

ZAMAWIAJĄCY: Gmina Inowłódz

Reprezentowana przez Wójta Gminy Inowłódz, 97-215 Inowłódz, ul. Spalska 2

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Rozbudowę sieci wodociągowej
na terenie Gminy Inowłódz
- wykonanie dokumentacji projektowych**

ZATWIERDZAM:

z upoważnienia WÓJTA
SEKRETARZ GMINY

Jan Zerek

.....
PODPIS

Inowłódz, dnia 25.04.2019 r.

INSPEKTOR
Lisicka
mgr Dorota Lisicka

KIEROWNIK
REFERATU INWESTYCIJ
mgr inż. Marek Iskierka

Zawartość specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Rozdział I	-	INFORMACJE O ZAMAWIAJACYM
Rozdział II	-	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA
Rozdział III	-	POSTANOWIENIA OGÓLNE
Rozdział IV	-	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
Rozdział IV (IVa)	-	- OGÓLNE WYMAGANIA W ZAKRESIE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
Rozdział IV (IVb)	-	- RÓWNOWAŻNOŚĆ
Rozdział IV (IVc)	-	- WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIANIA NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ OSÓB
Rozdział V	-	OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE
Rozdział VI	-	ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE
Rozdział VII	-	TERMIN I WARUNKI WYKONANIA ZAMÓWIENIA
Rozdział VIII	-	GWARANCJA
Rozdział IX	-	INFORMACJA O PODWYKONAWCACH
Rozdział X	-	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
Rozdział XI	-	WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA
Rozdział XII	-	UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU PODMIOTÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE
Rozdział XIII	-	INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI
Rozdział XIV	-	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM
Rozdział XV	-	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
Rozdział XVI	-	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY
Rozdział XVII	-	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT
Rozdział XVIII	-	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY
Rozdział XIX	-	OPIS KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT
Rozdział XX	-	ZASADY POPRAWIANIA OMYŁEK
Rozdział XXI	-	OFERTA Z RAŻĄCO NISKĄ CENĄ
Rozdział XXII	-	UZUPEŁNIENIE I WYJAŚNIENIE OFERTY
Rozdział XXIII	-	TRYB OCENY OFERT
Rozdział XXIV	-	WYKLUCZENIE WYKONAWCY
Rozdział XXV	-	ODRZUCENIE OFERTY
Rozdział XXVI	-	UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA
Rozdział XXVII	-	INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY
Rozdział XXVIII	-	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
Rozdział XXIX	-	ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY
Rozdział XXX	-	INFORMACJE DOTYCZĄCE KWESTII FORMALNYCH UMOWY
Rozdział XXXI	-	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ
Rozdział XXXII	-	INFORMACJE DODATKOWE
Rozdział XXXIII	-	WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

** Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

7. Zadanie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej z Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 dla operacji typu „Gospodarka wodno-ściekowa” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszaniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej architektury, w tym inwestycji w energię odnawialną i oszczędzanie energii” w ramach działania „Podstawowe usługi i odnowa wsi na obszarach wiejskich”.

Rozdział III

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Wykonawcy są zobowiązani dokładnie zapoznać się i zastosować do wszystkich postanowień zawartych w niniejszej SIWZ.
2. Za wykonawcę uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

3. Postępowanie o udzielenie zamówienia przygotowane jest i prowadzone w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji i równe traktowanie wykonawców oraz zgodnie z zasadami proporcjonalności i przejrzystości.
4. Zamawiający nie określa wymogów dotyczących zachowania poufnego charakteru informacji przekazanych wykonawcy w toku postępowania.
5. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 ze zm.), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
6. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
7. Zamawiający, przed wszczęciem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, nie poinformował wykonawców o planach i oczekiwaniach dotyczących zamówienia, nie przeprowadził dialogu technicznego, nie zwracając się do ekspertów, organów władzy publicznej lub wykonawców o doradztwo lub udzielenie informacji w zakresie niezbędnym do przygotowania opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub określenia warunków umowy.
8. Jeżeli istnieje możliwość, że o udzielenie zamówienia będzie ubiegał się podmiot, który uczestniczył w przygotowaniu postępowania o udzielenie tego zamówienia, zamawiający zapewni, że udział tego podmiotu w postępowaniu nie zakłóci konkurencji, w szczególności przekaze pozostałym wykonawcom informacje, które uzyskał i przekazał podczas przygotowania postępowania oraz wyznaczy odpowiedni termin na złożenie ofert. Zamawiający wskaże w protokole środki mające na celu zapobieżenie zakłóceniu konkurencji.

Rozdział IV

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są pace projektowe obejmujące swym zakresem:

- 1.1. Budowa sieci wodociągowej wzdłuż drogi powiatowej nr 4305E oraz drogi gminnej 116214E w Królowej Woli. Opracowanie dokumentacji technicznej dla zadania inwestycyjnego polegającego na budowie około 1,2 km sieci wodociągowej na działkach nr 787 oraz 55 w obrębie geodezyjnym 0004 Królowa Wola. Przebieg sieci od skrzyżowania dróg powiatowych 4305E (dz. nr 787) i 4313E (dz. nr 167) do skrzyżowania drogi powiatowej 4305E z drogą gminną 116214E (dz. nr 55), dalej wzdłuż drogi gminnej 116214E do działki nr 113/1.
- 1.2. Budowa sieci wodociągowej wzdłuż drogi gminnej nr 116209E w Żądłowicach. Opracowanie dokumentacji technicznej dla zadania inwestycyjnego polegającego na budowie około 1,1 km sieci wodociągowej na dz. nr 334 w obrębie geodezyjnym 0009 Żądłowice. Początek sieci na wysokości działki nr 353/2, koniec na wysokości dz. nr 363.
- 1.3. Budowa sieci wodociągowej wzdłuż drogi gminnej nr 116188E w Zakościele. Opracowanie dokumentacji technicznej dla zadania inwestycyjnego polegającego na budowie około 0,72 km sieci wodociągowej na działce nr 1 w obrębie geodezyjnym 0008 Zakościele. Początek sieci na wysokości dz. nr 185 w obrębie 0006 Poświętne, koniec sieci na wysokości dz. nr 7/1 w obrębie 0008 Zakościele.
- 1.4. Budowa sieci wodociągowej wzdłuż drogi powiatowej nr 4330E w Inowłodzu. Opracowanie dokumentacji technicznej dla zadania inwestycyjnego polegającego na budowie około 0,25 km sieci wodociągowej (od skrzyżowania ul. Brzustowskiej i ul. Legnickiej do drogi wewnętrznej zlokalizowanej na działce nr 2201/8) na dz. nr 1741, 1816, 1815/2, 1814/2, 1813/2, 1812/2, 1811/2, 1810/2, 1809/2, 4065/2, 1808/2, 1807/2, 1806/2, 1805/2,

1817, 2212/2, 2211/2, 2210/2, 2209/2, 2208/2, 2207/2, 2206/2, 2205/2, 2204/2, 2203/2, 2202/2, 2201/2 ob. 0003 Inowłódz.

- 1.5. Budowa sieci wodociągowej wzdłuż drogi powiatowej nr 4313E w Spale. Opracowanie dokumentacji technicznej dla zadania inwestycyjnego polegającego na budowie około 0,15 km sieci wodociągowej (wzdłuż ulicy Gabrysiewicza od posesji nr 4 do posesji nr 1) na dz. nr 299/12, 243 ob. 0007 Spała.

2. Zamawiający **dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych na poszczególne części zamówienia (Część 1-5) zgodnie z poniższym.

CZĘŚĆ nr 1 – Budowa sieci wodociągowej wzdłuż drogi powiatowej nr 4305E oraz drogi gminnej 116214E w Królowej Woli

CZĘŚĆ nr 2 – Budowa sieci wodociągowej wzdłuż drogi gminnej nr 116209E w Żądłowicach

CZĘŚĆ nr 3 – Budowa sieci wodociągowej wzdłuż drogi gminnej nr 116188E w Zakościele

CZĘŚĆ nr 4 – Budowa sieci wodociągowej wzdłuż drogi powiatowej nr 4330E w Inowłodzu

CZĘŚĆ nr 5 – Budowa sieci wodociągowej wzdłuż drogi powiatowej nr 4313E w Spale

3. Szczegółowy opis części

I. CZĘŚĆ nr 1 – Budowa sieci wodociągowej wzdłuż drogi powiatowej nr 4305E oraz drogi gminnej 116214E w Królowej Woli

1. Przedmiotem zamówienia jest: **wykonanie dokumentacji projektowej** dla budowy odcinka sieci wodociągowej wraz z usunięciem ewentualnych kolizji z sieciami na długości około 1,2 km.
2. W ramach zamówienia wykonawca winien:
 - 2.1. Wykonać Projekt budowlany wykonany w sposób umożliwiający zamawiającemu uzyskanie pozwolenia na budowę lub/i pisma Starostwa Powiatowego o braku sprzeciwu dla wykonania robót budowlanych.
 - 2.2. Wykonać Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.
 - 2.3. Kosztorys inwestorski (na żądanie zamawiającego z wydzieleniem kosztów na kwalifikowane i niekwalifikowane jeżeli zamawiający wyrazi takie zapotrzebowanie w przypadku ubiegania się o dofinansowanie na zadanie inwestycyjne z środków zewnętrznych). Zamawiający może żądać od wykonawcy dokonania nieodpłatnej aktualizacji cen w czasie trwania pozwolenia na budowę lub zgody dla wykonania robót budowlanych.
 - 2.4. Wykonać Przedmiar robót (na żądanie zamawiającego z wydzieleniem obmiarów na kwalifikowane i niekwalifikowane).
 - 2.5. Wykonać Inne opracowania konieczne do uzyskania pozwolenia na budowę lub pisma Starostwa Powiatowego o braku sprzeciwu dla wykonania robót budowlanych:
 - mapy do celów projektowych (*jeżeli wymagana*),
 - operat wodnoprawny (*jeżeli wymagany*),
 - ocena warunków gruntowo-wodnych (*jeżeli wymagana*),
 - karta informacyjna przedsięwzięcia lub/i raport oddziaływania na środowisko (*jeżeli wymagane*),
 - inne (*jeżeli wymagane*).

- 2.6. Pozyskać na własny koszt w imieniu zamawiającego wszelkich postanowień, decyzji i pozwoleń koniecznych do uzyskania pozwolenia na budowę lub pisma Starostwa Powiatowego o braku sprzeciwu dla wykonania robót budowlanych:
- decyzja o warunkach zabudowy lub/i decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (*jeżeli wymagane*),
 - decyzja o uwarunkowaniach środowiskowych (*jeżeli wymagana*),
 - decyzja o pozwoleniu wodno-prawnym (*jeżeli wymagana*)
 - uzgodnienie projektu budowlanego w Zespole Uzgadniania Dokumentacji Projektowej w Starostwie Powiatowym w Tomaszowie Mazowieckim (*jeżeli wymagane*),
 - uzyskanie warunków technicznych usunięcia kolizji z sieciami elektroenergetycznymi (*jeżeli wymagana*),
 - uzyskanie warunków technicznych usunięcia kolizji z sieciami kanalizacyjnymi (*jeżeli wymagane*),
 - uzyskanie warunków technicznych usunięcia kolizji z sieciami gazowymi (*jeżeli wymagane*),
 - uzyskanie warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej,
 - inne (*jeżeli wymagane*).
3. Całość dokumentacji projektowej do uzyskania pozwolenia na budowę w Starostwie Powiatowym w Tomaszowie Mazowieckim składa projektant.
Wykonawca otrzyma od zamawiającego upoważnienie do reprezentowania go przy załatwianiu spraw administracyjnych, formalnych związanych z projektowaniem. Wykonawca przygotowuje w imieniu zamawiającego wszelkie pisma, wnioski, zgłoszenia konieczne do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji w ramach wynagrodzenia za przedmiotowe zamówienie.
5. Dokumentacja projektowa w swojej treści nie może określać technologii robót, rodzajów materiałów i innych warunków w sposób utrudniający uczciwą konkurencję oraz ma być przygotowana zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.
6. Zamawiający zaleca aby każdy z Wykonawców dokonał wizji lokalnej w miejscu realizacji przedmiotu postępowania, celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu, a także uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych do wyceny prac. Ryzyko rezygnacji z oględzin i wizji lokalnej obciąża Wykonawcę składającego ofertę.
7. Wszystkie dokumenty powstałe w wyniku wykonania przedmiotu zamówienia muszą być przekazane zamawiającemu w formie:
- papierowej (każda część składowa o której mowa w **pkt. 2** musi być spięta w indywidualny skoroszyt zaś wszystkie skoroszyty przekazane w segregatorze),
 - elektronicznej na płycie CD (w wersji .pdf),
 - elektronicznej na płycie CD (w wersji edytowalnej: pliki tekstowe .doc, pliki rysunkowe .dwg, pliki kosztorysowe .ath).
8. Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z najlepszą wiedzą i doświadczeniem wykonawcy oraz z zachowaniem najwyższej staranności a także zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa między innymi:
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129);
 - Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1935).
 - Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.);

- Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2068 z późn. zm.);
- Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 124);
- Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1614 z późn. zm.);
- Ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2268 z późn. zm.);
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 71);
- Ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 208 z późn. zm.);
- Rozporządzenie Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995 r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz. U. Nr 25, poz. 133);
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126);
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 24 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów: wniosku o pozwolenie na budowę lub rozbiórkę, zgłoszenia budowy i przebudowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego, oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, oraz decyzji o pozwoleniu na budowę lub rozbiórkę (Dz. U. poz. 1493);
- wszelkich pozostałych przepisach prawa mających zastosowanie do przedmiotu zamówienia, których konieczność zastosowania wynika ze specyfiki planowanej inwestycji.

II. CZĘŚĆ nr 2 – Budowa sieci wodociągowej wzdłuż drogi gminnej nr 116209E w Żądłowicach

1. Przedmiotem zamówienia jest: **wykonanie dokumentacji projektowej** dla budowy odcinka sieci wodociągowej wraz z usunięciem ewentualnych kolizji z sieciami na długości około 1,1 km.
2. W ramach zamówienia wykonawca winien:
 - 2.1. Wykonać Projekt budowlany wykonany w sposób umożliwiający zamawiającemu uzyskanie pozwolenia na budowę lub/i pisma Starostwa Powiatowego o braku sprzeciwu dla wykonania robót budowlanych.
 - 2.2. Wykonać Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.
 - 2.3. Wykonać Kosztorys inwestorski (na żądanie zamawiającego z wydzieleniem kosztów na kwalifikowane i niekwalifikowane jeżeli zamawiający wyrazi takie zapotrzebowanie w przypadku ubiegania się o dofinansowanie na zadanie inwestycyjne z środków zewnętrznych). Zamawiający może żądać od wykonawcy dokonania nieodpłatnej aktualizacji cen w czasie trwania pozwolenia na budowę lub zgody dla wykonania robót budowlanych.
 - 2.4. Wykonać Przedmiar robót (na żądanie zamawiającego z wydzieleniem obmiarów na kwalifikowane i niekwalifikowane).
 - 2.5. Wykonać Inne opracowania konieczne do uzyskania pozwolenia na budowę lub pisma Starostwa Powiatowego o braku sprzeciwu dla wykonania robót budowlanych:
 - mapy do celów projektowych (*jeżeli wymagana*),
 - operat wodnoprawny (*jeżeli wymagany*),

- ocena warunków gruntowo-wodnych (*jeżeli wymagana*),
 - karta informacyjna przedsięwzięcia lub/i raport oddziaływania na środowisko (*jeżeli wymagane*),
 - inne (*jeżeli wymagane*).
- 2.6. Pozyskać na własny koszt w imieniu zamawiającego wszelkich postanowień, decyzji i pozwoleń koniecznych do uzyskania pozwolenia na budowę lub pisma Starostwa Powiatowego o braku sprzeciwu dla wykonania robót budowlanych:
- decyzja o warunkach zabudowy lub/i decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (*jeżeli wymagane*),
 - decyzja o uwarunkowaniach środowiskowych (*jeżeli wymagana*),
 - decyzja o pozwoleniu wodno-prawnym (*jeżeli wymagana*)
 - uzgodnienie projektu budowlanego w Zespole Uzgadniania Dokumentacji Projektowej w Starostwie Powiatowym w Tomaszowie Mazowieckim (*jeżeli wymagane*),
 - uzyskanie warunków technicznych usunięcia kolizji z sieciami elektroenergetycznymi (*jeżeli wymagane*),
 - uzyskanie warunków technicznych usunięcia kolizji z sieciami kanalizacyjnymi (*jeżeli wymagane*),
 - uzyskanie warunków technicznych usunięcia kolizji z sieciami gazowymi (*jeżeli wymagane*),
 - uzyskanie warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej,
 - inne (*jeżeli wymagane*).
3. Całość dokumentacji projektowej do uzyskania pozwolenia na budowę w Starostwie Powiatowym w Tomaszowie Mazowieckim składa projektant.
- Wykonawca otrzyma od zamawiającego upoważnienie do reprezentowania go przy załatwianiu spraw administracyjnych, formalnych związanych z projektowaniem. Wykonawca przygotowuje w imieniu zamawiającego wszelkie pisma, wnioski, zgłoszenia konieczne do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji w ramach wynagrodzenia za przedmiotowe zamówienie.
5. Dokumentacja projektowa w swojej treści nie może określać technologii robót, rodzajów materiałów i innych warunków w sposób utrudniający uczciwą konkurencję oraz ma być przygotowana zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.
6. Zamawiający zaleca aby każdy z Wykonawców dokonał wizji lokalnej w miejscu realizacji przedmiotu postępowania, celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu, a także uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych do wyceny prac. Ryzyko rezygnacji z oględzin i wizji lokalnej obciąża Wykonawcę składającego ofertę.
7. Wszystkie dokumenty powstałe w wyniku wykonania przedmiotu zamówienia muszą być przekazane zamawiającemu w formie:
- papierowej (każda część składowa o której mowa w **pkt. 2** musi być spięta w indywidualny skoroszyt zaś wszystkie skoroszyty przekazane w segregatorze),
 - elektronicznej na płycie CD (w wersji .pdf),
 - elektronicznej na płycie CD (w wersji edytowalnej: pliki tekstowe .doc, pliki rysunkowe .dwg, pliki kosztorysowe .ath).
8. Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z najlepszą wiedzą i doświadczeniem wykonawcy oraz z zachowaniem najwyższej staranności a także zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa między innymi:
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129);

- Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1935).
- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.);
- Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2068 z późn. zm.);
- Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 124);
- Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1614 z późn. zm.);
- Ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2268 z późn. zm.);
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 71);
- Ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 208 z późn. zm.);
- Rozporządzenie Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995 r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz. U. Nr 25, poz. 133);
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126);
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 24 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów: wniosku o pozwolenie na budowę lub rozbiórkę, zgłoszenia budowy i przebudowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego, oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, oraz decyzji o pozwoleniu na budowę lub rozbiórkę (Dz. U. poz. 1493);
- wszelkich pozostałych przepisach prawa mających zastosowanie do przedmiotu zamówienia, których konieczność zastosowania wynika ze specyfiki planowanej inwestycji.

III. **CZĘŚĆ nr 3 – Budowa sieci wodociągowej wzdłuż drogi gminnej nr 116188E w Zakościele**

1. Przedmiotem zamówienia jest: **wykonanie dokumentacji projektowej** dla budowy odcinka sieci wodociągowej wraz z usunięciem ewentualnych kolizji z sieciami na długości około 0,72 km.
2. W ramach zamówienia wykonawca winien:
 - 2.1. Wykonać Projekt budowlany wykonany w sposób umożliwiający zamawiającemu uzyskanie pozwolenia na budowę lub/i pisma Starostwa Powiatowego o braku sprzeciwu dla wykonania robót budowlanych.
 - 2.2. Wykonać Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.
 - 2.3. Wykonać Kosztorys inwestorski (na żądanie zamawiającego z wydzieleniem kosztów na kwalifikowane i niekwalifikowane jeżeli zamawiający wyrazi takie zapotrzebowanie w przypadku ubiegania się o dofinansowanie na zadanie inwestycyjne z środków zewnętrznych). Zamawiający może żądać od wykonawcy dokonania nieodpłatnej aktualizacji cen w czasie trwania pozwolenia na budowę lub zgody dla wykonania robót budowlanych.
 - 2.4. Wykonać Przedmiar robót (na żądanie zamawiającego z wydzieleniem obmiarów na kwalifikowane i niekwalifikowane).
 - 2.5. Wykonać Inne opracowania konieczne do uzyskania pozwolenia na budowę lub pisma

Starostwa Powiatowego o braku sprzeciwu dla wykonania robót budowlanych:

- mapy do celów projektowych (*jeżeli wymagana*),
- operat wodnoprawny (*jeżeli wymagany*),
- ocena warunków gruntowo-wodnych (*jeżeli wymagana*),
- karta informacyjna przedsięwzięcia lub/i raport oddziaływania na środowisko (*jeżeli wymagane*),
- inne (*jeżeli wymagane*).

2.6. Pozyskać na własny koszt w imieniu zamawiającego wszelkich postanowień, decyzji i pozwoleń koniecznych do uzyskania pozwolenia na budowę lub pisma Starostwa Powiatowego o braku sprzeciwu dla wykonania robót budowlanych:

- decyzja o warunkach zabudowy lub/i decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (*jeżeli wymagane*),
- decyzja o uwarunkowaniach środowiskowych (*jeżeli wymagana*),
- decyzja o pozwoleniu wodno-prawnym (*jeżeli wymagana*)
- uzgodnienie projektu budowlanego w Zespole Uzgadniania Dokumentacji Projektowej w Starostwie Powiatowym w Tomaszowie Mazowieckim (*jeżeli wymagane*),
- uzyskanie warunków technicznych usunięcia kolizji z sieciami elektroenergetycznymi (*jeżeli wymagana*),
- uzyskanie warunków technicznych usunięcia kolizji z sieciami kanalizacyjnymi (*jeżeli wymagane*),
- uzyskanie warunków technicznych usunięcia kolizji z sieciami gazowymi (*jeżeli wymagane*),
- uzyskanie warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej,
- inne (*jeżeli wymagane*).

3. Całość dokumentacji projektowej do uzyskania pozwolenia na budowę w Starostwie Powiatowym w Tomaszowie Mazowieckim składa projektant.

Wykonawca otrzyma od zamawiającego upoważnienie do reprezentowania go przy załatwianiu spraw administracyjnych, formalnych związanych z projektowaniem. Wykonawca przygotowuje w imieniu zamawiającego wszelkie pisma, wnioski, zgłoszenia konieczne do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

4. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji w ramach wynagrodzenia za przedmiotowe zamówienie.

5. Dokumentacja projektowa w swojej treści nie może określać technologii robót, rodzajów materiałów i innych warunków w sposób utrudniający uczciwą konkurencję oraz ma być przygotowana zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.

6. Zamawiający zaleca aby każdy z Wykonawców dokonał wizji lokalnej w miejscu realizacji przedmiotu postępowania, celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu, a także uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych do wyceny prac. Ryzyko rezygnacji z oględzin i wizji lokalnej obciąża Wykonawcę składającego ofertę.

7. Wszystkie dokumenty powstałe w wyniku wykonania przedmiotu zamówienia muszą być przekazane zamawiającemu w formie:

- papierowej (każda część składowa o której mowa w **pkt. 2** musi być spięta w indywidualny skoroszyt zaś wszystkie skoroszyty przekazane w segregatorze),
- elektronicznej na płycie CD (w wersji .pdf),
- elektronicznej na płycie CD (w wersji edytowalnej: pliki tekstowe .doc, pliki rysunkowe .dwg, pliki kosztorysowe .ath).

8. Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z najlepszą wiedzą i doświadczeniem wykonawcy oraz z zachowaniem najwyższej staranności a także zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa między innymi:

- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie

- szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129);
- Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1935).
 - Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.);
 - Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2068 z późn. zm.);
 - Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 124);
 - Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1614 z późn. zm.);
 - Ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2268 z późn. zm.);
 - Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 71);
 - Ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 208 z późn. zm.);
 - Rozporządzenie Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995 r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz. U. Nr 25, poz. 133);
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126);
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 24 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów: wniosku o pozwolenie na budowę lub rozbiórkę, zgłoszenia budowy i przebudowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego, oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, oraz decyzji o pozwoleniu na budowę lub rozbiórkę (Dz. U. poz. 1493);
 - wszelkich pozostałych przepisach prawa mających zastosowanie do przedmiotu zamówienia, których konieczność zastosowania wynika ze specyfiki planowanej inwestycji.

IV. **CZĘŚĆ nr 4 – Budowa sieci wodociągowej wzdłuż drogi powiatowej nr 4330E w Inowłodzu**

1. Przedmiotem zamówienia jest: **wykonanie dokumentacji projektowej** dla budowy odcinka sieci wodociągowej wraz z usunięciem ewentualnych kolizji z sieciami na długości około 0,25 km.
2. W ramach zamówienia wykonawca winien:
 - 2.1. Wykonać Projekt budowlany wykonany w sposób umożliwiający zamawiającemu uzyskanie pozwolenia na budowę lub/i pisma Starostwa Powiatowego o braku sprzeciwu dla wykonania robót budowlanych.
 - 2.2. Wykonać Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.
 - 2.3. Wykonać Kosztorys inwestorski (na żądanie zamawiającego z wydzieleniem kosztów na kwalifikowane i niekwalifikowane jeżeli zamawiający wyrazi takie zapotrzebowanie w przypadku ubiegania się o dofinansowanie na zadanie inwestycyjne z środków zewnętrznych). Zamawiający może żądać od wykonawcy dokonania nieodpłatnej aktualizacji cen w czasie trwania pozwolenia na budowę lub zgody dla wykonania robót budowlanych.

- 2.4. Wykonać Przedmiar robót (na żądanie zamawiającego z wydzieleniem obmiarów na kwalifikowane i niekwalifikowane).
- 2.5. Wykonać Inne opracowania konieczne do uzyskania pozwolenia na budowę lub pisma Starostwa Powiatowego o braku sprzeciwu dla wykonania robót budowlanych:
 - mapy do celów projektowych (*jeżeli wymagana*),
 - operat wodnoprawny (*jeżeli wymagany*),
 - ocena warunków gruntowo-wodnych (*jeżeli wymagana*),
 - karta informacyjna przedsięwzięcia lub/i raport oddziaływania na środowisko (*jeżeli wymagane*),
 - inne (*jeżeli wymagane*).
- 2.6. Pozyskać na własny koszt w imieniu zamawiającego wszelkich postanowień, decyzji i pozwoleń koniecznych do uzyskania pozwolenia na budowę lub pisma Starostwa Powiatowego o braku sprzeciwu dla wykonania robót budowlanych:
 - decyzja o warunkach zabudowy lub/i decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (*jeżeli wymagane*),
 - decyzja o uwarunkowaniach środowiskowych (*jeżeli wymagana*),
 - decyzja o pozwoleniu wodno-prawnym (*jeżeli wymagana*)
 - uzgodnienie projektu budowlanego w Zespole Uzgadniania Dokumentacji Projektowej w Starostwie Powiatowym w Tomaszowie Mazowieckim (*jeżeli wymagane*),
 - uzyskanie warunków technicznych usunięcia kolizji z sieciami elektroenergetycznymi (*jeżeli wymagana*),
 - uzyskanie warunków technicznych usunięcia kolizji z sieciami kanalizacyjnymi (*jeżeli wymagane*),
 - uzyskanie warunków technicznych usunięcia kolizji z sieciami gazowymi (*jeżeli wymagane*),
 - uzyskanie warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej,
 - inne (*jeżeli wymagane*).
3. Całość dokumentacji projektowej do uzyskania pozwolenia na budowę w Starostwie Powiatowym w Tomaszowie Mazowieckim składa projektant.

Wykonawca otrzyma od zamawiającego upoważnienie do reprezentowania go przy załatwianiu spraw administracyjnych, formalnych związanych z projektowaniem. Wykonawca przygotowuje w imieniu zamawiającego wszelkie pisma, wnioski, zgłoszenia konieczne do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji w ramach wynagrodzenia za przedmiotowe zamówienie.
5. Dokumentacja projektowa w swojej treści nie może określać technologii robót, rodzajów materiałów i innych warunków w sposób utrudniający uczciwą konkurencję oraz ma być przygotowana zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.
6. Zamawiający zaleca aby każdy z Wykonawców dokonał wizji lokalnej w miejscu realizacji przedmiotu postępowania, celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu, a także uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych do wyceny prac. Ryzyko rezygnacji z oględzin i wizji lokalnej obciąża Wykonawcę składającego ofertę.
7. Wszystkie dokumenty powstałe w wyniku wykonania przedmiotu zamówienia muszą być przekazane zamawiającemu w formie:
 - papierowej (każda część składowa o której mowa w **pkt. 2** musi być spięta w indywidualny skoroszyt zaś wszystkie skoroszyty przekazane w segregatorze),
 - elektronicznej na płycie CD (w wersji .pdf),
 - elektronicznej na płycie CD (w wersji edytowalnej: pliki tekstowe .doc, pliki rysunkowe .dwg, pliki kosztorysowe .ath).

8. Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z najlepszą wiedzą i doświadczeniem wykonawcy oraz z zachowaniem najwyższej staranności a także zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa między innymi:
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129);
 - Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1935).
 - Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.);
 - Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2068 z późn. zm.);
 - Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 124);
 - Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1614 z późn. zm.);
 - Ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2268 z późn. zm.);
 - Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 71);
 - Ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 208 z późn. zm.);
 - Rozporządzenie Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995 r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz. U. Nr 25, poz. 133);
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126);
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 24 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów: wniosku o pozwolenie na budowę lub rozbiórkę, zgłoszenia budowy i przebudowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego, oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, oraz decyzji o pozwoleniu na budowę lub rozbiórkę (Dz. U. poz. 1493);
 - wszelkich pozostałych przepisach prawa mających zastosowanie do przedmiotu zamówienia, których konieczność zastosowania wynika ze specyfiki planowanej inwestycji.

V. **CZĘŚĆ nr 5 – Budowa sieci wodociągowej wzdłuż drogi powiatowej nr 4313E w Spale**

1. Przedmiotem zamówienia jest: **wykonanie dokumentacji projektowej** dla budowy odcinka sieci wodociągowej wraz z usunięciem ewentualnych kolizji z sieciami na długości około 0,15 km.
2. W ramach zamówienia wykonawca winien:
 - 2.1. Wykonać Projekt budowlany wykonany w sposób umożliwiający zamawiającemu uzyskanie pozwolenia na budowę **lub/i** pisma Starostwa Powiatowego o braku sprzeciwu dla wykonania robót budowlanych.
 - 2.2. Wykonać Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.
 - 2.3. Wykonać Kosztorys inwestorski (na żądanie zamawiającego z wydzieleniem kosztów na kwalifikowane i niekwalifikowane jeżeli zamawiający wyrazi takie zapotrzebowanie w przypadku ubiegania się o dofinansowanie na zadanie inwestycyjne z środków

zewnętrznych). Zamawiający może żądać od wykonawcy dokonania nieodpłatnej aktualizacji cen w czasie trwania pozwolenia na budowę lub zgody dla wykonania robót budowlanych.

- 2.4. Wykonać Przedmiar robót (na żądanie zamawiającego z wydzieleniem obmiarów na kwalifikowane i niekwalifikowane).
- 2.5. Wykonać Inne opracowania konieczne do uzyskania pozwolenia na budowę lub pisma Starostwa Powiatowego o braku sprzeciwu dla wykonania robót budowlanych:
 - mapy do celów projektowych (*jeżeli wymagana*),
 - operat wodnoprawny (*jeżeli wymagany*),
 - ocena warunków gruntowo-wodnych (*jeżeli wymagana*),
 - karta informacyjna przedsięwzięcia lub/i raport oddziaływania na środowisko (*jeżeli wymagane*),
 - inne (*jeżeli wymagane*).
- 2.6. Pozyskać na własny koszt w imieniu zamawiającego wszelkich postanowień, decyzji i pozwoleń koniecznych do uzyskania pozwolenia na budowę lub pisma Starostwa Powiatowego o braku sprzeciwu dla wykonania robót budowlanych:
 - decyzja o warunkach zabudowy lub/i decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (*jeżeli wymagane*),
 - decyzja o uwarunkowaniach środowiskowych (*jeżeli wymagana*),
 - decyzja o pozwoleniu wodno-prawnym (*jeżeli wymagana*)
 - uzgodnienie projektu budowlanego w Zespole Uzgadniania Dokumentacji Projektowej w Starostwie Powiatowym w Tomaszowie Mazowieckim (*jeżeli wymagane*),
 - uzyskanie warunków technicznych usunięcia kolizji z sieciami elektroenergetycznymi (*jeżeli wymagana*),
 - uzyskanie warunków technicznych usunięcia kolizji z sieciami kanalizacyjnymi (*jeżeli wymagane*),
 - uzyskanie warunków technicznych usunięcia kolizji z sieciami gazowymi (*jeżeli wymagane*),
 - uzyskanie warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej,
 - inne (*jeżeli wymagane*).
3. Całość dokumentacji projektowej do uzyskania pozwolenia na budowę w Starostwie Powiatowym w Tomaszowie Mazowieckim składa projektant.

Wykonawca otrzyma od zamawiającego upoważnienie do reprezentowania go przy załatwianiu spraw administracyjnych, formalnych związanych z projektowaniem. Wykonawca przygotowuje w imieniu zamawiającego wszelkie pisma, wnioski, zgłoszenia konieczne do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji w ramach wynagrodzenia za przedmiotowe zamówienie.
5. Dokumentacja projektowa w swojej treści nie może określać technologii robót, rodzajów materiałów i innych warunków w sposób utrudniający uczciwą konkurencję oraz ma być przygotowana zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.
6. Zamawiający zaleca aby każdy z Wykonawców dokonał wizji lokalnej w miejscu realizacji przedmiotu postępowania, celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu, a także uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych do wyceny prac. Ryzyko rezygnacji z oględzin i wizji lokalnej obciąża Wykonawcę składającego ofertę.
7. Wszystkie dokumenty powstałe w wyniku wykonania przedmiotu zamówienia muszą być przekazane zamawiającemu w formie:
 - papierowej (każda część składowa o której mowa w **pkt. 2** musi być spięta w indywidualny skoroszyt zaś wszystkie skoroszyty przekazane w segregatorze),
 - elektronicznej na płycie CD (w wersji .pdf),

- elektronicznej na płycie CD (w wersji edytowalnej: pliki tekstowe .doc, pliki rysunkowe .dwg, pliki kosztorysowe .ath).
8. Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z najlepszą wiedzą i doświadczeniem wykonawcy oraz z zachowaniem najwyższej staranności a także zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa między innymi:
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129);
 - Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1935).
 - Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.);
 - Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2068 z późn. zm.);
 - Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 124);
 - Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1614 z późn. zm.);
 - Ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2268 z późn. zm.);
 - Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 71);
 - Ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 208 z późn. zm.);
 - Rozporządzenie Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995 r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz. U. Nr 25, poz. 133);
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126);
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 24 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów: wniosku o pozwolenie na budowę lub rozbiórkę, zgłoszenia budowy i przebudowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego, oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, oraz decyzji o pozwoleniu na budowę lub rozbiórkę (Dz. U. poz. 1493);
 - wszelkich pozostałych przepisach prawa mających zastosowanie do przedmiotu zamówienia, których konieczność zastosowania wynika ze specyfiki planowanej inwestycji.

UWAGA:

1. Mając na uwadze, iż zgodnie z zapisami wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 7A – 7E do SIWZ - zamawiający przewidział rozliczenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 k.c. - zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu objętego przedmiotem zamówienia, a także zdobył na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie informacje, które mogą być niezbędne do przygotowania oferty i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej poniesie.

Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia zgodnie z nomenklaturą określoną we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

71.00.00.00-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne

Rozdział IV (IVa)**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA****OGÓLNE WYMAGANIA W ZAKRESIE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Usługa musi zostać wykonana z zachowaniem wymagań i zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności wymogami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129), przepisami Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1935), przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 ze zm.), przepisami dotyczącymi bhp przy wykonywaniu robót budowlanych, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003 r. Nr 47, poz. 401) oraz zgodnie z najlepszą wiedzą i doświadczeniem wykonawcy oraz z zachowaniem najwyższej staranności w ich wykonaniu, dobrą jakością i zachowaniem właściwej organizacji pracy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone zamawiającemu przez wykonawcę w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

Rozdział IV (IVb)**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA****RÓWNOWAŻNOŚĆ**

Nie dotyczy

Rozdział IV (IVc)**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

OKREŚLENIE W OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WYMAGAŃ DOTYCZĄCYCH ZATRUDNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ OSÓB WYKONUJĄCYCH WSKAZANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO CZYNNOŚCI W ZAKRESIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA, JEŻELI WYKONANIE TYCH CZYNNOŚCI POLEGA NA WYKONYWANIU PRACY W SPOSÓB OKREŚLONY W ART. 22 § 1 USTAWY Z DNIA 26 CZERWCA 1974 R. – KODEKS PRACY (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 917 ze zm.)

Zamawiający informuje, że odstępuje od wymogu zatrudnienia osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę w myśl art. 29 ust. 3a ustawy PZP, z uwagi na fakt, że przedmiot zamówienia charakteryzuje się działalnością twórczą i autorską, więc sposób jego realizacji nie wyczerpuje znamion definicji pracy wynikającej z Kodeksu pracy. Zauważyć też należy, iż projektanci najczęściej są przedsiębiorcami prowadzącymi własną działalność gospodarczą, a realizacja usług tego rodzaju następuje w formie samozatrudnienia.

Rozdział V**OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE****OFERTY CZĘŚCIOWE**

Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych.

Zamówienie składa się z pięciu części:

CZEŚĆ nr 1 – Budowa sieci wodociągowej wzdłuż drogi powiatowej nr 4305E oraz drogi gminnej 116214E w Królowej Woli

CZEŚĆ nr 2 – Budowa sieci wodociągowej wzdłuż drogi gminnej nr 116209E w Żądłowicach

CZEŚĆ nr 3 – Budowa sieci wodociągowej wzdłuż drogi gminnej nr 116188E w Zakościelu

CZEŚĆ nr 4 – Budowa sieci wodociągowej wzdłuż drogi powiatowej nr 4330E w Inowłodzu

CZEŚĆ nr 5 – Budowa sieci wodociągowej wzdłuż drogi powiatowej nr 4313E w Spale

Zamawiający nie wprowadza ograniczenia o jakim stanowi art. 36aa ust. 3 ustawy Pzp, tzn. maksymalnej liczby części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy.

Jeśli w SIWZ jest mowa o ofercie należy przez to rozumieć **ofertę częściową**.

OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

Rozdział VI ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJACE

Zamawiający, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, przewiduje możliwość udzielania **zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług**, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp. Wartość zamówienia **nie może przekroczyć 20%** wartości zamówienia podstawowego.

Wartość ww. zamówień została uwzględniona przy obliczaniu wartości zamówienia z art. 32 ust. 3 ustawy Pzp.

Ewentualne błędy i pominięcia w przedmiarze nie będą stanowiły podstawy do udzielenia zamówień uzupełniających.

Rozdział VII TERMIN I WARUNKI WYKONANIA ZAMÓWIENIA

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem podpisania umowy.
2. Termin wykonania zamówienia:

CZEŚĆ nr 1: do dnia **19.07.2019 roku**,

CZEŚĆ nr 2: do dnia **19.07.2019 roku**,

CZEŚĆ nr 3: do dnia **19.07.2019 roku**,

CZEŚĆ nr 4: do dnia **19.07.2019 roku**,

CZEŚĆ nr 5: do dnia **19.07.2019 roku**,

WARUNKI WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Szczegółowo warunki realizacji zamówienia, obowiązki wykonawcy i zamawiającego zostały określone we wzorach umowy (dla każdej z części oddzielnie) stanowiące integralną część specyfikacji.

SPOSÓB ROZLICZEŃ

1. Płatności następować będą na podstawie faktury wystawionej przez wykonawcę za zrealizowaną i odebraną usługę.
2. Płatności:
 - 2.1. **CZĘŚĆ nr 1 – Budowa sieci wodociągowej wzdłuż drogi powiatowej nr 4305E oraz drogi gminnej 116214E w Królowej Woli**
 - 2.1.1. Faktura obejmująca całość wykonanej usługi - po skutecznym odbiorze całości przedmiotu umowy.
 - 2.2. **CZĘŚĆ nr 2 – Budowa sieci wodociągowej wzdłuż drogi gminnej nr 116209E w Żądłowicach**
 - 2.2.1. Faktura obejmująca całość wykonanej usługi - po skutecznym odbiorze całości przedmiotu umowy.
 - 2.3. **CZĘŚĆ nr 3 – Budowa sieci wodociągowej wzdłuż drogi gminnej nr 116188E w Zakościelu**
 - 2.3.1. Faktura obejmująca całość wykonanej usługi - po skutecznym odbiorze całości przedmiotu umowy.
 - 2.4. **CZĘŚĆ nr 4 – Budowa sieci wodociągowej wzdłuż drogi powiatowej nr 4330E w Inowłodzu**
 - 2.4.1. Faktura obejmująca całość wykonanej usługi - po skutecznym odbiorze całości przedmiotu umowy.
 - 2.5. **CZĘŚĆ nr 5 – Budowa sieci wodociągowej wzdłuż drogi powiatowej nr 4313E w Spale**
 - 2.5.1. Faktura obejmująca całość wykonanej usługi - po skutecznym odbiorze całości przedmiotu umowy.
3. Płatność za realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie do 30 dni od dnia doręczenia zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez wykonawcę faktury.
Dniem płatności jest dzień obciążenia rachunku bankowego zamawiającego.
4. Za termin wykonania przedmiotu zamówienia uważa się dzień wskazany w protokole odbioru końcowego.
5. Szczegółowe warunki dotyczące zapłaty wynagrodzenia wykonawcy i podwykonawców określa wzór umowy stanowiący integralną część specyfikacji.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
7. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział VIII

GWARANCJA / RĘKOJMIA ZA WADY

Wykonawca udzieli rękojmi na dokumentację będącą przedmiotem zamówienia.

Odpowiedzialność wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu zamówienia skończy się wraz z upływem odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych, wykonanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem umowy.

Rozdział IX

INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

Zamawiający zastrzega **obowiązek osobistego wykonania** przez wykonawcę całości zamówienia.

Rozdział X

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- I.** nie podlegają wykluczeniu,
- II.** spełniają warunki udziału w postępowaniu.

I. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp, tj.:

„**Art. 24. 1.** Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 12)** wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 13)** wykonawcę będącego osobą fizyczną, którą prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a)** o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (Dz. U. z 2016r. poz. 176),
 - b)** o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c)** skarbowe,
 - d)** o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- 14)** wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;

- 15) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 16) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 17) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 18) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 19) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 21) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 22) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.”

4. Zamawiający **przewiduje** wykluczenie wykonawcy na podstawie **art. 24 ust. 5** ustawy Pzp.

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę:

1. **art. 24 ust. 5 pkt 1)** ustawy Pzp: w stosunku do którego otwarcie likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego **upadłość ogłoszono**, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 2344).

5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, wykonawcy są zobowiązani złożyć wraz z ofertą oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (**Załącznik nr 3 do SIWZ**).
6. Wykonawca, który **podlega wykluczeniu** na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-20, może **przedstawić dowody** na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
7. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
8. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 6.
9. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
10. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

II. PRZESŁANKI SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu (dla każdej części oddzielnie), dotyczące:

1.1.kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, tj.:

Zamawiający **nie określa warunku** w tym zakresie.

1.2.sytuacji ekonomicznej lub finansowej, tj.:

Zamawiający **nie określa warunku** w tym zakresie.

1.3.zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:

A. Minimalne warunki dotyczące doświadczenia wykonawcy:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał usługi w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, tj.:

Dla części nr 1:

1. *wykonaniu co najmniej **jednej** dokumentacji projektowej dotyczącej budowy lub/i przebudowy lub/i remontu lub/i modernizacji sieci wodociągowej oraz załączyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.*

Dla części nr 2:

1. wykonaniu co najmniej **jednej** dokumentacji projektowej dotyczącej budowy lub/i przebudowy lub/i remontu lub/i modernizacji sieci wodociągowej oraz załączy dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dla części nr 3:

1. wykonaniu co najmniej **jednej** dokumentacji projektowej dotyczącej budowy lub/i przebudowy lub/i remontu lub/i modernizacji sieci oraz załączy dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dla części nr 4:

1. wykonaniu co najmniej **jednej** dokumentacji projektowej dotyczącej budowy lub/i przebudowy lub/i remontu lub/i modernizacji sieci wodociągowej oraz załączy dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dla części nr 5:

1. wykonaniu co najmniej **jednej** dokumentacji projektowej dotyczącej budowy lub/i przebudowy lub/i remontu lub/i modernizacji sieci wodociągowej oraz załączy dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Należyta realizacja usług ma wynikać ze złożonego wykazu wykonanych usług (**Załącznik nr 4 do SIWZ**) oraz z załączonych dowodów.

UWAGA: W przypadku, gdy ww. zakres prac projektowych będzie stanowił część zadania o szerszym zakresie, wykonawca zobowiązany jest wyodrębnić rodzajowo prace projektowe, o których mowa powyżej.

UWAGA:

Dowodami, o których mowa są dokumenty wymienione w §2 ust. 4 pkt. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (tj. **referencje** bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie).

B. **Minimalne** warunki dotyczące wykształcenia i kwalifikacji zawodowych osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zadania:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej:

Dla części nr 1:

1. **Projektant (jedna osoba), który posiada:**
 - stosowne uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych** lub odpowiadające im równoważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów
 - doświadczenie zawodowe, w opracowaniu co najmniej **jednej** dokumentacji projektowej dotyczącej budowy lub/i przebudowy lub/i remontu lub/i modernizacji sieci wodociągowej;

wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Dla części nr 2:**1. Projektant (jedna osoba), który posiada:**

- stosowne uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych** lub odpowiadające im równoważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów
- doświadczenie zawodowe, w opracowaniu co najmniej **jednej** dokumentacji projektowej dotyczącej budowy lub/i przebudowy lub/i remontu lub/i modernizacji sieci wodociągowej;

wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Dla części nr 3:**1. Projektant (jedna osoba), który posiada:**

- stosowne uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych** lub odpowiadające im równoważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów
- doświadczenie zawodowe, w opracowaniu co najmniej **jednej** dokumentacji projektowej dotyczącej budowy lub/i przebudowy lub/i remontu lub/i modernizacji sieci wodociągowej;

wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Dla części nr 4:**1. Projektant (jedna osoba), który posiada:**

- stosowne uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych** lub odpowiadające im równoważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów
- doświadczenie zawodowe, w opracowaniu co najmniej **jednej** dokumentacji projektowej dotyczącej budowy lub/i przebudowy lub/i remontu lub/i modernizacji sieci wodociągowej;

wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Dla części nr 5:**1. Projektant (jedna osoba), który posiada:**

- stosowne uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych** lub odpowiadające im równoważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów
- doświadczenie zawodowe, w opracowaniu co najmniej **jednej** dokumentacji projektowej dotyczącej budowy lub/i przebudowy lub/i remontu lub/i modernizacji sieci wodociągowej;

wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Dysponowanie osobami ma wynikać ze złożonego wykazu osób (**Załącznik nr 5 do SIWZ**).

Osoba/osoby, które będą uczestniczyć w realizacji zadania powinny posiadać ważne uprawnienia niezbędne do wykonywania prac określonych w dokumentacji lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia. Uprawnienia, o których mowa wyżej winny być zgodne z Prawem budowlanym z dnia 7 lipca 1994 r. (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 ze zm.) lub ważne odpowiadające im kwalifikacje, nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, upoważniające do kierowania robotami w zakresie objętym niniejszym zamówieniem.

Zamawiający dopuszcza równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w ustawie Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65).

Wykonawca przy podpisaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego przekaże zamawiającemu kopie (potwierdzone ze zgodność z oryginałem) uprawnień budowlanych oraz aktualnych zaświadczeń o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego, osób wskazanych do realizacji zamówienia w ofercie (jeżeli dotyczy).

UWAGA: Podany warunek dot. doświadczenia projektanta stanowi kryterium oceny ofert (zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale XIX SIWZ) i będzie wynikał z treści oferty wybranego wykonawcy.

Wykonawca może wykazać **większe doświadczenie projektanta**, który będzie realizował przedmiot zamówienia ponad określony powyżej. Wówczas doświadczenie projektanta zamawiający oceni na podstawie przedstawionego w ofercie doświadczenia, w oparciu o oświadczenie i wykaz realizacji zawarty w formularzu ofertowym, dotyczący wykonanych dodatkowych dokumentacji projektowych, poza minimum określonym w warunku udziału w postępowaniu.

Liczbę dodatkowych dokumentacji należy podać w formularzu oferty.

UWAGA: W przypadku, gdy ww. zakres prac projektowych będzie stanowił część zadania o szerszym zakresie, wykonawca zobowiązany jest wyodrębnić rodzajowo prace projektowe, o których mowa powyżej.

2. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, wykonawcy są zobowiązani złożyć wraz z ofertą oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (**Załącznik nr 2 do SIWZ**).
3. Ocena potwierdzenia czy wykonawca wykazał spełnienie warunków udziału, zawartych w ust. 1, nastąpi na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych przez wykonawcę na żądanie zamawiającego w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. Z dokumentów i oświadczeń musi wynikać, że wykonawca spełnia warunek udziału na dzień składania ofert. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.
4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. W przypadku gdy oferta składana jest przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu zostaną spełnione wyłącznie jeżeli co najmniej jeden z wykonawców spełnia postawione warunki lub wszyscy wykonawcy łącznie spełniają te warunki.

Mając na względzie zapisy rozdziału X pkt II oraz treść art. 22a ustawy Pzp zamawiający stwierdza co następuje:

1. Wykonawca **może** w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów **musi udowodnić zamawiającemu**, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**.

Zobowiązanie musi być złożone w oryginale (w formie pisemnej).

Pisemne zobowiązanie zgodnie z utrwalonym orzecznictwem Krajowej Izby Odwoławczej KIO (np. wyrok o sygn. akt. KIO/UZP 922/10, KIO 822/11, uchwała KIO/KD 113/13 oraz opinią zamieszczoną na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/interpretacja-przepisow/opinie-archiwalne/forma-zobowiazania-podmiotu-trzeciego-art.-26-ust.-2b-ustawy-pzp> musi być złożone w oryginale i nie jest dopuszczalna inna forma zobowiązania niż pisemna, w szczególności kopia dokumentu potwierdzona za zgodność oryginałem.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, **odpowiada solidarnie z podmiotem**, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, na którego zdolnościach polega, nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.
2. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wykonawcy, zamawiający dopuszcza złożenie przez wykonawcę innych dokumentów o których mowa w art. 26 ust. 2c ustawy Pzp – dokumentów które w wystarczający sposób potwierdzą spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.
 3. *W przypadku, gdy wykonawca dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu załączy dokumenty zawierające kwoty wyrażone w walutach innych niż polski złoty (PLN), zamawiający przeliczy je na złoty polski. Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs waluty obcej według Narodowego Banku Polskiego (www.nbp.gov.pl) z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych (BZP). W przypadku braku ogłoszenia średniego kursu waluty obcej w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BZP, zamawiający, jako kurs przeliczeniowy przyjmie kurs ogłoszony przez Narodowy Bank Polski w najbliższym dniu po zamieszczeniu ogłoszenia w BZP.*

Rozdział XI

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

I. PROCEDURA ODWRÓCONA

(Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp)

1. Zamawiający stosuje procedurę, której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, **najpierw dokona oceny ofert**, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający w toku czynności oceny ofert nie dokonuje podmiotowej oceny wszystkich wykonawców (ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia), nie badając nawet wszystkich wstępnych oświadczeń wykonawców, składanych w szczególności w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

W pierwszej kolejności dokonuje on oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), dokonuje oceny podmiotowej wykonawcy, tj. bada oświadczenie wstępne, a następnie żąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp.
3. W przypadku procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp (tzw. „procedura odwrócona”), stosownie do treści art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, wykonawca dołącza do oferty oświadczenie aktualne na dzień składania ofert w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W przypadku prowadzenia postępowania w „procedurze odwróconej” obowiązują takie same zasady jak w każdym postępowaniu, jeśli chodzi o załączenie wskazanych oświadczeń do oferty, tj. oświadczenia są składane wraz z ofertą, choć w tej szczególnej procedurze podlegają ocenie dopiero na zakończenie oceny ofert i to wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej).
4. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w ust. 2 niniejszego rozdziału, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (*jeżeli dotyczy*), zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

II. ETAP SKŁADANIA OFERT

(DOKUMENTY, które wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą)

1. Wypełniony i podpisany **Formularz Ofertowy** – (ZALĄCZNIK nr 1 do SIWZ) – **wystawiony przed upływem terminu składania ofert.**

W przypadku oferty wspólnej formularz ofertowy składają łącznie wszyscy Partnerzy

Wymagana forma – oryginal

2. **Oświadczenie** stanowiące **wstępne potwierdzenie**, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego w Rozdziale X – (ZALĄCZNIK nr 2 do SIWZ) – **wystawiony przed upływem terminu składania ofert.**

W przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie składa każdy z Partnerów (tj. każdy wspólnik – przedsiębiorca tworzący spółkę cywilną; każdy konsorcjant tworzący tzw. konsorcjum)

Wymagana forma – oryginal

3. **Oświadczenie** stanowiące **wstępne potwierdzenie**, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, w zakresie wskazanym przez zamawiającego w Rozdziale X – (**ZALACZNIK nr 3 do SIWZ**) – **wystawiony przed upływem terminu składania ofert**.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie składa każdy z Partnerów (tj. każdy wspólnik – przedsiębiorca tworzący spółkę cywilną; każdy konsorcjant tworzący tzw. konsorcjum)

Wymagana forma – **oryginał**

4. **Stosowne pełnomocnictwo(a)** określające zakres umocowania – **wystawione przed upływem terminu składania ofert**, tj.:

4.1. w przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – *jeżeli dotyczy*,

4.2. w przypadku udziału w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – *jeżeli dotyczy*.

Wymagana forma – **oryginał** lub **kopia** poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez notariusza

5. **Pisemne zobowiązanie** do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich na potrzeby realizacji zamówienia – **wystawione przed upływem terminu składania ofert** – *jeżeli dotyczy*.

Wymagana forma – **oryginał**

6. **Dowód wniesienia wadium** – zgodnie z opisem Rozdziału XIV SIWZ – *jeżeli dotyczy*.

III. GRUPA KAPITAŁOWA

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, tj. informacji z otwarcia ofert, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi (**ZALACZNIK nr 6 do SIWZ**). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie składa każdy z Partnerów (tj. każdy wspólnik – przedsiębiorca tworzący spółkę cywilną; każdy konsorcjant tworzący tzw. konsorcjum)

Ilekoć mowa o grupie kapitałowej rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę, w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 229)

Wymagana forma – **oryginał**

IV. ETAP PO DOKONANIU WSTĘPNEJ OCENY OFERT

Stosownie do treści art. 26 ust. 2 ustawy Pzp, zamawiający przed udzieleniem zamówienia (dla każdej części oddzielnie), wezwie wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie wynikającym z niniejszej SIWZ (rozdział X), tj.:

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 1.1. **wykaz usług** wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy

czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy, sporządzony wg załączonego wzoru – (**ZAŁĄCZNIK nr 4 do SIWZ**);

W przypadku oferty wspólnej wykaz składają łącznie wszyscy Partnerzy

Wymagana forma – oryginał.

1.2. wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień oraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzony wg załączonego wzoru – (**ZAŁĄCZNIK nr 5 do SIWZ**).

W przypadku oferty wspólnej wykaz składają łącznie wszyscy Partnerzy

Wymagana forma – oryginał.

2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia:

2.1. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie składa każdy z Partnerów (tj. każdy wspólnik – przedsiębiorca tworzący spółkę cywilną; każdy konsorcjant tworzący tzw. konsorcjum)

Wymagana forma - oryginał lub kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” zgodnie z opisem w Rozdziale XVI pkt 6 SIWZ.

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu jak wyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
 3. Dokumenty/oświadczenia powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.
3. **UWAGA:** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia **wszystkich lub niektórych** dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
4. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w dyspozycji zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów, przechowywanych przez zamawiającego stosownie do dyspozycji art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów (*o ile są one aktualne*) bądź może je uzyskać w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 570).

V. WYKONAWCY MAJĄCY SIEDZIBĘ POZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z § 7 i § 8 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) – dotyczy dokumentów, których żąda zamawiający w rozdziale XI podpunkt IV.2 – jeżeli dotyczy.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane przez wykonawcę wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. W przypadku wątpliwości co do treści złożonych przez wykonawcę dokumentów, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Rozdział XII UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU PODMIOTÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna). Zamawiający, mając na uwadze opinię UZP, zamieszczoną w Informatorze UZP nr 4/2013, nie będzie traktował wspólników spółki cywilnej jako konsorcjum. Stąd w przypadku spółki cywilnej **zaleca się** załączenie do oferty umowy/uchwały wspólników regulującej zasady reprezentacji w przypadku, gdy oferty nie składają wszyscy wspólnicy w reprezentacji łącznej (tj. nie podpisują się wszyscy na ofercie) albo oddzielne ustanowienie pełnomocnika.
2. W przypadku udziału w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, **wykonawcy ustanawiają pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
3. Pełnomocnictwo **musi wskazywać pełnomocnika** (może to być zarówno jeden z przedsiębiorców tworzących konsorcjum, tzw. lider, jak i zupełnie odrębna osoba, np. radca prawny). Dokument ten ma wyliczać wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Każdy z nich musi się pod nim podpisać.
Uwaga!: Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
4. Każdy z wykonawców zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **żaden z nich** nie może podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w Rozdziale X pkt I.
6. Wykonawcy występujący wspólnie muszą **łącznie** spełniać warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale X pkt II.
7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **poświadczenia za zgodność z oryginałem** dokonuje wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w przypadku uznania ich oferty za najkorzystniejszą, **przed podpisaniem umowy zobowiązani są do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę.**

9. Zgodnie z art. 141 Pzp wykonawcy składający ofertę wspólną **ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.**

Rozdział XIII

INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu, o udzielenie niniejszego zamówienia, komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywać się będzie za pośrednictwem:
 - a) **pisemnie** (operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tekst jedn.: Dz. U. 2017 r. poz. 1481 ze zm.)
– na adres: Urząd Gminy w Inowłodzu; ul. Spalska 2; 97-215 Inowłódz
 - b) **osobiście**
 - c) **faksem** – numer 44 / 710 12 33
 - d) **drogą elektroniczną (e-mail)** – na adres: gmina@inowlodz.pl lub zamowienia@inowlodz.pl
2. Zamawiający dopuszcza przekazywanie informacji, wezwań, wyjaśnień, zawiadomień i innych dokumentów (za wyjątkiem: oferty, umowy oraz pozostałych dokumentów, dla których zastrzeżona jest wyłącznie form pisemna) drogą elektroniczną (faks lub e-mail) zgodnie danymi określonymi w ust. 1.

Każda ze stron na żądanie drugiej strony zobowiązana jest niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesyłania za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną (numer faks i e-mail podane w ofercie wykonawcy) m.in. następujących dokumentów: odpowiedzi na pytania i wyjaśnienia treści SIWZ, wezwań do uzupełnienia dokumentów w trybie art. 26 ust. 2-3a, wezwań do złożenia wyjaśnień w trybie art. 26 ust. 4 oraz art. 87 ust. 1, wezwań w zakresie rażąco niskiej ceny w trybie art. 90 ust. 1, informacji o poprawieniu omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2, informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty (wynik postępowania) o którym mowa w art. 91 ust. 1.
4. W przypadku zastosowania faksu lub poczty elektronicznej dopuszcza się potwierdzenie na piśmie. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez wykonawcę, zamawiający uzna, że korespondencja wysłana przez zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez wykonawcę w ofercie, została wykonawcy skutecznie doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią (dowód transmisji danych). Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń wykonawcy.
5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane pisemnie, za pomocą faksu lub poczty elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu do ich złożenia.
6. **Zamawiający zastrzega, że w przypadku wezwania wykonawców do uzupełnienia dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw na podstawie art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, muszą one być przekazane przez wykonawców w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność (forma pisemna). Przekazanie ich w innej formie (np. faks, droga elektroniczna) nie będzie uznane jako skuteczne, jeżeli nie zostało przekazane w formie pisemnej w wyznaczonym terminie.**

Powyższe wynika z konieczności zachowania odpowiedniej formy tych dokumentów i oświadczeń przewidzianej w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) lub przepisów Kodeksu Cywilnego w przypadku pełnomocnictwa.
7. Treść wszystkich dokumentów stanowiących SIWZ należy odczytywać wraz ze wszystkimi wprowadzonymi przez zamawiającego uzupełnieniami i zmianami.

8. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym.
9. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.

10. Osoby uprawnione do informacji:

- w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia: **Marek Iskierka**,
tel. 44 / 710 11 44; faks 44 / 710 12 33,
Poniedziałek – piątek w godzinach 7³⁰ – 15³⁰
- w sprawach dotyczących procedury przetargowej: **Dorota Lisicka**,
tel. 44 / 710 11 44 ; faks 44 / 710 12 33.
Poniedziałek – piątek w godzinach 7³⁰ – 15³⁰

Jednocześnie zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami – inny niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

11. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie postępował zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).

Rozdział XIV WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **nie wymaga** wniesienia wadium.

Rozdział XV TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Zgodnie z art. 85 ust. 2 ustawy Pzp wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Jeżeli zamawiający wymagał wniesienia wadium przedłużenie przez wykonawców okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
6. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia (art. 182 ust. 6 ustawy Pzp).

Rozdział XVI

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferty o udzielenie zamówienia publicznego składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania oferty w formie elektronicznej.
3. **Opakowanie i adresowanie oferty:**
Ofertę należy umieścić w **dwóch zamkniętych opakowaniach/kopertach** pozwalających na zachowanie poufności treści składanej oferty do momentu ich otwarcia i opisać w następujący sposób:

Na opakowaniu/kopercie **ZEWNETRZNEJ** należy umieścić następujące dane:



RI.271.10.2019

Gmina Inowłódz
97-215 Inowłódz, ul. Spalska 2

OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA:

**Rozbudowę sieci wodociągowej na terenie Gminy Inowłódz
- wykonanie dokumentacji projektowych**

CZĘŚĆ

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT TJ. **06.05.2019 r. do godz. 12:00**

Uwaga ! Koperta zewnętrzna nie powinna posiadać żadnego oznaczenia wskazującego na nazwę i siedzibę wykonawcy



Na opakowaniu/kopercie **WEWNĘTRZNEJ** należy umieścić następujące dane:



PEŁNA NAZWA
DOKŁADNY ADRES WYKONAWCY

RI.271.10.2018

Gmina Inowłódz
97-215 Inowłódz, ul. Spalska 2

OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA:

**Rozbudowę sieci wodociągowej
na terenie Gminy Inowłódz
- wykonanie dokumentacji projektowych**

CZĘŚĆ

Uwaga ! Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej zamawiającemu po terminie.



4. Wykonawca ponosi ryzyko i konsekwencje przedwczesnego otwarcia oferty w przypadku zabezpieczenia oferty niezgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.

5. Podpisy:

1) Oferta, dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- **osobę/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy** w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań **w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej.** Oznacza to, że jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby,
- **osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo,**
- w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej wykonawców przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.

2) Pełnomocnictwo:

- w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba **posiadająca Pełnomocnictwo** musi ono zawierać zakres uppełnomocnienia,
- pełnomocnictwo **musi być** przedstawione w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.

6. Forma oświadczeń i dokumentów:

Oświadczenia i dokumenty wymienione w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) należy składać zgodnie z poniższym:

6.1. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składa się w **oryginale**.

6.2. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są w **oryginale lub kopii poświadczonej „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” (KAŻDA ZAPISANA STRONA TEJ KOPII)**.

Poświadczenia „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

Formularze i oświadczenia, dla których zamawiający określił wzory w niniejszej SIWZ, powinny zostać wypełnione, podpisane i dołączone do oferty. Wykonawca może opracować własne formularze i oświadczenia, jednak ich treść musi odpowiadać załączonym do specyfikacji.

7. Tajemnica przedsiębiorstwa:

Jeżeli według wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn.: Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.), **muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIĄĆ – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA.**

Zaleca się, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty w sposób niebudzący wątpliwości, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią taką tajemnicę.

UWAGA: Wykonawcy chcący zastrzec informacje, których nie należy ujawniać, do **oferty** powinni dołączyć uzasadnienie, iż utajnienie tych informacji z oferty stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Stosowne zastrzeżenie wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2003r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Nie zastosowanie się do powyższego spowoduje nieskuteczne zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa, a w konsekwencji przyjęcie przez zamawiającego, iż oferta jest jawna w całości.

Wykonawca **nie może zastrzec** informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp (nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, i warunków płatności) oraz innych informacji nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie (Uchwała SN sygn. akt. III CZP 74/05).

8. Informacje pozostałe:

Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.

Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

Formularz ofertowy i wszystkie załączone oświadczenia sporządzone przez wykonawcę (złożone na załączonych do SIWZ wzorach) **muszą być podpisane**: za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczęcią imienną przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym wypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie wnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem zamawiającego.

Zamawiający wymaga, aby treść oferty była jednoznaczna i nie przedstawiała propozycji alternatywnych.

Oświadczenia i dokumenty składane na żądanie zamawiającego należy dostarczyć odpowiednio w formie oryginałów oraz w przypadku dokumentów w postaci oryginałów lub pisemnej kserokopii poświadczonych na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub właściwą osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentacji danego wykonawcy.

Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.

Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) oraz wszystkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł zmiany, **powinny być** paraflowane własnoręcznie przez osoby upoważnione do podpisania oferty.

We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczętki, zawierającego np. nazwę firmy, siedziby lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.

Oferta musi być sporządzona:

- w języku polskim,

- w 1 egzemplarzu,
- w formie pisemnej (pismem komputerowym, maszynowym lub inną trwałą i czytelną techniką),
- w formie nie większym niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.

9. Zaleca się, aby:

- Każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami (w przypadku dokumentów dwustronnych należy ponumerować obie strony kartki stanowiącej dokument). Strony te powinny być parafowane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy podpisującą(-ące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- Oferta była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty powinny być zszyte, zbindowane lub trwale połączone w jedną całość inną techniką (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty).
- Przy składaniu oferty należy wykorzystać wzory dokumentów i oświadczeń załączone do niniejszej SIWZ. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.

Ryzyko błędu przy przepisywaniu wyżej wymienionych wzorów, brak w ich treści wszystkich informacji wymaganych przez zamawiającego obciąża wykonawcę.

10. Wyjaśnienia i zmiany w treści SIWZ

Wyjaśnienie treści SIWZ.

Zgodnie z art. 38 ustawy Pzp wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Na zapytania, które wpłynęły po tym terminie lub dotyczą udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy Pzp, zamawiający jednocześnie zamieści treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej, na której umieszczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, tj. <http://bip.inowlodz.pl> oraz przekaze je wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.

W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców.

Zmiany treści SIWZ i treści ogłoszenia.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym zamawiający przekazał niniejszą SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest umieszczona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

Modyfikacja treści niniejszej SIWZ może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.

Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla wykonawców.

Jeżeli zmiana treści niniejszej SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia

o zamówieniu, zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, a informację o zmianach ogłoszenia - w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej na której została zamieszczona specyfikacja, tj. <http://bip.inowlodz.pl>.

Jeżeli w wyniku niniejszej SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert o ten czas. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na ww. stronie internetowej.

11. Zmiana / wycofanie oferty:

Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Pzp wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym że opakowanie będzie dodatkowo oznaczone określeniem „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.

Wykonawca nie może wycofać oferty wprowadzić zmian do jej treści po upływie terminu składania ofert.

12. Zwrot oferty bez otwierania:

Zamawiający dokona zwrotu oferty złożonej po terminie składania ofert zgodnie z zapisami art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.

Rozdział XVII

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

SKŁADANIE OFERT

1. Miejscem składania ofert jest siedziba zamawiającego:

**Urząd Gminy Inowłódz, ul. Spalska 2, 97-215 Inowłódz
Punkt Obsługi Interesanta**

2. Terminem składania ofert jest dzień: **06.05.2019 r. do godziny 12:15** (decyduje data i godzina wpływu do zamawiającego).
3. Składanie oferty odbywa się:
 - za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tekst jedn.: Dz. U. 2017 r. poz. 1481 ze zm.),
 - osobiście,
 - za pośrednictwem posłańca.
4. Oferty otrzymane przez zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

OTWARCIE OFERT

1. Miejscem otwarcia ofert jest siedziba zamawiającego:

Urząd Gminy Inowłódz, ul. Spalska 2, 97-215 Inowłódz

2. Terminem otwarcia ofert jest dzień: **06.05.2019 r. do godziny 12:15**.

3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Podczas otwarcia ofert zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, tj.:
 - nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców,
 - informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. W trakcie publicznego otwarcia ofert nie będą otwierane koperty zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane wykonawcom bez otwierania.
6. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie <http://bip.inowlodz.pl> informacje dotyczące:
 - 7.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 7.2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 7.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XVIII

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę ofertową należy podać na „Formularzu ofertowym” (ZALĄCZNIK nr 1 do SIWZ) w PLN w zapisie liczbowym i słownie.
2. Podatek VAT wykonawca winien obliczyć we własnym zakresie i zgodnie z ustawą z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 ze zm.)
3. **Cena brutto (z VAT) oferty musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.** Cena ta będzie brana do porównania ofert przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Nie dopuszcza się podawania ceny w przedziałach kwotowych.
5. Podana cena będzie **ceną ryczałtową**. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko związane z określeniem całkowitej ceny oferty na podstawie własnej analizy ekonomicznej. Wykonawca **musi przewidzieć wszystkie okoliczności**, które zmierzają do prawidłowego i należytego wykonania przedmiotu zamówienia oraz które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
 1. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 poz. 1025 ze zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:
 - § 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie **nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia**, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
 - § 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.
6. Cena ryczałtowa oferty obliczona będzie jako kalkulacja własna sporządzona w oparciu załączoną dokumentację. Zamawiający podkreśla, że przyjął zasadę wynagrodzenia ryczałtowego w związku, z czym przedmiar robót nie stanowi podstawy. Zawarte w przedmiarze robót zestawienia mają jedynie znaczenie pomocnicze i mogą pomóc wykonawcom w oszacowaniu kosztów realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca podczas ustalania wartości ofertowej winien uwzględnić wszystkie roboty niezbędne do zakończenia inwestycji. Roboty, które nie zostały przedstawione w przedmiarze, lecz są opisane w załączonej dokumentacji oraz są niezbędne w celu prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, powinny być uwidocznione w dodatkowych pozycjach ww. kosztorysu.
7. Podana w ofercie cena ryczałtowa musi uwzględniać **wszystkie koszty niezbędne do kompletnego i prawidłowego wykonania zamówienia wraz z wartością materiałów składające się**

na prawidłową realizację przedmiotu zamówienia wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, jak również wszystkie pozostałe koszty, bez których nie można wykonać przedmiotowego zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które zmierzają do prawidłowego i należytego wykonania przedmiotu zamówienia oraz które mogą wpłynąć na cenę zamówienia (np. koszty związane z opracowaniem dokumentacji – opinie, uzgodnienia, decyzje, utrzymania zaplecza budowy, koszty związane z zagospodarowaniem odpadów). W związku z przyjętym wynagrodzeniem ryczałtowym wykonawcy nie będzie przysługiwać roszczenie o podwyższenie wynagrodzenia, chociażby nastąpiło zwiększenie rozmiaru lub kosztów prac.

1. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 poz. 1025 ze zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:

§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie **nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia**, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

8. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko związane z określeniem całkowitej ceny oferty oraz jej składników.
9. Wszystkie wartości określone w formularzu ofertowym muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

UWAGA: Zaokrąglenia cen w PLN należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od „5” w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku „w górę” o 1 (np. wartość 0,155 musi zostać zaokrąglona do 0,16) . Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od „5”, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie (np. wartość 0,154 musi zostać zaokrąglona do 0,15).

10. Wykonawca może zaoferować tylko **jedną cenę**. Zamawiający nie dopuszcza wariantowości cen. Ewentualne upusty i wszelkiego rodzaju rabaty udzielane zamawiającemu przez wykonawcę muszą być ujęte w cenie oferty. Późniejsze, np. w trakcie otwarcia ofert, propozycje obniżek ceny nie będą przyjmowane przez zamawiającego do wiadomości. Proponowana cena powinna być podana w wysokości ostatecznej, tak, aby zamawiający nie musiał już dokonywać żadnych obliczeń, przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.
11. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Wykonawca w formularzu ofertowym zobowiązany jest wskazać, czy na podstawie odrębnych przepisów jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) w kraju zamawiającego. W przypadku wykonawcy nie będącego płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) w kraju zamawiającego, wykonawca na formularzu ofertowym wskazuje cenę bez podatku VAT.

12. Wykonawca, dokonując kalkulacji warunków cenowych swoich ofert jest zobowiązany do przestrzegania zasad uczciwej konkurencji z zastrzeżeniem, iż cena oferty nie może być rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia. Konsekwencją złożenia oferty z rażąco niską ceną jest jej odrzucenie – zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 4 w związku z art. 90 ust. 3 ustawy Pzp.

Rozdział XIX

OPIS KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Zamawiający zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych określa poniżej wszystkie kryteria, szczegółowo je opisując wskazując do czego się odnoszą oraz w jaki sposób nastąpi ocena treści oferty przy ich zastosowaniu. Sposób oceny ofert jest w taki sposób skonstruowany, aby zapewniał obiektywną ocenę złożonych ofert. Wyłączona zostaje możliwość subiektywnej, uznaniowej i dowolnej oceny dokonanej przez członków komisji przetargowej lub innych osób wykonujących czynności w tym zakresie ze strony zamawiającego. Szczegółowość, kompletność i jednoznaczność opisu kryteriów oceny ofert umożliwia każdemu znającemu treść

ofert dokonanie ich właściwej i obiektywnie uzasadnionej oceny i hierarchizacji w rankingu ofert najkorzystniejszych.

2. Zamawiający wyznaczył następujące kryterium oceny ofert i jego znaczenie:

Lp.	Kryterium	Znaczenie (%)
1.	Cena oferty	60%
2.	Doświadczenie projektanta	40%

3. Punktacja ofert dokonana będzie według następujących zasad:

3.1. przyjmuje się, że 1% = 1 punkt

UWAGA!!! Każda część zamówienia będzie porównywana (oceniana) osobno.

4. Kryterium oceniania ofert:

4.1. W/w kryterium wyliczane będzie według poniższego wzoru:

Kryterium: CENA OFERTY - C

$$C = \frac{\text{cena (brutto) oferty najniższej}}{\text{cena (brutto) oferty badanej}} \times 60\%$$

W kryterium „cena” wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 pkt.

Kryterium: DOŚWIADCZENIE PROJEKTANTA - D_p

Wykonawca określi w ofercie większe doświadczenie projektanta, który będzie realizował przedmiot zamówienia ponad określone w warunku, o którym mowa w rozdz. X ust. II pkt. 1 ppkt. 1.3. lit. B (dla każdej części oddzielnie), tj. wykonanie co najmniej **jednej dokumentacji projektowej dotyczącej budowy lub/i przebudowy lub/i remontu lub/i modernizacji sieci wodociągowej**.

Minimalna doświadczenie to wykonanie **jednej dokumentacji projektowej** (wynikająca z wymaganego warunku), maksymalna ilość doświadczenia to 4 dodatkowe dokumentacje projektowe, nawet jeżeli wykonawca wykaże w ofercie ilość większą niż 4 dokumentacje spełniające ww. kryteria.

Zamawiający, w zależności od wskazanego w formularzu ofertowym doświadczenia, przyzna następującą punktację:

- wykonanie 1 dokumentacji projektowej (ilość dokumentacji wynikająca z wymaganego warunku udziału w postępowaniu): wykonawca otrzyma **0 punktów**,
- wykonanie 2 dokumentacji projektowych: D_p = 1 (wynikająca z wymaganego warunku) + 1 (dodatkowa) – wykonawca otrzyma **10 punktów**,
- wykonanie 3 dokumentacji projektowych: D_p = 1 (wynikająca z wymaganego warunku) + 2 (dodatkowe) – wykonawca otrzyma **20 punktów**,

- wykonanie 4 dokumentacji projektowych: $D_p = 1$ (wynikająca z wymaganego warunku) + 3 (dodatkowe) – wykonawca otrzyma **30 punktów**,
- wykonanie 5 dokumentacji projektowych: $D_p = 1$ (wynikająca z wymaganego warunku) + 4 (dodatkowe) – wykonawca otrzyma **40 punktów**.

Doświadczenie projektanta należy podać w następującym zakresie: **1 + 1 dokumentacja** (dodatkowa) lub **1 + 2 dokumentacje** (dodatkowe) lub **1 + 3 dokumentacje** (dodatkowe) lub **1 + 4 dokumentacje** (dodatkowe).

W przypadku nie wpisania liczby dodatkowych wykonanych dokumentacji zamawiający uzna, iż wykonawca w doświadczeniu projektanta spełnia podstawowy warunek, tj. projektant posiada 1 opracowaną dokumentację.

W kryterium „doświadczenie projektanta” wykonawca może uzyskać maksymalnie 40 pkt.

4.2. Całkowita liczba punktów zostanie określona na podstawie wzoru:

$$P = C + D_p$$

gdzie:

P – całkowita liczba punktów dla oferty w ramach danej części zamówienia,

C – liczba punktów, które uzyskała oferta w ramach KRYTERIUM: CENA,

D_p – liczba punktów, które uzyskała oferta w ramach KRYTERIUM: DOŚWIADCZENIE PROJEKTANTA.

5. Założenia przy wyliczeniu punktów dla każdej oferty:

- Stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych w ofercie.
- Punkty zostaną przydzielone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6. Do porównania ofert (w przypadku Kryterium: CENA) pod uwagę brana będzie cena oferty brutto (łącznie z wartością wynagrodzenia).

7. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów przyznaną wg wzoru z ust. 4.2. - oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów wskazanych przez zamawiającego.

8. **Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:**

8.1. zostaną złożone przez wykonawców nie wykluczonych przez zamawiającego z niniejszego postępowania;

8.2. nie zostaną odrzucone przez zamawiającego

9. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.

10. **Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofercie dodatkowej nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż w złożonych ofertach.**

Rozdział XX

ZASADY POPRAWIANIA OMYŁEK

1. Zamawiający poprawi w ofercie, zgodnie z art. 87 ustawy Pzp omyłki, zawiadamiając o tym niezwłocznie wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Przez „oczywistą omyłkę rachunkową” zamawiający rozumie omyłkę w przeprowadzeniu rachunków na liczbach, dotyczącą obliczenia ceny, przy czym musi mieć ona charakter oczywisty. Jeżeli charakter omyłki i okoliczności jej popełnienia wskazują, iż każdy racjonalnie działający wykonawca, który składa ofertę z zamiarem uzyskania zamówienia publicznego, złożyłby ofertę o odmiennej (poprawnej) treści zamawiający uzna, iż omyłka ma charakter „oczywisty”.
3. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie,
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
4. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie w ofercie omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty, tj. omyłek, o których mowa w ust. 3 lit. c.

Rozdział XXI

OFERTA Z RAŻĄCO NISKĄ CENĄ

1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, zgodnie z art. 90 ustawy Pzp.
2. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 2.1. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, **chyba że** rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2.2. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1
3. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na wykonawcy.
4. Zamawiający odrzuca ofertę:
 - 4.1. wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień, lub
 - 4.2. jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Rozdział XXII

UZUPEŁNIENIE I WYJAŚNIENIE OFERTY

1. Zgodnie z art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp zamawiający wzywa wykonawcę, jeżeli:
 - 1.1. nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania;
 - 1.2. nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
2. Stosownie do treści art. 26 ust. 4 ustawy Pzp zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Zgodnie z art. 87 ustawy Pzp w toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

Rozdział XXIII

TRYB OCENY OFERT

1. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie wykonawca przedłoży zamawiającemu.
2. Sprawdzanie wiarygodności ofert

Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

W przypadku stwierdzenia przez zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp.

Rozdział XXIV

WYKLUCZENIE WYKONAWCY

Zamawiający wykluczy wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w ustawie Pzp.

Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział XXV

ODRZUCENIE OFERTY

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1.1. jest niezgodna z ustawą,
 - 1.2. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3,
 - 1.3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 1.4. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 1.5. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 1.6. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
 - 1.7. wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt.3,
 - 1.8. wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą,
 - 1.9. wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium,
 - 1.10. oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego,
 - 1.11. jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
 - 1.12. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
2. Z tytułu odrzucenia oferty, wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia finansowe w odniesieniu do zamawiającego.

Rozdział XXVI

UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ustawy Pzp.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Rozdział XXVII

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą (oferta zawierająca najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej).

3. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
- 3.1. **wyborze najkorzystniejszej oferty**, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 3.2. wykonawcach, którzy zostali **wykluczeni**,
 - 3.3. wykonawcach, których **oferty zostały odrzucone**, powodach odrzucenia oferty,
 - 3.4. **unieważnieniu** postępowania,
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy, informacja o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, powinna zawierać wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.
5. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 3 i 4 niniejszego rozdziału na swojej stronie internetowej.
6. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, z zastrzeżeniem art. 94 ust 2 ustawy Pzp.
7. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
8. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
9. Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do:
- przekazania numeru rachunku, na które wypłacone będzie wynagrodzenie z tytułu realizacji zamówienia;
 - *(jeżeli dotyczy)* wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - *(jeżeli dotyczy)* przedstawienia harmonogramu rzeczowo-finansowego;
 - *(jeżeli dotyczy)* dostarczenia kosztorysu określającego koszty wykonania zadania potwierdzające zaoferowaną cenę (wyliczenie ceny ofertowej ryczałtowej) wykonanego w opcji „kalkulacja uproszczona”;
 - *(jeżeli dotyczy)* dostarczenia listy osób, które będą wykonywać czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem usługi, zgodnie z rozdziałem IV (IVc);
 - *(jeżeli dotyczy)* dostarczenia poświadczonej „za zgodność z oryginałem” kopii polis ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (kontraktowa i deliktowa), obejmujących okres obowiązywania umowy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż cena ofertowa brutto;
 - złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy, jeżeli nie będzie to wynikało z dokumentów złożonych wraz z ofertą w przetargu;
 - *(jeżeli dotyczy)* przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, umowa spółki cywilnej), o ile nie została załączona do oferty, która określa co najmniej:
 - czas obowiązywania umowy konsorcjum (co najmniej okres realizacji zamówienia, gwarancji i rękojmi);
 - wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego;
 - Lidera konsorcjum;
 - cel gospodarczy, dla którego umowa została zawarta (celem musi być zrealizowanie zamówienia);
 - wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jej członków do czasu wykonania zamówienia;

- zawiera zapis, że wykonawcy wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia;
 - zasady współdziałania, w tym zakres prac przewidzianych przez każdą stronę;
 - zasady dokonywania rozliczeń;
 - wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jej członków do czasu wykonania zamówienia.
- *(jeżeli dotyczy)* w przypadku, jeżeli w realizacji zamówienia będą uczestniczyć inne podmioty (podwykonawcy) – projekt umowy lub umowę zawartą pomiędzy wykonawcą, a tymi podmiotami.

10. Termin i miejsce podpisania umowy

Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w piśmie zawierającym informacje, o których mowa w ust. 3.

11. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w Rozdziale XXIX SIWZ.

12. Wykonawca przy podpisaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego przekazuje zamawiającemu kopie (potwierdzone ze zgodność z oryginałem) uprawnień budowlanych oraz aktualnych zaświadczeń o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego, osób wskazanych do realizacji zamówienia w ofercie *(jeżeli dotyczy)*.

Rozdział XXVIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XXIX ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY / WZÓR UMOWY

1. Zamawiający załącza do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt (wzór) umowy – (ZAŁĄCZNIK nr 7A do SIWZ), (ZAŁĄCZNIK nr 7B do SIWZ), (ZAŁĄCZNIK nr 7C do SIWZ), (ZAŁĄCZNIK nr 7D do SIWZ) i (ZAŁĄCZNIK nr 7E do SIWZ).
2. Postanowienia ustalone w projekcie umowy, po upływie terminu składania ofert, nie podlegają negocjacom i złożenie oferty jest równoznaczne z pełną ich akceptacją przez wykonawcę.
3. Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie opisanym w § 12 projektu umowy (ZAŁĄCZNIK nr 7A do SIWZ), (ZAŁĄCZNIK nr 7B do SIWZ), (ZAŁĄCZNIK nr 7C do SIWZ), (ZAŁĄCZNIK nr 7D do SIWZ) i (ZAŁĄCZNIK nr 7E do SIWZ).

Rozdział XXX INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE KWESTII FORMALNYCH UMOWY

1. Zgodnie z art. 139 ustawy Pzp umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) zostanie zawarta na piśmie;
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny,

- jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
- 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - 4) zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
2. Umowa podlega unieważnieniu:
- 1) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy Pzp;
 - 2) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w niniejszej SIWZ, z uwzględnieniem art. 144 ustawy Pzp.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i *(jeżeli dotyczy)* wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XXXI

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Pzp czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie Pzp.
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5.
4. Środkami ochrony prawnej, które przysługują wykonawcy jest odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej i skarga do Sądu Okręgowego na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej.
5. W przypadku niniejszego postępowania, którego wartość szacunkowa jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności wskazanych w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp, tj.:
 - określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego;
 - opisu przedmiotu zamówienia;
 - wyboru najkorzystniejszej oferty.
6. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
8. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

10. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
11. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
12. Odwołanie rozpoznaje Krajowa Izba Odwoławcza w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby.
13. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
14. Szczegółowe warunki dotyczące środków ochrony prawnej określa Dział VI – „Środki ochrony Prawnej” ustawy z dnia 29 stycznia 2009 r. - Prawo zamówień publicznych.

Rozdział XXXII

INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający **nie przewiduje** w niniejszym postępowaniu:
 - zawarcia umowy ramowej;
 - udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia;
 - aukcji elektronicznej;
 - postawienia wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
3. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia w walutach obcych.
4. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wszelkie koszty przygotowania oferty i udziału w postępowaniu obciążają wykonawcę, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
5. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załącznik do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

Udostępnienie odbywać się będzie zgodnie z § 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r. poz. 1128) wydanym na podstawie art. 96 ust. 5 ustawy Pzp.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 poz. 1986 ze zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tekst jedn.: Dz. U. 2018 poz. 1025 ze zm.).

Rozdział XXXIII

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. Formularz ofertowy - Wzór – ZAŁĄCZNIK nr 1 do SIWZ.
2. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu - Wzór – ZAŁĄCZNIK nr 2 do SIWZ.
3. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania - Wzór – ZAŁĄCZNIK nr 3 do SIWZ.
4. Wykaz wykonanych usług – ZAŁĄCZNIK nr 4 do SIWZ.
5. Wykaz osób – ZAŁĄCZNIK nr 5 do SIWZ.
6. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – ZAŁĄCZNIK nr 6 do SIWZ.
7. Projekt umowy - Wzór – ZAŁĄCZNIK nr 7A do SIWZ, ZAŁĄCZNIK nr 7B do SIWZ, ZAŁĄCZNIK nr 7C do SIWZ, ZAŁĄCZNIK nr 7D do SIWZ i ZAŁĄCZNIK nr 7E do SIWZ.

(nazwa i adres oferenta)

(miejscowość i data)

FORMULARZ OFERTY WYKONAWCY¹
DLA PRZETARGU NIEORGANICZONEGO

na:

Rozbudowę sieci wodociągowej
na terenie Gminy Inowłódz
- *wykonanie dokumentacji projektowych*

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Inowłódz z siedzibą w Inowłodzu
97-215 Inowłódz, ul. Spalska 2

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Pełna nazwa	
Adres do korespondencji	
REGON	
NIP	
KRS <i>jeżeli dotyczy</i>	
Tel/faks	
e-mail	

¹ w przypadku oferty wspólnej składają **łącznie wszyscy Partnerzy**

3. Wykonawca jest:¹⁾ ☐ **małym** ; ☐ **średnim** ; ☐ **dużym** przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2018 r. poz. 646 ze zm.).
4. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, w zakresie określonym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, na następujących warunkach:

<u>CZĘŚĆ nr 1*</u> Budowa sieci wodociągowej wzdłuż drogi powiatowej nr 4305E oraz drogi gminnej 116214E w Królowej Woli
Całkowita wartość robót objętych przedmiotem zamówienia (cena ryczałtowa) wynosi: netto: VAT: % (..... zł) brutto:

* w przypadku nie składania oferty na daną część zamówienia należy wykreślić tą część. W przypadku nie wykreślenia i jednoczesnym braku kwot w pustych miejscach Zamawiający uzna, że Wykonawca nie składa oferty na tą część zamówienia.

<u>CZĘŚĆ nr 2*</u> Budowa sieci wodociągowej wzdłuż drogi gminnej nr 116209E w Żądłowicach
Całkowita wartość robót objętych przedmiotem zamówienia (cena ryczałtowa) wynosi: netto: VAT: % (..... zł) brutto:

* w przypadku nie składania oferty na daną część zamówienia należy wykreślić tą część. W przypadku nie wykreślenia i jednoczesnym braku kwot w pustych miejscach Zamawiający uzna, że Wykonawca nie składa oferty na tą część zamówienia.

CZĘŚĆ nr 3***Budowa sieci wodociągowej wzdłuż drogi gminnej nr 116188E
w Zakościelu**

Całkowita wartość robót objętych przedmiotem zamówienia (cena ryczałtowa) wynosi:

netto:

VAT: % (..... zł)

brutto:

* w przypadku nie składania oferty na daną część zamówienia należy wykreślić tą część. W przypadku nie wykreślenia i jednoczesnym braku kwot w pustych miejscach Zamawiający uzna, że Wykonawca nie składa oferty na tą część zamówienia.

CZĘŚĆ nr 4***Budowa sieci wodociągowej wzdłuż drogi powiatowej nr 4330E
w Inowłodzu**

Całkowita wartość robót objętych przedmiotem zamówienia (cena ryczałtowa) wynosi:

netto:

VAT: % (..... zł)

brutto:

* w przypadku nie składania oferty na daną część zamówienia należy wykreślić tą część. W przypadku nie wykreślenia i jednoczesnym braku kwot w pustych miejscach Zamawiający uzna, że Wykonawca nie składa oferty na tą część zamówienia.

CZĘŚĆ nr 5***Budowa sieci wodociągowej wzdłuż drogi powiatowej nr 4313E
w Spale**

Całkowita wartość robót objętych przedmiotem zamówienia (cena ryczałtowa) wynosi:

netto:

VAT: % (..... zł)

brutto:

* w przypadku nie składania oferty na daną część zamówienia należy wykreślić tą część. W przypadku nie wykreślenia i jednoczesnym braku kwot w pustych miejscach Zamawiający uzna, że Wykonawca nie składa oferty na tą część zamówienia.

5. Oświadczamy, iż doświadczenie projektanta wynosi ³⁾:

(Doświadczenie projektanta należy podać w następującym zakresie: **1 + 1 dokumentacja** (dodatkowa) lub **1 + 2 dokumentacje** (dodatkowe) lub **1 + 3 dokumentacje** (dodatkowe) lub **1 + 4 dokumentacje** (dodatkowe). W przypadku nie wpisania liczby dodatkowych wykonanych dokumentacji projektowych zamawiający uzna, iż wykonawca w doświadczeniu projektanta spełnia podstawowy warunek, tj. projektant posiada 1 opracowaną dokumentację).

CZĘŚĆ nr 1*

1 dokumentacja (wynikająca z wymaganego warunku) + (dodatkowa) ²⁾

Lp.	Nazwa inwestora	Tytuł zadania wraz z zakresem rzeczowym	Data odbioru przez Inwestora (dzień-miesiąc-rok)

* w przypadku nie składania oferty na daną część zamówienia należy wykreślić tą część. W przypadku nie wykreślenia i jednoczesnym braku kwot w pustych miejscach Zamawiający uzna, że Wykonawca nie składa oferty na tą część zamówienia.

CZĘŚĆ nr 2*

1 dokumentacja (wynikająca z wymaganego warunku) + (dodatkowa) ²⁾

Lp.	Nazwa inwestora	Tytuł zadania wraz z zakresem rzeczowym	Data odbioru przez Inwestora (dzień-miesiąc-rok)

* w przypadku nie składania oferty na daną część zamówienia należy wykreślić tą część. W przypadku nie wykreślenia i jednoczesnym braku kwot w pustych miejscach Zamawiający uzna, że Wykonawca nie składa oferty na tą część zamówienia.

CZĘŚĆ nr 3***1 dokumentacja** (wynikająca z wymaganego warunku) + (dodatkowa) ²⁾

Lp.	Nazwa inwestora	Tytuł zadania wraz z zakresem rzeczowym	Data odbioru przez Inwestora (dzień-miesiąc-rok)

* w przypadku nie składania oferty na daną część zamówienia należy wykreślić tą część. W przypadku nie wykreślenia i jednoczesnym braku kwot w pustych miejscach Zamawiający uzna, że Wykonawca nie składa oferty na tą część zamówienia.

CZĘŚĆ nr 4***1 dokumentacja** (wynikająca z wymaganego warunku) + (dodatkowa) ²⁾

Lp.	Nazwa inwestora	Tytuł zadania wraz z zakresem rzeczowym	Data odbioru przez Inwestora (dzień-miesiąc-rok)

* w przypadku nie składania oferty na daną część zamówienia należy wykreślić tą część. W przypadku nie wykreślenia i jednoczesnym braku kwot w pustych miejscach Zamawiający uzna, że Wykonawca nie składa oferty na tą część zamówienia.

CZĘŚĆ nr 5***1 dokumentacja** (wynikająca z wymaganego warunku) + (dodatkowa)²⁾

Lp.	Nazwa inwestora	Tytuł zadania wraz z zakresem rzeczowym	Data odbioru przez Inwestora (dzień-miesiąc-rok)

* w przypadku nie składania oferty na daną część zamówienia należy wykreślić tą część. W przypadku nie wykreślenia i jednoczesnym braku kwot w pustych miejscach Zamawiający uzna, że Wykonawca nie składa oferty na tą część zamówienia.

6. **Zobowiązuję/-emy** się wykonać prace związane z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, a w szczególności, w wyznaczonym terminie, z obowiązującymi przepisami i normami, z zachowaniem należytej staranności, zgodnie ze sztuką budowlaną oraz przy zachowaniu podstawowych przepisów BHP.
7. **Ponadto oświadczam/-my**, że:
- zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i istotnymi postanowieniami umownymi i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych zastrzeżeń,
 - uzyskaliśmy informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty,
 - w cenie niniejszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym należny podatek od towarów i usług oraz koszty ewentualnych prac i usług nie określonych w specyfikacji a niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia, jakie poniesie zamawiający w przypadku wyboru naszej oferty,
 - uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert,
 - wzór umowy, stanowiący ZAŁĄCZNIK nr 7A do SIWZ / ZAŁĄCZNIK nr 7B do SIWZ / ZAŁĄCZNIK nr 7C do SIWZ / ZAŁĄCZNIK nr 7D do SIWZ / ZAŁĄCZNIK nr 7E do SIWZ, został przez nas zaakceptowany w całości i bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w nich warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego,
 - spełniamy warunki udziału w niniejszym postępowaniu,
 - pod groźbą odpowiedzialności karnej, oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny aktualny na dzień składania ofert (art. 297 kk).
8. W przypadku wyboru naszej oferty do realizacji przedmiotu zamówienia, przed podpisaniem umowy zobowiązuję/my się do dostarczenia informacji i dokumentów określonych w Rozdziale XXVII ust. 9 SIWZ niezbędnych do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w szczególności:

- prześlemy numer rachunku, na które przekazane będzie wynagrodzenie z tytułu realizacji zamówienia.
9. Koordynatorem wykonywania zamówienia i osobą odpowiedzialną za kontakty robocze z zamawiającym będzie (podać imię i nazwisko osoby):
telefon kontaktowy: e-mail
10. **Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁴⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu .**^{**}
11. Informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach⁵⁾ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione. Uzasadnienie w załączeniu do oferty - *jeżeli dotyczy*.
12. Ofertę wraz z załącznikami składam(y) na kolejno ponumerowanych stronach.
13. Wraz z OFERTĄ składam(y) następujące oświadczenia i dokumenty:
- **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**
 - **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY o braku podstaw do wykluczenia**
 -
 -

.....
(miejscowość i data)

.....
(PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ
DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY)

UWAGA:

¹⁾ zaznaczyć właściwe

²⁾ doświadczenie projektanta należy dostosować do kryteriów oceny oferty opisanych w **Rozdziale XIX SIWZ**.

³⁾ niepotrzebne skreślić;

⁴⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

^{**} W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

⁵⁾ należy wpisać numery stron stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, a jeżeli oferta nie zawiera takich informacji należy wstawić „-” lub zapis „nie dotyczy”

ZAŁĄCZNIK nr 2 do SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Wzór

Załącznik składany wraz z Formularzem ofertowym**Oświadczenie wykonawcy²**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**Wykonawca:**

Ja / My niżej podpisani

(imię i nazwisko)

działając w imieniu wykonawcy:

.....

.....

(nazwa /firma i adres wykonawcy)

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Rozbudowa sieci wodociągowej na terenie Gminy Inowłódz - wykonanie dokumentacji projektowych**, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i ogłoszeniu o zamówieniu dotyczące:

- kompetencji, uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,
- sytuacji finansowej,
- zdolności technicznej i zawodowej.

.....
(miejscowość i data).....
(PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ
DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY)

² w przypadku podmiotów występujących wspólnie (oferta wspólna) oświadczenie składa **każdy z Partnerów**

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW
NA PODST. ART.25 a UST. 3 PKT. 2 PZP*:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i ogłoszeniu o zamówieniu, **polegam/m** na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....,
w następującym zakresie:

.....
.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG).

.....
(miejscowość i data)

.....
(PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ
DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejscowość i data)

.....
(PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ
DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY)

* - niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3 do SIWZ**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY o braku podstaw do wykluczenia – Wzór****Załącznik składany wraz z Formularzem ofertowym****Oświadczenie wykonawcy³**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**Wykonawca:**

Ja / My niżej podpisani

(imię i nazwisko)

działając w imieniu wykonawcy :

.....

.....

(nazwa /firma i adres wykonawcy)

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Rozbudowa sieci wodociągowej na terenie Gminy Inowłódz - wykonanie dokumentacji projektowych**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że **nie podlegam** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

.....
(miejscowość i data).....
(PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ
DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY)

Oświadczam, że **zachodzą** w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....
(miejscowość i data).....
(PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ
DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY)

³ w przypadku podmiotów występujących wspólnie (oferta wspólna) oświadczenie składa **każdy z Partnerów**

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA NA PODST. ART. 25 a UST. 3 PKT. 2 PZP *:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(miejscowość i data)

.....
(PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ
DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA*:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....
.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(miejscowość i data)

.....
(PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ
DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejscowość i data)

.....
(PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ
DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY)

Załącznik nr 4 do SIWZ

Wykaz wykonanych usług – Wzór

Załącznik składany na wezwanie zamawiającego

.....
(nazwa i adres oferenta)

**WYKAZ
WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH USŁUG⁴**

CZĘŚĆ nr 1

**Budowa sieci wodociągowej wzdłuż drogi powiatowej nr 4305E
oraz drogi gminnej 116214E w Królowej Woli**

Warunki udziału w postępowaniu: wykonanie co najmniej **jednej** dokumentacji projektowej dotyczącej budowy lub/i przebudowy lub/i remontu lub/i modernizacji sieci wodociągowej w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

Lp.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA BRUTTO [zł]	TERMIN WYKONANIA		ZAMAWIAJĄCY / INWESTOR
			DATA ROZPOCZĘCIA	DATA ZAKOŃCZENIA	
1	2	3	4	5	6

UWAGA! - Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie rubryki, podając kompletne informacje, z których wynikać będzie spełnienie warunków, o których mowa w zapytaniu.

⁴ w przypadku oferty wspólnej składają **łącznie wszyscy Partnerzy**

CZEŚĆ nr 2**Budowa sieci wodociągowej wzdłuż drogi gminnej nr 116209E
w Żądłowicach**

Warunki udziału w postępowaniu: wykonanie co najmniej **jednej** dokumentacji projektowej dotyczącej budowy lub/i przebudowy lub/i remontu lub/i modernizacji sieci wodociągowej w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

Lp.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA BRUTTO [zł]	TERMIN WYKONANIA		ZAMAWIAJĄCY / INWESTOR
			DATA ROZPOCZĘCIA	DATA ZAKOŃCZENIA	
1	2	3	4	5	6

UWAGA! - Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie rubryki, podając kompletne informacje, z których wynikać będzie spełnienie warunków, o których mowa w zapytaniu.

CZEŚĆ nr 3**Budowa sieci wodociągowej wzdłuż drogi gminnej nr 116188E
w Zakościelu**

Warunki udziału w postępowaniu: wykonanie co najmniej **jednej** dokumentacji projektowej dotyczącej budowy lub/i przebudowy lub/i remontu lub/i modernizacji sieci wodociągowej w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

Lp.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA BRUTTO [zł]	TERMIN WYKONANIA		ZAMAWIAJĄCY / INWESTOR
			DATA ROZPOCZĘCIA	DATA ZAKOŃCZENIA	
1	2	3	4	5	6

--	--	--	--	--	--

UWAGA! - Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie rubryki, podając kompletne informacje, z których wynikać będzie spełnienie warunków, o których mowa w zapytaniu.

CZĘŚĆ nr 4

Budowa sieci wodociągowej wzdłuż drogi powiatowej nr 4330E w Inowłodzu

Warunki udziału w postępowaniu: wykonanie co najmniej **jednej** dokumentacji projektowej dotyczącej budowy lub/i przebudowy lub/i remontu lub/i modernizacji sieci wodociągowej w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

Lp.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA BRUTTO [zł]	TERMIN WYKONANIA		ZAMAWIAJĄCY / INWESTOR
			DATA ROZPOCZĘCIA	DATA ZAKOŃCZENIA	
1	2	3	4	5	6

UWAGA! - Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie rubryki, podając kompletne informacje, z których wynikać będzie spełnienie warunków, o których mowa w zapytaniu.

CZEŚĆ nr 5**Budowa sieci wodociągowej wzdłuż drogi powiatowej nr 4313E
w Spale**

Warunki udziału w postępowaniu: wykonanie co najmniej **jednej** dokumentacji projektowej dotyczącej budowy lub/i przebudowy lub/i remontu lub/i modernizacji sieci wodociągowej w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

Lp.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA BRUTTO [zł]	TERMIN WYKONANIA		ZAMAWIAJĄCY / INWESTOR
			DATA ROZPOCZĘCIA	DATA ZAKOŃCZENIA	
1	2	3	4	5	6

UWAGA! - Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie rubryki, podając kompletne informacje, z których wynikać będzie spełnienie warunków, o których mowa w zapytaniu.

Uwaga !

Zamawiający będzie brał pod uwagę tylko usługi które zostaną udokumentowane, że zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

UWAGA: W przypadku, gdy ww. zakres prac projektowych będzie stanowił część zadania o szerszym zakresie, wykonawca zobowiązany jest wyodrębnić rodzajowo prace projektowe, o których mowa powyżej.

W kolumnie nr 2 należy jak najbardziej szczegółowo opisać zakres/przedmiot wykonanych usług, aby w sposób nie budzący wątpliwości wynikało, czy wykonawca zrealizował usługę w zakresie odpowiadającym przedstawionemu warunkowi udziału w postępowaniu.

„Białe pola” wypełnia wykonawca.

Do wykazu, należy załączyć **dowody** potwierdzające, że powyższe usługi zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie.

.....
(miejscowość i data)

.....
(PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ
DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY)

.....
(nazwa i adres oferenta)

WYKAZ OSÓB,
SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ
DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO⁵
(zgodnie z warunkami udziału w postępowaniu)

CZĘŚĆ nr 1

Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Zakościele, gm. Inowłódz

Lp.	ZAKRES WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI	IMIE i NAZWISKO	KWALIFIKACJE ZAWODOWE (nr uprawnień) DOŚWIADCZENIE (tytuł zadania wraz z zakresem rzeczowym) WYKSZTAŁCENIE	INFORMACJA O PODSTAWIE DO DYSPONOWANIA OSOBA*
1	2	3	4	5
1.	<i>Projektant</i>		KWALIFIKACJE ZAWODOWE uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności <i>instalacyjnej</i> <i>w zakresie sieci, instalacji i urządzeń</i> <i>cieplnych, wentylacyjnych, gazowych,</i> <i>wodociągowych i kanalizacyjnych</i> <i>lub odpowiadające im równoważne</i> <i>uprawnienia, które zostały wydane na</i> <i>podstawie wcześniej obowiązujących</i> <i>przepisów</i> numer uprawnień: data uzyskania: DOŚWIADCZENIE*: WYKSZTAŁCENIE: <i>Nie dotyczy</i>	

UWAGA! - Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie rubryki, podając kompletne informacje, z których wynikać będzie spełnienie warunków, o których mowa w SIWZ.

⁵ w przypadku oferty wspólnej składają **łącznie wszyscy Partnerzy**

CZĘŚĆ nr 2**Budowa sieci wodociągowej wzdłuż drogi gminnej nr 116209E
w Żądłowicach**

Lp.	ZAKRES WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI	IMIĘ i NAZWISKO	KWALIFIKACJE ZAWODOWE (nr uprawnień) DOŚWIADCZENIE (tytuł zadania wraz z zakresem rzeczowym) WYKSZTAŁCENIE	INFORMACJA O PODSTAWIE DO DYSPONOWANIA OSOBA*
1	2	3	4	5
1.	Projektant		KWALIFIKACJE ZAWODOWE uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności <i>instalacyjnej</i> <i>w zakresie sieci, instalacji i urządzeń</i> <i>ciepłych, wentylacyjnych, gazowych,</i> <i>wodociągowych i kanalizacyjnych</i> <i>lub odpowiadające im równoważne</i> <i>uprawnienia, które zostały wydane na</i> <i>podstawie wcześniej obowiązujących</i> <i>przepisów</i> numer uprawnień: data uzyskania: DOŚWIADCZENIE*: WYKSZTAŁCENIE: <i>Nie dotyczy</i>	

UWAGA! - Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie rubryki, podając kompletne informacje, z których wynikać będzie spełnienie warunków, o których mowa w SIWZ.

CZĘŚĆ nr 3**Budowa sieci wodociągowej wzdłuż drogi gminnej nr 116188E
w Zakościelu**

Lp.	ZAKRES WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI	IMIĘ i NAZWISKO	KWALIFIKACJE ZAWODOWE (nr uprawnień) DOŚWIADCZENIE (tytuł zadania wraz z zakresem rzeczowym) WYKSZTAŁCENIE	INFORMACJA O PODSTAWIE DO DYSPONOWANIA OSOBA*
1	2	3	4	5
1.	Projektant		KWALIFIKACJE ZAWODOWE uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności <i>instalacyjnej</i> <i>w zakresie sieci, instalacji i urządzeń</i> <i>ciepłych, wentylacyjnych, gazowych,</i> <i>wodociągowych i kanalizacyjnych</i> <i>lub odpowiadające im równoważne</i> <i>uprawnienia, które zostały wydane na</i> <i>podstawie wcześniej obowiązujących</i> <i>przepisów</i> numer uprawnień: data uzyskania: DOŚWIADCZENIE*: WYKSZTAŁCENIE: <i>Nie dotyczy</i>	

UWAGA! - Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie rubryki, podając kompletne informacje, z których wynikać będzie spełnienie warunków, o których mowa w SIWZ.

CZĘŚĆ nr 4**Budowa sieci wodociągowej wzdłuż drogi powiatowej nr 4330E
w Inowłodzu**

Lp.	ZAKRES WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI	IMIĘ i NAZWISKO	KWALIFIKACJE ZAWODOWE (nr uprawnień) DOŚWIADCZENIE (tytuł zadania wraz z zakresem rzeczowym) WYKSZTAŁCENIE	INFORMACJA O PODSTAWIE DO DYSPONOWANIA OSOBA*
1	2	3	4	5
1.	Projektant		KWALIFIKACJE ZAWODOWE uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności <i>instalacyjnej</i> <i>w zakresie sieci, instalacji i urządzeń</i> <i>ciepłych, wentylacyjnych, gazowych,</i> <i>wodociągowych i kanalizacyjnych</i> <i>lub odpowiadające im równoważne</i> <i>uprawnienia, które zostały wydane na</i> <i>podstawie wcześniej obowiązujących</i> <i>przepisów</i> numer uprawnień: data uzyskania: DOŚWIADCZENIE*: WYKSZTAŁCENIE: <i>Nie dotyczy</i>	

UWAGA! - Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie rubryki, podając kompletne informacje, z których wynikać będzie spełnienie warunków, o których mowa w SIWZ.

CZĘŚĆ nr 5**Budowa sieci wodociągowej wzdłuż drogi powiatowej nr 4313E
w Spale**

Lp.	ZAKRES WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI	IMIĘ i NAZWISKO	KWALIFIKACJE ZAWODOWE (nr uprawnień) DOŚWIADCZENIE (tytuł zadania wraz z zakresem rzeczowym) WYKSZTAŁCENIE	INFORMACJA O PODSTAWIE DO DYSPONOWANIA OSOBA*
1	2	3	4	5
1.	Projektant		KWALIFIKACJE ZAWODOWE uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności <i>instalacyjnej</i> <i>w zakresie sieci, instalacji i urządzeń</i> <i>ciepłnych, wentylacyjnych, gazowych,</i> <i>wodociągowych i kanalizacyjnych</i> <i>lub odpowiadające im równoważne</i> <i>uprawnienia, które zostały wydane na</i> <i>podstawie wcześniej obowiązujących</i> <i>przepisów</i> numer uprawnień: data uzyskania: DOŚWIADCZENIE*: WYKSZTAŁCENIE: <i>Nie dotyczy</i>	

UWAGA! - Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie rubryki, podając kompletne informacje, z których wynikać będzie spełnienie warunków, o których mowa w SIWZ.

* W tabeli należy wpisać, Np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, osoba udostępniona, właściciel itp.
W przypadku podania: np. właściciel, umowa o pracę, umowa zlecenie lub umowa o dzieło zamawiający uzna, iż dysponowanie odbywa się na zasadzie bezpośredniości

W przypadku posługiwania się osobą udostępnioną należy załączyć w szczególności pisemne zobowiązanie.

„Białe pola” wypełnia wykonawca

* *doświadczenie zawodowe, w opracowaniu co najmniej jednej dokumentacji projektowej dotyczącej budowy lub/i przebudowy lub/i remontu lub/i modernizacji sieci wodociągowej o którym mowa w rozdz. X ust. II pkt. 1 ppkt. 1.3. lit. B*

ZAŁĄCZNIK nr 6 do SIWZ

Informacja o przynależności do grupy kapitałowej – Wzór

Załącznik składany przez wykonawcę w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp

Oświadczenie wykonawcy⁶
DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ*

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

Rozbudowę sieci wodociągowej na terenie Gminy Inowłódz
- wykonanie dokumentacji projektowych

Wykonawca:

Ja / My niżej podpisani
 (imię i nazwisko)

działając w imieniu wykonawcy:

.....

 (nazwa /firma i adres wykonawcy)

Część A*

- 1. Oświadczam/y** że, wymieniony wyżej wykonawca **nie należy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp

.....
 (miejscowość i data)

.....
 (PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ
 DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY)

Część B*

- 2. Oświadczam/y** że, wymieniony wyżej wykonawca **należy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, w skład której wchodzi następujący wykonawcy, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:

Lp.	Nazwa (firma)	Adres
1.		
2.		

.....
 (miejscowość i data)

.....
 (PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ
 DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY)

⁶ - w przypadku podmiotów występujących wspólnie (oferta wspólna) oświadczenie składa **każdy z Partnerów** należy wypełnić **jedną**, właściwą część dokumentu; **niepotrzebne skreślić**

Wykonawca w przypadku braku przynależności do grupy kapitałowej wypełnia tylko Część A załącznika (nie wypełnia Części B) natomiast w przypadku przynależności do grupy kapitałowej wypełnia tylko Część B (nie wypełnia Części A).