwania okresu gwarancji.
12. Strony rozszerzają uprawnienie Zamawiającego z tytułu rękojmi w ten sposób, że okres rękojmi nie może się skończyć przed upływem okresu gwarancji.
13. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 2, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

§ 11
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **6% całkowitej ceny ofertowej brutto** (wskazanej w § 7) w wysokości **..... zł**

(słownie: ..... złotych ..../100) wniesione w formie ..... (art. 148 ust. 1 ustawy Pzp).

/W przypadku wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia w innej firmie niż w pieniądzu to w dniu zawarcia umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokument zabezpieczenia, w którym będzie zabezpieczenie:

- należytego wykonania umowy w wysokości **6%** całkowitej ceny ofertowej brutto (wskazanej w § 7), tj. ..... zł w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia: ..... r./

2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy, zabezpieczenia na jedną lub kilka form o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
3. Zabezpieczenia należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
4. Zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej lub w formie poręczenia powinno być wystawione, jako bezwarunkowe i nieodwołalne.
5. Zabezpieczenie musi być wniesione na okres realizacji wykonania umowy. Nie może wygasnąć jednak wcześniej niż w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę kompletu dokumentów opisanych w § 9 ust. 4 umowy.
6. Koszty wystawienia zabezpieczenia ponosi Wykonawca.
7. Z wniesionej przez Wykonawcę całkowitej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli zabezpieczenie zostało wniesione w pieniądzu) Zamawiający zwróci:
   - **7.1.** 70% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,
   - **7.2.** 30% wartości zabezpieczenia nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
8. Jeżeli Wykonawca wniesie w formie pieniądza zabezpieczenie należytego wykonania umowy, strony postanawiają, że w przypadku, gdy Wykonawca nie wykona lub wykona nienależycie swoje zobowiązania wynikające z umowy, Zamawiający wykorzysta na zastępcze wykonanie tych obowiązków także odsetki wynikające z rachunku bankowego, na którym zabezpieczenie było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego.

§ 12
Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kar umownych w następujących okolicznościach:
   - **1.1.** za zwłokę w terminowym wykonaniu przedmiotu Umowy, w wysokości **0,5%** wartości umowy (brutto) za każdy dzień przekroczenia terminu ustalonego zgodnie z § 2,
   - **1.2.** za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady i gwarancji, w wysokości **0,5%** wartości umowy (brutto), za każdy dzień przekroczenia, liczony od dnia wyznaczonego na ich usunięcie,
   - **1.3.** w razie odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę – **10%** wartości umowy (brutto)
   - **1.4.** za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy, w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy za każdy taki przypadek,
   - **1.5.** za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy za każdy stwierdzony przypadek, o którym mowa powyżej,
   - **1.6.** za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy za każdy stwierdzony przypadek, o którym mowa powyżej,

1.7. za brak zmiany umowy o podwykonawstwo, o której mowa w § 6 ust. 8 umowy w zakresie terminu zapłaty, w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy za każdy stwierdzony przypadek o którym mowa powyżej.

2. Jeżeli wskutek nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w tym także wskutek opóźnienia, Zamawiający poniesie szkodę przewyższającą wysokość kary umownej, będzie on uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych uregulowanych w kodeksie cywilnym.
3. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych nałożonych na Wykonawcę z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Wykonawca nie ma prawa przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności takiej cesji/przelewu.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
   W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. Postanowienia o karach umownych nie mają w tym wypadku zastosowania i Wykonawca nie może żądać odszkodowania.
6. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
   7.1. W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót wg stanu na dzień odstąpienia.
   7.2. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która spowodowała odstąpienie od umowy.
   7.3. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni usunie z terenu budowy urządzenie zaplecza przez niego dostarczone, na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy.
7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
8. Umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy lub opóźnienia w jej wykonaniu powyżej 30-tu dni.

§ 13
Zmiana treści umowy

1. Zamawiający, zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie terminu realizacji, technologii wykonania robót, wynagrodzenia, na zasadach określonych w niniejszym §.
2. Zmiana terminu realizacji może nastąpić w przypadku zaistnienia niżej przywołanych okoliczności, z zastrzeżeniem iż termin może ulec przedłużeniu wyłącznie o czas trwania okoliczności go warunkujących, tj.:
   2.1. działania siły wyższej, za którą uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu umowy, a których strony umowy nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i ich zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie umowy zgodnie z jej treścią w szczególności: powódź, akty wandalizmu, awarie, katastrofy;
   2.2. konieczności realizacji prac dodatkowych lub zamiennych, o ile będą miały wpływ na zakończenie terminu realizacji przedmiotu umowy (zgodnie z art. 67 ust. 5-6 ustawy Pzp);
   2.3. konieczności wykonania działań mających na celu niezwłoczne usunięcie bezpośredniego zagrożenia bezpieczeństwa ludzi lub mienia;
   2.4. zmiany przepisów prawa mających wpływ na zakres lub termin wykonania przedmiotu umowy;

2.5. realizacji przez innych Wykonawców w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy wymuszającej konieczność skoordynowania prac i uwzględniania wzajemnych powiązań;

2.6. wystąpienia nadzwyczajnych warunków pogodowych mających charakter anomalii, nie pozwalających na wykonanie zamówienia lub spowalniających wykonanie prac (np. temperatury, wilgotność, opady znacznie odbiegające od średnich w danym okresie czasu, uniemożliwiające zachowanie wymogów technologicznych);

2.7. konieczności zmian dokumentacji projektowej, jeżeli będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót;

2.8. innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujące niemożliwością prowadzenia prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową,

2.9. zmian korzystnych dla Zamawiającego, w szczególności zmierzających do przyspieszenia zakończenia robót, zmniejszających koszty, poprawiających sprawność, jakość, efekt robót.

3. Przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy nie będzie przysługiwało Wykonawcy, jeżeli opóźnienie wykonania przedmiotu umowy nastąpiło z winy Wykonawcy.

4. Wykonawca może wnioskować o w/w zmianę poprzez zmianę terminu umownego w sytuacjach określonych w ust. 2, pod warunkiem, iż pomimo dołożenia ze strony Wykonawcy wszelkich możliwych starań nadrobienie powstałego opóźnienia nie było możliwe, a inne roboty były wykonywane w określonych terminach. Wystąpienie którejkolwiek z przesłanek określonych do w/w zmiany nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania zmiany umowy ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.

5. Jeżeli zajdzie konieczność zmniejszenia ilości wykonywanych na podstawie niniejszej umowy robót rezygnacji z określonych ich elementów, w szczególności w wyniku realizacji przez podmioty trzecie, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zmniejszone zgodnie ze stawkami określonymi w kosztorysie ofertowym (**ZAŁĄCZNIK nr 2 do Umowy**). W przypadku braku cen materiałów budowlano-instalacyjnych w załączonym kosztorysie uniemożliwiających wycenę prac dodatkowych i zamiennych stosowane będą w pierwszej kolejności ceny średnie w bazie Sekocenbud w tym okresie. Jeżeli baza cenowa nie zawiera ceny danego materiału Wykonawca przedstawi faktury zakupu materiałów.

6. Na wniosek każdej ze stron umowy możliwa jest zmiana technologii, sposobu realizacji robót, stosowanych materiałów itp. Zmiana taka możliwa jest jedynie w przypadku, gdy proponowane rozwiązanie jest równorzędne lub lepsze funkcjonalnie, jakościowo, technicznie od przewidzianego w dokumentacji projektowej, a jednocześnie nie spowoduje zwiększenia kosztów realizacji przedmiotu umowy. Na dokonanie zmiany druga strona niniejszej umowy musi wyrazić pisemną zgodę.

7. Jeżeli w wyniku dokonanych zmian na podstawie ust. 6, dojdzie do obniżenia kosztów realizacji przedmiotu umowy wynagrodzenie Wykonawcy zostanie odpowiednio obniżone zgodnie z ust. 5.

8. Zamawiający dopuszcza zmianę numeru rachunku wskazanego w § 7. Zmiana ta może nastąpić na podstawie wniosku złożonego przez Wykonawcę, podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentacji. Zmiana ta wymaga sporządzania aneksu do umowy. Wniosek winien być złożony najpóźniej na 10 dni przed planowanym rozliczeniem.

9. Zamawiający dopuszcza zmianę podwykonawcy, wprowadzenia nowego podwykonawcy lub zmiana zakresu powierzonego podwykonawcy części zamówienia. Szczegółowy opis zmiany wskazany został w § 6.

10. Ewentualne roboty dodatkowe mogą być realizowane wyłącznie na mocy obowiązujących umów zgodnie z art. 67 ustawy Prawo zamówień publicznych.

11. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:

    a) stawki podatku od towarów i usług, o procent +/- tej zmiany;

12. Jeżeli w trakcie realizacji umowy Zamawiający lub Wykonawca dojdzie do wniosku, że w celu właściwej realizacji zamówienia istnieje potrzeba dokonania przewidzianej przez Zamawiającego

w SIWZ zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty, to każda strona może się zwrócić do drugiej na piśmie z wnioskiem o dokonanie takiej zmiany.

13. Wszystkie opisane w specyfikacji postanowienia zmian umowy stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
14. Wykonawca wnioskując o zmianę umowy zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu pisemnego wniosku wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę wystąpienia. Każdorazowa zmiana umowy wymaga zgody lub akceptacji Zamawiającego.
15. W przypadku zmiany adresu Strona jest zobowiązana do pisemnego poinformowania o tym drugiej Strony pod rygorem skutecznego doręczania pisma na adres dotychczasowy.

§ 14

Osoby do kontaktu

1. W celu zapewnienia prawidłowej koordynacji pracy wynikających z realizacji niniejszej umowy Strony ustanawiają następujące osoby:
   a) ze strony Zamawiającego: **Marek Iskierka**
   tel. 44/710 11 44 , 512 372 406 , faks 44 / 710 12 33 , e-mail: inwestycje@inowlodz.pl
   b) ze strony Wykonawcy: .....
   tel. ..... e-mail: .....
2. Wykonawca niezwłocznie zawiadomi na piśmie Zamawiającego o konieczności zmiany osób kluczowych dla realizacji umowy, w szczególności kierownika budowy, kierownika robót, instalatora (osób wskazanych w **ZAŁĄCZNIK nr 5 do SIWZ** – Wykaz osób).

   W przypadku zmian proponowanych przez Wykonawcę wraz z wnioskiem przekazywane są odpowiednie dokumenty potwierdzające uprawnienia i kwalifikacje zawodowe z zastrzeżeniem, że nowa osoba musi spełniać wymagania Zamawiającego określone na etapie postępowania o zmówienie publiczne. Zamawiający musi zaakceptować taką zmianę.
3. Zmiana danych osób lub danych wskazanych w ust. 1 i 2 wymaga każdorazowo, pisemnego zawiadomienia drugiej strony umowy. Zmiana ta nie stanowi zmiany postanowień umowy i nie wymaga sporządzania do niej aneksu. Zmiana ta jest skuteczna z chwilą złożenia drugiej stronie umowy oświadczenia o zmianie.

§ 15

1. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone przez żadną ze stron na osoby trzecie bez pisemnej zgody drugiej strony.
2. Strony niniejszej umowy mają obowiązek wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach statusu prawnego, sytuacji finansowej, o wszczęciu postępowania likwidacyjnego, układowego lub upadłościowego oraz o innych zmianach mających wpływ na treść i wykonywanie niniejszej umowy.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy ma zastosowanie przepisy prawa polskiego w szczególności: Prawa zamówień publicznych, Prawa budowlanego, Prawa Energetycznego, Kodeksu cywilnego, wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na ich podstawie.
2. Strony niniejszej umowy mają obowiązek wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach mających wpływ na treść i wykonywanie niniejszej umowy.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w majątku Zamawiającego oraz osobom trzecim w związku z realizacją przedmiotu umowy.
5. Sądem właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle niniejszej umowy będzie sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

6. Integralną część umowy stanowią:
   - SIWZ
   - Dokumentacja projektowa
   - Kosztorys ofertowy
   - Karta gwarancyjna, przeglądy gwarancyjne i serwisowe.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**

....

INSPEKTOR
mgr Dorota Lisicka

RADCA PRAWNY
Beata Janik
Nr rej. LB-P-222

GMINA INOWŁÓDZ

ZAŁĄCZNIK nr 1
do Umowy nr ...../2016 z dnia .....

Karta gwarancyjna, przeglądy gwarancyjne i serwisowe

§ 1
Przedmiot i termin gwarancji

1. Niniejsza gwarancja obejmuje sprawowanie gwarancji i rękojmi, przeglądów gwarancyjnych i serwisowych wykonanego zadania, obejmującego **Instalację słonecznych paneli fotowoltaicznych wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną z przeznaczeniem do zasilania gminnej oczyszczalni ścieków w Zakościelu** w ramach zadania współfinansowanego ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi realizowanej w ramach Umowy z Wykonawcą **nr ...../2016 z dnia ..... r.**
2. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej Karty Gwarancyjnej za cały przedmiot Umowy, w tym także za części realizowane przez podwykonawców. Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, o których mowa w niniejszej karcie gwarancyjnej.
3. Gwarancja i rękojmia **podstawowa** na roboty będące przedmiotem zamówienia wynosi 5 lat od daty podpisania protokołu odbioru końcowego. Jeżeli Wykonawca w ofercie przedłuży termin gwarancji, gwarancja i rękojmia podstawowa ulega wydłużeniu o przedłużony okres. Natomiast gwarancja na urządzenia techniczne zainstalowane w ramach wykonywania przedmiotowej instalacji fotowoltaicznej (gwarancja producenta) **na panele fotowoltaiczne wynosi minimum 15 lat, na inwertery minimum 10 lat.** Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia pełnej funkcjonalności całości przedmiotu zamówienia poprzez bezpłatne usuwanie usterek w zakresie udzielonej przez siebie gwarancji. Przeglądy serwisowe w okresie gwarancji podstawowej będą bezpłatne. Wykonawca wskaże wyspecjalizowany serwis, który dokonywać będzie napraw na skutek awarii, nieprawidłowości działania, usterek oraz przeglądów serwisowych.
4. Okres udzielonej przez Gwaranta gwarancji pozostaje niezależny od częstotliwości dokonywania przez Gwaranta przeglądów serwisowych, o których mowa § 4.
5. Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie należy przez to rozumieć wadę fizyczną.

§ 2
Obowiązki i uprawnienia stron

1. W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek wady w przedmiocie Zamówienia Zamawiający jest uprawniony do:
   1.1. żądania usunięcia wady przedmiotu Zamówienia, a w przypadku gdy dana rzecz wchodząca w zakres przedmiotu Zamówienia była już dwukrotnie naprawiana – do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad,
   1.2. żądania od Gwaranta odszkodowania (obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści) jakiej doznał Zamawiający lub osoby trzecie na skutek wystąpienia wad,
   1.3. żądania od Gwaranta zapłaty kary umownej za nieterminowe usunięcie wad w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w Umowie za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od upływu terminu wskazanego w punkcie § 5 ust. 1.2.),
   1.4. zlecenia usunięcia wady przedmiotu stronie trzeciej na koszt i ryzyko Gwaranta w przypadku nie usunięcia przez Gwaranta wady w terminie wskazanym w punkcie § 5 ust. 1.2.),
   1.5. żądania od Gwaranta zapłaty kary umownej za nie przystąpienie do usunięcia wad w czasie określonym w §5 ust. 1.1. – 100,00 zł za każdą godzinę opóźnienia.
2. W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek wady w przedmiocie Zamówienia Gwarant jest zobowiązany do:
   2.1. usunięcia wady w terminie, o którym mowa w punkcie § 5 ust. 1.2.,
   2.2. dostarczenia rzeczy wolnej od wad na swój koszt do miejsca, w którym rzecz znajdowała się w chwili ujawnienia wady,
   2.3. zapłaty odszkodowania, o którym mowa w punkcie § 2 ust. 1.2,
   2.4. zapłaty kary umownej, o której mowa w punkcie § 2 ust. 1.3. i ust. 1.5.

§ 3
Przeglądy gwarancyjne

1. Komisyjny przegląd gwarancyjny jest bezpłatny i odbędzie się w okresie obowiązywania gwarancji i na zakończenie okresu gwarancyjnego.

2. Datę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o tym Gwaranta i inspektora nadzoru na piśmie, z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.
3. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły osoby wyznaczone przez Zamawiającego, osoby wyznaczone przez Gwaranta oraz inspektor nadzoru.
4. Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie wywołuje żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
5. Z przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Gwaranta.

   W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta, Zamawiający niezwłocznie przesyła Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.

§ 4
Przeglądy serwisowe

1. Przeglądy serwisowe będą dokonywane przez Gwaranta bezpłatnie i odbywać się będą zgodnie z § 10 ust. 3 umowy z Wykonawcą.
2. Datę i miejsce dokonania przeglądu serwisowego wyznacza Gwarant, zawiadamiając o nim Zamawiającego i inspektora nadzoru telefonicznie, drogą elektroniczną lub pisemnie, z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.
3. Nie dokonanie przez Gwaranta przeglądu serwisowego nie wywołuje żadnych ujemnych skutków dla zakresu uprawnień Zamawiającego z tytułu udzielonej przez Gwaranta gwarancji.
4. Czynności serwisowe Gwaranta obejmują inspekcję wszystkich elementów systemu fotowoltaicznego, zwłaszcza narażonych na działanie niekorzystnych warunków atmosferycznych. W trakcie wykonywanie przeglądów rocznych należy do obowiązków serwisanta systemu PV (Wykonawcy) w szczególności należy weryfikacja stanu technicznego:
   - Puszki przyłączeniowe modułów,
   - Stan przewodów połączeniowych modułów,
   - Puszki połączeniowe,
   - Bezpieczniki przetężeniowe w łańcuchach modułów,
   - Ograniczniki przepięć w łańcuchach modułów,
   - Stan dostępnego okablowania strony DC (czy izolacja nie została uszkodzona),
   - Stan dostępnego okablowania strony AC (czy izolacja nie została uszkodzona),
   - Stan zabezpieczeń strony AC,
   - Stan falowników (stan obudowy, czy do wnętrza nie dostała się woda, insekty).
5. Każdy przegląd zakończony jest pisemnym protokołem sporządzonym przez Wykonawcę i następnie przekazywany Zamawiającemu. Wszelkie stwierdzone usterki, wymiany, naprawy itp. Wykonawca zobowiązuje się wykonać nieodpłatnie w ramach gwarancji.

§ 5
Czas usuwania wad

1. Gwarant zobowiązany jest podjąć działania zmierzające do usunięcia ujawnionej wady według niżej przedstawionych wymagań czasowych:
   1.1. czas reakcji/przyjazdu serwisu – do 48 godzin od zgłoszenia wady,
   1.2. czas usunięcia wady – w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w zawiadomieniu, o wadach, usterkach lub szkodzie, ale nie później niż do 7 dni od dnia zgłoszenia wady przez Zamawiającego.
2. Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu z usunięcia wad.

§ 6
Sposób komunikowania się Gwaranta z Zamawiającym

1. O każdej wadzie Zamawiający powiadamia telefonicznie na numer ..... przedstawiciela Gwaranta, a następnie potwierdza zgłoszenie e-mailem ..... lub faksem na numer .....
2. Przedstawiciel Gwaranta jest zobowiązany potwierdzić niezwłocznie przyjęcie zgłoszenia telefonicznie na numer ..... i e-mailem na adres ..... lub faksem na numer .....
3. Za skuteczne uznaje się powiadomienie Gwaranta o wadzie nawet, jeżeli kontakt telefoniczny nie dojdzie do skutku, a Zamawiający wyśle powiadomienie faksem na numer wskazany w punkcie §6 ust. 1 i nie otrzyma potwierdzenia, o którym mowa w §6 ust. 2.

4. Zgłoszenie o wadzie powinno zawierać następujące informacje: datę zgłoszenia, imię i nazwisko, adres i numer telefonu użytkownika instalacji, opis usterki, informacje o poinformowaniu użytkownika o kosztach bezpodstawnego zgłoszenia usterki.
5. Niezwłocznie po usunięciu wady i potwierdzeniu tego faktu przez użytkownika instalacji, Gwarant przekazuje Zamawiającemu informacje o sposobie i terminie usunięcia usterki, telefonicznie na numer .....i e-mailem na adres ..... lub faksem na numer .....
6. Wykaz osób upoważnionych do kontaktów w sprawach realizacji postanowień wynikających z niniejszej Karty Gwarancyjnej:
   6.1. ze strony Gwaranta:
   imię i nazwisko ..... tel ....., fax..... e-mail .....
   imię i nazwisko ..... tel ....., fax..... e-mail .....
   6.2. ze strony Zamawiającego:
   imię i nazwisko ..... tel ....., fax..... e-mail .....
   imię i nazwisko ..... tel ....., fax..... e-mail .....
7. Do prowadzenia serwisu i usuwania wad Gwarant wyznacza:
   imię i nazwisko/nazwa firmy .....
   adres ..... tel ....., fax..... e-mail .....
   imię i nazwisko/nazwa firmy .....
   adres ..... tel ....., fax..... e-mail .....
8. O zmianach danych, o których mowa w punktach: §6 ust.1, §6 ust.2, §6 ust.4, §6 ust.5, §6 ust.6, §6 ust.7 strony obowiązane są informować się niezwłocznie.
9. W przypadku braku poinformowania którejkolwiek ze Stron o zmianie danych wskazanych w punktach: §6 ust.1, §6 ust.2, §6 ust.4, §6 ust.5, §6 ust.6, §6 ust.7 korespondencję wysłaną pod ostatnio znany adres uważa się za skutecznie doręczoną.

§ 7
Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Kartą Gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Niezależnie od uprawnień wynikających z niniejszej Karty Gwarancyjnej Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady.
3. Niniejsza karta stanowi uszczegółowienie postanowień umowy **nr ...../2016 z dnia ..... r.** w zakresie gwarancji.
4. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

ZAMAWIAJĄCY: **GWARANTA:**

....