

Inowłódz, 20.07.2020 r.

**Centrum Usług Wspólnych
Gminy Inowłódz**
ul. Spalska 2, 97-215 Inowłódz
tel. 44 710 10 06
e-mail: cuw@inowlodz.pl

DO WSZYSTKICH ZAINTERESOWANYCH

Dot.: zapytania ofertowego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro pn. *Dowóz i odbiór uczniów do Publicznej Szkoły Podstawowej w Inowłodzu w roku szkolnym 2020/2021*

Kierownik Centrum Usług Wspólnych Gminy Inowłódz występujący w imieniu Gminy Inowłódz - Centrum Usług Wspólnych Gminy Inowłódz, działając zgodnie z zapisami Rozdziału 16 ust. 1 zapytania ofertowego wprowadza następujące zmiany:

MODYFIKACJA TREŚCI Zapytania Ofertowego

I. w **ZAŁĄCZNIKU nr 1** do Zapytania ofertowego: **FORMULARZ OFERTY Wykonawcy**

JEST:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia obejmującego dowożenie dzieci zgodnie z opisem:

– w cenie ryczałtowej netto, ze wszystkimi opłatami koniecznymi do realizacji zamówienia.....zł/1dzień usługi (słownie złotych:.....),

– w cenie ryczałtowej brutto, ze wszystkimi opłatami koniecznymi do realizacji zamówienia.....zł/1dzień usługi (słownie złotych:.....)

POWINNO BYĆ:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia obejmującego dowożenie dzieci zgodnie z opisem:

– w cenie ryczałtowej netto, ze wszystkimi opłatami koniecznymi do realizacji zamówienia za 1 uczniazł/1dzień usługi (słownie złotych:.....),

– w cenie ryczałtowej brutto, ze wszystkimi opłatami koniecznymi do realizacji zamówienia za 1 ucznia.....zł/1dzień usługi (słownie złotych:.....)

2. w ZAŁĄCZNIKU nr 2 do Zapytania ofertowego: Umowa

1) § 6 Wynagrodzenie i warunki płatności; ust. 1

JEST:

1. Za wykonaną usługę Wykonawca otrzymuje wynagrodzenie brutto zgodnie ze złożoną ofertą w dniu, w wysokościzł / 1 dzień (słownie złotych:.....)

POWINNO BYĆ:

1. Za wykonaną usługę Wykonawca otrzymuje wynagrodzenie brutto zgodnie ze złożoną ofertą w dniu, w wysokościzł za 1 ucznia / 1 dzień (słownie złotych:))

Powyższe zapisy stają się obowiązujące.

W pozostałym zakresie zapisy zapytania ofertowego pozostają bez zmian.

Z poważaniem

KIEROWNIK
Centrum Usług Wspólnych
Gminy Inowłódz
mgr Dominika Mizerska

W załączeniu:

1. Zmodyfikowany Formularz ofertowy
2. Zmodyfikowany Projekt umowy

ZAŁĄCZNIK nr 1 do Zapytania ofertowego

FORMULARZ OFERTOWY – Wzór

Centrum Usług Wspólnych
Gminy Inowłódz
ul. Spalska 2
97-215 Inowłódz

(nazwa i adres oferenta)_____
(miejscowość i data)**FORMULARZ OFERTY Wykonawcy**

Działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy

Pełna nazwa Wykonawcy	
Adres do korespondencji	
NIP	
REGON	
Telefon / faks	
e-mail	

odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), którego przedmiotem jest **Dowóz i odwóz uczniów do Publicznej Szkoły Podstawowej w Inowłodzi** w roku szkolnym 2020/2021:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia obejmującego dowożenie dzieci zgodnie z opisem:

– w cenie ryczałtowej netto, ze wszystkimi opłatami koniecznymi do realizacji zamówienia za 1 ucznia.....zł/1dzień usługi (słownie złotych:.....),

– w cenie ryczałtowej brutto, ze wszystkimi opłatami koniecznymi do realizacji zamówienia za 1 ucznia.....zł/1dzień usługi (słownie złotych:.....)

2. **Oświadczam/-my**, że podana cena obejmuje wszelkie koszty, w związku z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia, jak również pozostałe koszty, bez których nie można wykonać przedmiotowego zamówienia.
3. **Oświadczam/-my**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w zapytaniu ofertowym, tj. przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
4. **Zobowiązuję/-emy** się wykonać przedmiot umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, terminem określonym w zapytaniu ofertowym, obowiązującymi przepisami i normami.
5. **Oświadczam/-my**, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
 - posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - posiadania odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej,
 - posiadania zdolności technicznej lub zawodowej.
6. Numer rachunku, na które przekazane będzie wynagrodzenie z tytułu realizacji zamówienia:
.....
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami określonymi w zaproszeniu i nie wnosimy do nich zastrzeżeń, przyjmujemy warunki w niej zawarte oraz uzyskaliśmy wszystkie konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
8. Wzór umowy, stanowiący (**ZALĄCZNIK Nr 2 do zapytania ofertowego**), został przez nas zaakceptowany w całości i bez zastrzeżeń. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się zawrzeć umowę na zaproponowanych warunkach, w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Koordynatorem wykonywania zamówienia i osobą odpowiedzialną za kontakty robocze z Zamawiającym będzie (*podać imię i nazwisko osoby*):
.....
telefon kontaktowy: e-mail
10. Ofertę wraz z załącznikami składam(y) na kolejno ponumerowanych stronach.
11. **Oświadczam**, że podpisuję niniejszą ofertę jako osoba do tego upoważniona na podstawie załączonego¹⁾
 - pełnomocnictwa
 - odpisu z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
 - odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego
12. Wraz z OFERTĄ składam(y) następujące dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:
 -
 -
 -

.....
(PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ
DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY)

¹⁾zaznaczyć właściwe

ZAŁĄCZNIK nr 2 do zapytania ofertowego

UMOWA - Projekt

UMOWA NR/2020

Zawarta w Inowłodzu, w dniu 2020 r., w następstwie wyboru oferty, na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm) pomiędzy:

Gminą Inowłódz – Centrum Usług Wspólnych Gminy Inowłódz, ul. Spalska 2, 97-215 Inowłódz, w którego imieniu działa Dominika Mizerska – Kierownik Centrum Usług Wspólnych Gminy Inowłódz, na podstawie udzielonego jej w dniu 10 stycznia 2020 r. pełnomocnictwa Zarządzeniem Nr 3/2020 Wójta Gminy Inowłódz w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Pani Dominice Mizerskiej – Kierownikowi Centrum Usług Wspólnych, NIP 773-24-80-658, REGON 366337523 przy kontrasygnacie Wioletty Nockowskiej - p.o. Głównego Księgowego

zwanym w dalszej części niniejszej Umowy „Zamawiającym”

a

.....
z siedzibą w
wpisaną do pod numerem
posiadającą NIP: REGON:
reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej części niniejszej Umowy „Wykonawcą”

łącznie zwanych Stronami

§ 1
Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę dowozu uczniów do szkół i odwiezienie do miejsc zamieszkania po zakończeniu zajęć lekcyjnych własnym transportem, odpowiedniej liczby dowożonych uczniów.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przewozu dzieci imiennie wymienionych w wykazie sporządzonym przez dyrektora szkoły.
3. Usługa wykonywana będzie przy użyciu jednego autobusu/busu odpowiadającego liczbie dowożonych uczniów.
4. Dowóz uczniów do Publicznej Szkoły Podstawowej w Inowłodzu oraz odwóz uczniów do miejsc zamieszkania odbywać się będzie na trasie:

- w okresie od 01.09.2020 r. do 31.01.2021 r.:

Inowłódz, Teofilów, Spała, Konewka, Królowa Wola, Poświętne, Liciężna, Żądłowice, Inowłódz:

- a) dowóz uczniów do szkoły: godz. 7.15 - Inowłódz, Teofilów, Spała, Konewka, Królowa Wola, Poświętne, Liciężna, Żądłowice, Inowłódz - 41 uczniów, 34 km;

- b) odwóz uczniów ze szkoły: godz. 14.40 - Inowłódz, Teofilów, Spała, Konewka, Królowa Wola, Poświętne, Liciężna, Żądłowice, Inowłódz – 41 uczniów, 34 km.

- w okresie od 15.02.2021 r. do 25.06.2021 r.

Inowłódz, Żądłowice, Liciężna, Poświętne, Królowa Wola, Konewka, Spała, Teofilów, Inowłódz

- a) dowóz uczniów do szkoły: godz 7.15 – Inowłódz, Żądłowice, Liciężna, Poświętne, Królowa Wola, Konewka, Spała, Teofilów, Inowłódz – 41 uczniów, 34 km;
b) odwóz uczniów do szkoły: godz 14.40 – Inowłódz, Żądłowice, Liciężna, Poświętne, Królowa Wola, Konewka, Spała, Teofilów, Inowłódz – 41 uczniów, 34 km

Liczby uczniów oraz godziny dowozu i odwozu ww. mogą ulec zmianie, o czym Zamawiający powiadomi Wykonawcę.

5. Wykonawca będzie realizował zamówienie w ramach dowozów regularnych krajowym transporcie drogowym zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 2140 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 295).

§ 2

Sposób wykonywania przedmiotu umowy

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1.1. prowadzi działalność gospodarczą zgodnie z polskim prawem, w szczególności na podstawie przepisów z ustawy o transporcie drogowym (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz.2140 z późn. zm.);
 - 1.2. posiada wszelkie wymagane prawem licencje i zezwolenia na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie transportu, a posiadane przez niego środki transportowe spełniają wszystkie określone prawem wymagania techniczne oraz wymagania w zakresie ochrony środowiska; W przypadku jakichkolwiek nieprawidłowości w powyższym zakresie, wszelkie konsekwencje, w tym finansowe, obciążają tylko i wyłącznie Wykonawcę;
 - 1.3. posiada lub będzie posiadał własne albo zabezpieczy na rzecz Zamawiającego należące do osób trzecich, środki transportowe i osoby upoważnione do ich obsługi (kierowców), w czasie obowiązywania Umowy;
 - 1.4. środki transportowe zabezpieczone na rzecz Zamawiającego są i będą w pełni sprawne w czasie obowiązywania Umowy, a osoby uprawnione do ich obsługi (kierowcy) będą odpowiednio przeszkoleni i gotowi do pracy w określonym miejscu i czasie;
 - 1.5. nie są mu znane żadne przeszkody prawne ani faktyczne uniemożliwiające zawarcie i pełną realizację Umowy.
2. Wykonawca będzie realizował przewozy zgodnie z obowiązującym prawem.
3. Wykonawca oświadcza, że realizowana przez niego działalność przewozowa jest ubezpieczona w zakresie OC i NNW. Kopię polisy ubezpieczeniowej, obejmującej okres obowiązywania umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu do 7 dni od daty zawarcia umowy.
Jeżeli ww. polisy tracą ważność przed zakończeniem niniejszej umowy, Wykonawca przedłuży nowe, zachowując ich ciągłość przez okres realizacji niniejszej umowy określony w § 5 i przedstawi Zamawiającemu na, co najmniej 7 dni przed ich upływem.
4. Wykonawca zapewnia sprawność techniczną pojazdu, a także odpowiednie kwalifikacje zawodowe i wymagane prawem uprawnienia kierowcy do przewozu osób.
5. Wykonawca z chwilą rozpoczęcia usługi przejmuje na siebie odpowiedzialność za bezpieczeństwo przewożonych osób (uczniów) swoim środkiem transportu, w szczególności obowiązany jest do zapewnienia podróżnym odpowiadających rodzajowi transportu warunków bezpieczeństwa i higieny oraz takich wygód, jakie ze względu na rodzaj transportu uważa się za niezbędne.
6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia z obowiązkiem udostępnienia pojazdu

opiekunom celem zapewnienia opieki w czasie przewozu uczniów bez żądania dodatkowego wynagrodzenia.

7. Wykonawca zobowiązuje się zabierać dzieci z przystanków wskazanych przez opiekunów.
8. W przypadku awarii środka transportu na trasie lub niedopuszczenia go do jazdy przez policję lub inne organy do tego uprawnione, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia awarii w trybie natychmiastowym, a w przypadku braku takiej możliwości zobowiązuje się do zapewnienia innego środka transportu o tożsamym standardzie na koszt własny, aby dowozy przebiegały bez zakłóceń.
9. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za działania lub zaniechania własne.
10. Strony ponoszą wobec siebie odpowiedzialność za spowodowaną szkodę wskutek niewykonania bądź nienależytego wykonania Umowy, na ogólnych zasadach Kodeksu cywilnego.
11. W przypadku stwierdzenia, że usługa wykonywana jest niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami niniejszej umowy Zamawiający może odmówić zapłaty wynagrodzenia lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1.1. podstawiania autobusu/busy na wyznaczonych przystankach początkowych, korzystanie z przewozu wszystkim uczniom oczekującym na tych przystankach i na ustalonych przystankach pośrednich;
 - 1.2. zapewnienia miejsc siedzących dla wszystkich uczniów korzystających z dojazdów na danych trasach;
 - 1.3. zapewnienia bezpieczeństwa uczniów oraz dbanie o należyty porządek w pojeździe;
 - 1.4. ponoszenia wszelkiej odpowiedzialności za szkody wynikłe z ruchu pojazdów wobec pasażerów i osób trzecich, w tym zapewnienia ubezpieczenia NNW dla wszystkich przewożonych dzieci i opiekunów – Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu w wyniku których nastąpi uszkodzenie ciała lub śmierć czy szkoda materialna spowodowana działalnością Wykonawcy;
 - 1.5. zapewnienie należytych warunków sanitarno-higienicznych środka transportu;
 - 1.6. zapewnienia paliwa w ilości niezbędnej dla przejazdów na zaplanowanych trasach;
 - 1.7. zapewnienia niezbędnej dokumentacji dla środka transportu oraz ponosi odpowiedzialność za jego właściwe przygotowanie techniczne;
 - 1.8. utrzymywania pojazdu, którym będą realizowane usługi w stałej sprawności technicznej (wykorzystywany środek transportu musi posiadać aktualne badania techniczne);
 - 1.9. zapewnienia przewozu zastępczego – Wykonawca nie może odwołać żadnego kursu;
 - 1.10. przedłożenia Zamawiającemu danych i dokumentów dostępnych Wykonawcy lub będących w jego posiadaniu informacji związanych z realizacją umowy.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się w szczególności do:

1. dostarczenia imiennych wykazów uczniów sporządzonych przez dyrektora szkoły;
2. dostarczenia rozkładu zajęć szkolnych;
3. informowania o wprowadzeniu dodatkowych dni wolnych od nauki;
4. powiadamiania o każdorazowej zmianie opiekunów nad dowożonymi grupami.

§ 5**Termin wykonania**

1. Umowa obowiązuje w roku szkolnym 2020/2021, tj. od dnia 01.09.2020 r. do dnia 25.06.2021 r.
2. Przewozy będą realizowane w dniach nauki szkolnej, jednakże dopuszcza się możliwość przeniesienia przewozów na dni wolne od nauki za zgodą obu stron.
3. W przypadku nauki zdalnej spowodowanej pandemią koronawirusa COVID-19 za dni nie wykonywania usługi przewozu uczniów do szkół Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.

§ 6**Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Za wykonaną usługę Wykonawca otrzymuje wynagrodzenie brutto zgodnie ze złożoną ofertą w dniu, w wysokościzł za 1 ucznia / 1 dzień (słownie złotych:).
2. W przypadku niewykonania usługi określonej w § 1 w danym dniu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nie otrzymuje on wynagrodzenia określonego w ust. 1 proporcjonalnie do zakresu niewykonanej usługi.
3. Zapłata wynagrodzenia następować będzie w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury - rachunku przez Wykonawcę w wysokości uwzględniającej ilość dni wykonanej usługi w danym miesiącu.
4. Należności będą regulowane na konto Wykonawcy:
Za dzień płatności strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca nie ma prawa przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności takiej cesji/przelewu.
6. Zamawiający uprawniony jest do potrącania z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należnych jemu na podstawie niniejszej umowy kwot, w szczególności z tytułu kar umownych.
7. Fakturę za wykonanie usługi należy wystawić:
Nabywca: Odbiorca:
Gmina Inowłódz Centrum Usług Wspólnych Gminy Inowłódz
ul. Spalska 2 ul. Spalska 2
97-215 Inowłódz 97-215 Inowłódz
NIP: 773-23-40-615

§ 7**Kary umowne i odstąpienie od umowy**

1. Strony postanawiają, że naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy nastąpi przez zapłatę kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci karę umowną w następujących okolicznościach i wysokościach:
 - 2.1. w przypadku niewłaściwego wykonania umowy, a w szczególności (2-wu krotne awarie autobusu/busa w miesiącu rozliczeniowym lub 3-y krotne zawinione opóźnienia w dowozach),
w wysokości 20% miesięcznej wartości zamówienia (brutto);
 - 2.2. w razie odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę – 20% wartości umowy (brutto).
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.
4. Zamawiający może potrącić należną mu kwotę z tytułu kar umownych z należności Wykonawcy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo organizacji zastępczego dowozu dzieci na koszt Wykonawcy w przypadku nierzetelnego wywiązywania się z obowiązków dowozowych.

6. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. Postanowienia o karach umownych nie mają w tym wypadku zastosowania i Wykonawca nie może żądać odszkodowania.
W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. Postanowienia o karach umownych nie mają w tym wypadku zastosowania i Wykonawca nie może żądać odszkodowania.
7. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli Wykonawca wykonuje usługę niezgodnie z umową lub też w nienależyty sposób wykonuje swoje zobowiązania umowne.
8. Odstąpienie od umowy winno być dokonane na piśmie.

§ 8

Zmiana treści umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach:
 - 1.1. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia (zawarta umowa ulegnie odpowiedniej zmianie w tej części, której ta zmiana będzie dotyczyła), np. zmiana wysokości podatku VAT, w przypadku zmiany przepisów prawa, powodującej, że wykonanie zobowiązania wiąże się z rażąco wysokimi kosztami,
 - 1.2. ograniczenia zakresu przedmiotu umowy na skutek zmniejszenia lub zwiększenia liczby uczniów, co spowoduje ograniczenie lub zwiększenie wynagrodzenia dla Wykonawcy na zasadach określonych w umowie,
 - 1.3. w innych sytuacjach, jeżeli zmiana okaże się korzystna dla Zamawiającego.
2. Jeżeli w trakcie realizacji umowy Zamawiający lub Wykonawca dojdzie do wniosku, że w celu właściwej realizacji zamówienia istnieje potrzeba dokonania przewidzianej przez Zamawiającego w zapytaniu zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty, to każda strona może się zwrócić do drugiej na piśmie z wnioskiem o dokonanie takiej zmiany.
3. Wszystkie opisane w zapytaniu postanowienia zmian umowy stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
4. Strona występująca o zmianę umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia którejkolwiek z ww. przesłanek. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.
5. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W przypadku zmiany adresu Strona jest zobowiązana do pisemnego poinformowania o tym drugiej Strony pod rygorem skutecznego doręczenia pisma na adres dotychczasowy.

§ 9

1. Zamawiający zabezpiecza sobie prawo odstąpienia od umowy bez żadnych skutków finansowych w przypadku:
 - 1.1. powtarzających się awarii autobusu/busa lub z powodu ciągłych opóźnień,
 - 1.2. utraty przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób w okresie realizowania zamówienia,

2. Zamawiający dopuszcza rozwiązanie umowy w każdym czasie za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia każdej ze stron w przypadku zmiany przepisów dotyczących publicznego transportu zbiorowego.

§ 10

1. W celu zapewnienia prawidłowej koordynacji pracy wynikających z realizacji niniejszej umowy Strony ustanawiają następujące osoby:
 - a) ze strony Zamawiającego: **Dominika Mizerska**
tel.: 44/710 10 06 e-mail: cuw@inowlodz.pl
 - b) ze strony Wykonawcy:
tel.: e-mail:
2. Zmiana danych osób lub danych wskazanych w ust. 1 wymaga każdorazowo, pisemnego zawiadomienia drugiej strony umowy. Zmiana ta nie stanowi zmiany postanowień umowy i nie wymaga sporządzania do niej aneksu. Zmiana ta jest skuteczna z chwilą złożenia drugiej stronie umowy oświadczenia o zmianie.

§ 11

1. Strony niniejszej umowy mają obowiązek wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach statusu prawnego, sytuacji finansowej, o wszczęciu postępowania likwidacyjnego, układowego lub upadłościowego oraz o innych zmianach mających wpływ na treść i wykonywanie niniejszej umowy.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy prawa polskiego w szczególności: Kodeksu cywilnego wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na ich podstawie.
2. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania w celu rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych pomiędzy nimi, a wynikających z Umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z Umową, na drodze bezpośrednich negocjacji. Jeżeli nie dojdzie do porozumienia, sprawy sporne rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Integralną częścią Umowy jest zapytanie ofertowe i formularz ofertowy Wykonawcy.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....